



ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE ORDINARI DE L'AJUNTAMENT DE BUNYOLA DE DATA 9 DE MAIG DE 2024.

Lloc de la reunió:	Bunyola
Data:	9 de maig de 2024
Hora de començament:	19:00 hores
Hora d'acabament:	22:40 hores
President:	Juan Antonio Riera Llabrés
Membres presents:	Joan Tomas Baos Estrany Maria Inmaculada Payeras Balle Miquel Ballester Ferrer Maria Victoria Muñoz Duran Gabriel Ripoll Martí Maria de les Mercès Bujosa Estarellas Joan Luna Mateu Maria del Mar Pujol Moragues Miquel Palou Quetglas Francisca Orell Salom Maria José Verdú Torres
Membres absents:	Maria Antonia Serralta Cunill
Secretari:	Antoni Tomàs Gelabert
Interventora:	
Caràcter de la sessió:	Ordinària
Convocatòria:	Primera

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

A) PART RESOLUTIVA.

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DEL PLE DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DE DIA 15 DE FEBRER DE 2024.

Queda aprovada l'acta del Ple extraordinari de data 15 de febrer de 2024.

2. APROVACIÓ DE L'ACTA DEL PLE DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA I URGENT DE DIA 19 DE FEBRER DE 2024.

Queda aprovada l'acta del ple extraordinari i urgent de dia 19 de febrer de 2024.

3. APROVACIÓ DE L'ACTA DEL PLE DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE DIA 7 DE MARÇ DE 2024.

La sra. Bujosa d'EOB diu que en el punt tercer, a la seva intervenció, no és que no





entenguessen la caducitat de l'expedient anterior sinó que no entenien la relació que hi havia entre la paralització i la caducitat de l'expedient anterior, que era el que ells demanaven veure.

Queda aprovada l'acta del ple ordinari de dia 7 de març de 2024, amb la correcció de la sra. Bujosa.

4. EXPEDIENT 1401/2024. RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS.

Per part del sr. Batle es llegeix la proposta, que literalment diu:

«Aquest Ajuntament ha tramitat les despeses incloses a la Provisió de regidoria delegada de data 16 d'abril de 2024, amb un import total de 90.647,03 euros, sense que hagin estat objecte de fiscalització limitada prèvia, i sense que s'hagi tramitat el corresponent expedient d'acord amb la legislació vigent en matèria contractual.

Considerant que els actes podrien ser nuls de ple dret, procedeix reconèixer la despesa efectivament realitzada com a indemnització per evitar l'enriquiment injust de l'administració.

Considerant que les despeses que es recullen en aquest expedient s'han realitzat amb omissió de la funció interventora, d'acord amb el que estableix l'article 28 del RD 424/2017.

Vist els informes d'omissió de la funció interventora emesos per l'òrgan de control intern local en data 29/01/24, 16/02/24, 13/03/24 i 15/04/24, en els quals es conclou que:

“Es detecten infraccions de l'ordenament jurídic, a més de la pròpia omissió, que qualifiquen, a priori, l'acte com a nul, amb opinió favorable al reconeixement d'obligacions.

De la documentació existent a l'expedient es pot constatar que les prestacions han estat realitzades, que els imports facturats estan ajustats al mercat i que, com a conseqüència de la possible nul·litat d'aquests actes i, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust, finalment, s'hauria de reconèixer l'obligació de la despesa que es proposa, en no ser presumible que l'import de l'esmentada indemnització sigui inferior a l'import que es reclama.

Per aquest motiu, en donar-se les circumstàncies previstes a l'article 28.2 del RCIL, es considera procedent l'adopció d'una resolució per part de Batlia, subjecta a intervenció prèvia, amb la finalitat de convalidar l'omissió de la funció interventora, aprovar la continuïtat del procediment i, si s'escau, per raons d'economia processal, reconèixer les obligacions detallades a l'expedient mitjançant el reconeixement extrajudicial de crèdit.”

Atès l'informe d'intervenció sobre la procedència d'aquest reconeixement extrajudicial de crèdits, de data 17 d'abril de 2024.

I atès el Decret de Batlia, de data 17 d'abril de 2024, on es convalida l'omissió de la funció interventora, es declara la inexistència jurídica del contracte i s'aprova la continuïtat del procediment de reconeixement de les obligacions mitjançant l'aprovació d'un reconeixement extrajudicial de crèdit (REC).





L'aprovació del REC en cap cas esmena els defectes de l'expedient. La seva finalitat és únicament la imputació en el pressupost corrent de les obligacions derivades de despeses compromeses indegudament, sense perjudici de que s'hagin d'exigir les responsabilitats corresponents per haver-se realitzat despeses sense consignació pressupostària i/o sense cobertura contractual.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 60.2 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, es proposa al Ple l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar el reconeixement extrajudicial del crèdits, procedint a autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació, per raons d'economia processal, de les següents factures:

Data factura	Aplicació pressupostària	PROVEÏDOR	CONCEPTE	Import
08/12/23	3321.22799	LÚDIC INTEGRATS SL	SERVEIS Servei de gestió biblioteca municipal, desembre 2023	1.603,02
02/01/24	1510.22706	ESTUDI URBENIA SL	Assessorament i elaboració d'informes d'activitats mes de desembre 2023	1.452,00
31/08/23	3370.22706	ESTUDI 6 SOCIOEDUCATIVA	GESTIO Servei dinamització del casal de joves, agost 2023	2.092,81
31/10/23	9200.22700	BME ADROVER E HIJOS SL	Servei de neteja edificis públics, octubre 2023	12.175,98
20/11/23	9200.22700	BME ADROVER E HIJOS SL	Servei de neteja edificis públics, novembre 2023	11.073,91
20/11/23	9200.22700	BME ADROVER E HIJOS SL	Servei de neteja edificis públics, novembre 2023, ampliació neteja pavelló	1.031,89
31/12/23	9200.22700	BME ADROVER E HIJOS SL	Servei de neteja edificis públics, desembre 2023	12.175,98
31/01/24	3321.22799	LÚDIC INTEGRATS SL	SERVEIS Servei de gestió biblioteca municipal, gener 2024	1.603,02
31/01/24	9200.22700	BME ADROVER E HIJOS SL	Servei de neteja edificis públics, gener 2024	13.385,57
29/02/24	3321.22799	LÚDIC INTEGRATS SL	SERVEIS Servei de gestió biblioteca municipal, febrer 2024	1.603,02
26/02/24	9200.22799	GABINET MATEU SL	Serveis professionals d'assessoria i defensa jurídica laboral, febrer 2024	782,46
02/02/24	1510.22706	ESTUDI URBENIA SL	Assessorament i elaboració d'informes d'activitats mes de gener 2024	1.452,00





04/03/24	1510.22706	ESTUDI URBENIA SL	Assessorament i elaboració d'informes d'activitats mes de febrer 2024	1.058,75
29/02/24	9200.22700	BME ADROVER E HIJOS SL	Servei de neteja edificis públics, febrer 2024	13.385,57
25/03/24	9200.22799	GABINET MATEU SL	Serveis professionals d'assessoria i defensa jurídica laboral, març 2024	782,46
31/03/24	3321.22799	LÚDIC INTEGRATS SL	SERVEIS Servei de gestió biblioteca municipal, març 2024	1.603,02
31/03/24	9200.22700	BME ADROVER E HIJOS SL	Servei de neteja edificis públics, març 2024	13.385,57
				90.647,03

Segon. *Aplicar, amb càrrec al Pressupost prorrogat de l'exercici 2023, els crèdits corresponents, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries especificades a l'apartat anterior.»*

La sra. Verdú de VOX diu que, segons l'informe jurídic, es tracta d'infraccions de l'ordenament jurídic. Independentment de la data de finalització dels contractes, aquest equip de govern ja duu 10 mesos governant, i moltes d'aquestes factures són de la seva responsabilitat. Ella no entén perquè gairebé a cada plenari s'hi duu un reconeixement extrajudicial de crèdits per poder pagar factures. Demana quin és el problema que hi ha perquè això passi tan sovint. El PP ho criticava quan la gestió era d'EOB i ara fan el mateix. Demana que cerquin una solució.

El sr. Ballester de SOMavi-El Pi diu que totes les factures són de contractes heretats de l'anterior legislatura. El motiu pel qual no s'han dut a terme noves contractacions és perquè hi ha una ordre del Govern Central que no permet canviar el Capítol I, de personal. L'ajuntament només té una TAG, que ha estat de baixa més d'un mes. Es tracta dels contractes que ja estaven caducats més els que van caducant i no hi ha més mans per fer feina. El personal que hi ha massa fa.

La sra. Verdú diu que entén que les feines fetes s'han de cobrar. S'ha de cercar la manera perquè no es repeteixi aquest fet a cada plenari.

El sr. Ballester diu que efectivament s'ha de trobar una solució però a dia d'avui és impossible.

Després d'haver-se debatut la proposta, aquesta és aprovada, amb el següent resultat:

Vots a favor 6: PP i SOMavi-El Pi
Abstencions 6: EOB, PSIB-PSOE i VOX.

5. EXPEDIENT 1335/2024. DISPOSICIONS NORMATIVES - APROVACIÓ PLA DE MOBILITAT URBANA SOSTENIBLE.

Es retira aquest punt de l'ordre del dia perquè s'ha de fer un estudi més exhaustiu i perquè consideren que aquest pla està obsolet.





6. EXPEDIENT 41/2024. DISPOSICIONS NORMATIVES (APROVACIÓ, MODIFICACIÓ O DEROGACIÓ) - APROVACIÓ INICIAL DEL REGLAMENT DEL CONTROL HORARI.

Per part del sr. Batle es llegeix la proposta, que literalment diu:

«**Expedient núm.:** 41/2024

Acord del Ple

Procediment: Aprovació Reglament control horari

Vist el projecte de Reglament de control horari del personal de l'Ajuntament de Bunyola, que obra a l'expedient.

Vist l'Informe de Secretaria sobre la Legislació aplicable i el procediment a seguir en relació amb l'aprovació del Reglament intern de control d'horari del personal de l'Ajuntament de Bunyola, emès en data 25 d'abril de 2024.

I vista l'Acta de la Mesa General de Negociació, reunida en sessió de data 8 de gener de 2024, on queda palès la negociació realitzada i el resultat consensuat del text proposat, que es sotmet al present Acord.

Per tot l'anterior, per part d'aquesta Batlia es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Deixar sense efecte l'acord d'aprovació inicial pres pel ple de l'ajuntament en data 9 de novembre de 2023, segons el criteri fixat per l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, en el sentit que ja no es poden utilitzar les dades biomètriques per a registrar l'hora d'entrada i de sortida dels treballadors, ja que xoca amb la seva privacitat de manera desproporcional.

SEGON. Aprovar inicialment el text consensuat per la Mesa General de Negociació de data 8 de gener de 2024, que recull el Reglament intern de control horari del personal de l'Ajuntament de Bunyola i el contingut literal del qual és el següent:

«REGLAMENT DE CONTROL HORARI DEL PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE BUNYOLA

Capítol I

Disposicions Generals

Article 1.- Objecte

La present normativa té per objecte regular els mitjans, actuació i procediments a seguir per al control del compliment de la jornada de treball i de l'horari del personal de l'Ajuntament de Bunyola.

Article 2.- Àmbit

Tot el personal que presta serveis a l'Ajuntament de Bunyola està sotmès a control d'assistència i permanència. Les instruccions contingudes en el present Reglament seran aplicable a tots els empleats públics que presten els seus serveis a l'Ajuntament de Bunyola, tant els subjectes a règim funcional com al laboral.





Article 3.- Garanties

La informació obtinguda per part de l'Ajuntament de Bunyola tindrà ús exclusiu per als fins previstos en el present Reglament i el control del compliment horari.

Article 4.- Obligacions

4.1. - Tot el personal tindrà l'obligació de fitxar tant al començament com al final de cada jornada, així com cada vegada que s'abandoni els centres de treball per raons extra laborals, aturades de descans, tant en les sortides com en els retorns.

4.2. - Quan per causes tècniques, no pugués ser utilitzat el sistema de control horari, el control d'assistència i permanència es realitzarà mitjançant comunicació al departament de personal.

4.3. - Aquest Departament facilitarà a cada empleat la informació necessària per a executar el seu pla de control horari.

Article 5.- Responsabilitats

5.1. - La responsabilitat directa del compliment de la jornada i de l'horari de treball correspon a cadascun dels empleats, estant obligats a la utilització correcta dels mitjans existents per al control d'assistència, així com a registrar totes les entrades i sortides previstes.

5.2. - Els responsables dels diferents serveis col·laboraran en el control del personal adscrit a aquest, sense perjudici del control horari assignat al Departament de Recursos Humans.

5.3. - Qualsevol manipulació no autoritzada de l'aplicació donarà lloc a les responsabilitats que corresponguin segons la normativa aplicable.

Article 6.- Mesures de control

El seguiment del compliment de l'horari es realitzarà de la següent manera:

Els treballadors registraran mitjançant els sistemes tècnics oportuns que hagin estat disposats per l'Ajuntament als diferents centres de treball a l'efecte totes les entrades i sortides del centre de treball que es determinen en aquest Reglament. Els sistemes tècnics oportuns de control horari seran sempre respectuosos amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i de salvaguarda de la intimitat del treballador.

Quan, per qualsevol causa, existeixi la impossibilitat de fitxatge o es produeixi alguna incidència amb l'aplicació o el PC s'haurà de comunicar aquesta incidència.

Article 7.- Entrada en vigor

El present Reglament entrarà en vigor a l'endemà de la publicació del seu text íntegre de l'aprovació definitiva en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.»

TERCER. *Sotmetre aquest text a informació pública i audiència dels interessats, amb publicació en el Butlletí Oficial de la Província i tauler d'anuncis de l'Ajuntament, pel termini de trenta (30) dies perquè puguin presentar reclamacions o suggeriments, que seran resoltes per la Corporació.*





Simultàniament, es publicarà al portal web de l'Ajuntament [<https://www.ajbunyola.net>].

QUART. De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovat definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple i l'Acord d'aprovació definitiva tàcita del Reglament, amb el text íntegre d'aquest, es publicarà per al seu general coneixement en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província. Així mateix, estarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Ajuntament [<http://bunyola.sedelectronica.es>]

La sra. Verdú de VOX diu que està totalment d'acord. La majoria d'empreses ho tenen.

La sra. Bujosa d'EOB diu que subscriuen les paraules de la sra. Verdú. Entenen que posteriorment els vendrà explicat com funcionarà el control horari. Endavant amb el sistema.

El sr. Ballester de SOMavi-El Pi diu que ara es tracta de disposicions generals que afecten a tothom per igual. Posteriorment s'inclourà la jornada, el còmput anual de feina que ha de fer cadascú, etc. Això passarà quan el personal tengui la seva plaça estabilitzada. Ara no es compleix el 8% d'interinitat així que no es pot fer la segona part.

Després d'haver-se debatut la proposta, aquesta és aprovada **per unanimitat**.

7. EXPEDIENT 1584/2024. DISPOSICIONS NORMATIVES (APROVACIÓ, MODIFICACIÓ O DEROGACIÓ) - MODIFICACIÓ ANNEX II DEL PACTE DEL PERSONAL FUNCIONARI I DEL CONVENI DEL PERSONAL LABORAL DE L'AJUNTAMENT DE BUNYOLA.

Per part del sr. Batle es llegeix la proposta, que literalment diu:

«**Expedient núm.:** 1584/2024

Acord del Ple

Procediment: Aprovació Modificació Annex II del pacte de funcionaris i del conveni del personal labora de l'Ajuntament de Bunyola

Vist el pacte del personal funcionari de l'Ajuntament de Bunyola de 26 de gener de 2012, publicat en el BOIB núm. 21 de 9 de febrer de 2012, així com el conveni col·lectiu per al personal laboral al servei de l'Ajuntament de Bunyola, de data 26 de gener de 2012, publicat en el BOIB núm. 86 de 16 de juny de 2012.

Vist que ambdós documents no han estat revisats pel que afecta a les hores extraordinàries que realitza el personal de la Corporació, havent transcorregut temps suficient amb escriu; des de l'any 2000 no s'han revisat el preu de les hores extraordinàries del personal laboral ni les del personal funcionari des del 2012.

Vist que en la sessió extraordinària de la Mesa General de Negociació, celebrada el 18 de març de 2024, es va acordar el següent:

“Les hores sempre han d'anar autoritzades i quedarien de la següent manera:

Grup A1

Diürnes 35 €





Ajuntament de Bunyola

Illes Balears

Nocturnes 45€
Diürnes festiu 40 €
I nocturnes festives a 50€

Grup A2

Diürnes 32€
Nocturnes 37 €
Diürnes festiu 35 €
Nocturnes festives 40 €

Grup B

Diürnes 31€
Nocturnes 36 €
Diürnes festiu 34 €
Nocturnes festives 39 €

Grup C1

Diürnes 30€
Nocturnes 35€
Diürnes festiu a 33 €
Nocturnes festives 38 €

Grup C2

Diürnes 29 €
Nocturnes 31 €
Diürnes festiu 34 €
Nocturnes festiu 36 €

Grup AP

Diürnes 28 €
Nocturnes 30 €
Diürnes festiu 33 €
Nocturnes festiu 34 €

S'aprova aquest acord amb efectes retroactius a dia 1 de març del 2024.»

Per tot l'anterior, per part d'aquesta Regidoria es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar inicialment el text consensuat per la Mesa General de Negociació de data 18 de març de 2024, que recull la modificació de l'Annex II del Pacte del Personal Funcionari i del Conveni del Personal Laboral de l'Ajuntament de Bunyola, el contingut literal del qual és el següent:

«Les hores extraordinàries sempre han d'anar autoritzades i quedarien de la següent manera:

Grup A1

Diürnes 35 €
Nocturnes 45€
Diürnes festiu 40 €





Ajuntament de Bunyola

Illes Balears

I nocturnes festives a 50€

Grup A2

Diürnes 32€

Nocturnes 37 €

Diürnes festiu 35 €

Nocturnes festives 40 €

Grup B

Diürnes 31€

Nocturnes 36 €

Diürnes festiu 34 €

Nocturnes festives 39 €

Grup C1

Diürnes 30€

Nocturnes 35€

Diürnes festiu a 33 €

Nocturnes festives 38 €

Grup C2

Diürnes 29 €

Nocturnes 31 €

Diürnes festiu 34 €

Nocturnes festiu 36 €

Grup AP

Diürnes 28 €

Nocturnes 30 €

Diürnes festiu 33 €

Nocturnes festiu 34 €

S'aprova aquest acord amb efectes retroactius a dia 1 de març del 2024.»

SEGON. *Sotmetre aquest text a informació pública i audiència dels interessats, amb publicació en el Butlletí Oficial de la Província i tauler d'anuncis de l'Ajuntament, pel termini de trenta (30) dies perquè puguin presentar reclamacions o suggeriments, que seran resoltes per la Corporació. Simultàniament, es publicarà al portal web de l'Ajuntament [<https://www.ajbunyola.net>].*

TERCER. *De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovat definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple i l'Acord d'aprovació definitiva tàcita del Reglament, amb el text íntegre d'aquest, es publicarà per al seu general coneixement en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província. Així mateix, estarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Ajuntament [<http://bunyola.sedelectronica.es>].»*

La sra. Verdú de VOX diu que, vist que des de l'any 2000 pel personal laboral i des de l'any 2012 pel personal funcionari, no s'ha revisat el preu de les hores extres, votarà a favor de la proposta.

La sra. Bujosa d'EOB diu que estan totalment d'acord i vol agrair la celeritat en l'informe





de secretaria fet al respecte. Tenen un dubte en relació al cost que això suposarà per a l'ajuntament, ja que la proposta no ve acompanyada amb un informe d'intervenció.

El sr. Ballester de SOMavi-El Pi diu que entén la preocupació de la sra. Bujosa. Hi ha un màxim de 80 hores extres per al personal laboral i ara no recorda el que suposa per al personal funcionari, però tot està regulat per llei, malgrat sempre es fan hores extres per manca de personal, i es mereixen aquesta revisió.

La sra. Bujosa diu que evidentment s'ho mereixen. El dubte es sobre si l'ajuntament té doblers per poder fer front a aquesta pujada. Troben a faltar un informe d'intervenció.

El sr. Baos del PP diu que s'ha tengut en compte al pressupost.

Després d'haver-se debatut la proposta aquesta és aprovada amb el següent resultat:

Vots a favor 9: PP, SOMavi-El Pi, PSIB-PSOE i VOX

Abstencions 3: EOB.

8. EXPEDIENT 3807/2023. APROVACIÓ REGLAMENT MUNICIPAL DE PRESTACIONS ECONÒMIQUES DE SERVEIS SOCIALS 2024 DE L'AJUNTAMENT DE BUNYOLA.

Per part del sr. Batle es llegeix la proposta que literalment diu:

«**Expedient núm.:** 3807/2023

Acord del Ple

Procediment: Aprovació Reglament Municipal de Prestacions Econòmiques de Serveis Socials 2024 de l'Ajuntament de Bunyola.

Vist el text del Reglament marc de prestacions socials de caràcter econòmic de Serveis Socials 2024 de l'Ajuntament de Bunyola, redactat pels serveis tècnics de la Regidoria de Serveis Socials.

Donat l'anunci d'exposició pública penjat al portal web de l'Ajuntament de Bunyola, als efectes de complir amb la consulta pública preceptiva, i que no s'han presentat suggeriments ni aportacions.

I vist l'informe de Secretaria de data 29/04/2024,

Per tot l'anterior, per part d'aquesta Batlia es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. *Aprovar inicialment el Reglament municipal de prestacions econòmiques de Serveis Socials 2024 de l'Ajuntament de Bunyola que figura a l'expedient.*

SEGON. *Sotmetre el text del Reglament municipal de prestacions econòmiques de Serveis Socials 2024 de l'Ajuntament de Bunyola a un període d'informació pública, pel termini de trenta (30) dies, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i en el tauler d'anuncis de la Corporació, a fi que el veïnatge i les persones legítimament interessades puguin examinar l'expedient i formular reclamacions, objeccions o observacions.*

De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovada definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple.





Simultàniament, publicar el text del Reglament municipal de prestacions econòmiques de Serveis Socials 2024 de l'Ajuntament de Bunyola al portal web de l'Ajuntament a fi de donar audiència als ciutadans afectats i recaptar quantes aportacions addicionals puguin fer-se per altres persones o entitats.

TERCER. *Concedir audiència prèvia a les associacions veïnals i de defensa de les persones consumidores i usuàries establertes en el seu àmbit territorial que estiguin inscrites en el registre municipal d'associacions veïnals i les finalitats de les quals guardin relació directa a fi de la disposició.*

QUART. *Facultar al Sr. Alcalde-President per subscriure i signar tota classe de documents relacionats amb aquest assumpte.»*

La sra. Verdú de VOX diu que per coherència política votarà en contra, ja que els homes i les dones han de tenir els mateixos drets i deures.

Després d'haver-se debatut la proposta aquesta és aprovada amb el següent resultat:

Vots a favor 11: PP, SOMavi-EI Pi, PSIB-PSOE i EOB

Vots en contra 1: VOX.

9. EXPEDIENT 1581/2024. MODIFICACIÓ DE L'ACORD MGN EN MATÈRIA DE CARRERA PROFESSIONAL.

Per part del sr. Batle es llegeix la proposta que literalment diu:

«Expedient núm.: 1581/2024

Acord de Ple

***Procediment:** Carrera professional*

Vist l'acord de la Mesa General de Negociació del personal funcionari i laboral de l'Ajuntament, de data 7 de novembre de 2018, relatiu a l'aprovació de la carrera professional del personal de l'Ajuntament de Bunyola, aprovat per acord del ple, en sessió celebrada el 15 de novembre de 2018.

Vist que en la sessió extraordinària de la Mesa General de Negociació, celebrada el dia 11 de març de 2024, es va dur la modificació de l'esmentat acord.

I de conformitat amb el que es disposa en l'article 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. *Aprovar la modificació de l'acord de la Mesa General de Negociació del personal funcionari i laboral de l'Ajuntament, de data 7 de novembre de 2018, relatiu a l'aprovació de la carrera professional del personal de l'Ajuntament de Bunyola, en el sentit següent:*

«Punt 7.6.

Respecte del personal que treballi a temps parcial o amb jornades reduïdes s'ha de fer una reducció proporcional de la retribució per carrera professional.»





Aquest punt quedarà redactat de la següent manera:

«Punt 7.6.

Respecte del personal que treballi a temps parcial o amb jornades reduïdes, aquests cobraran igual el 100% de la carrera professional.»

SEGON. *Disposar la publicació d'aquest acord al BOIB.*

La sra. Verdú de VOX diu que la carrera professional no té res a veure amb les hores de feina que un fa. Votarà a favor.

La sra. Bujosa diu que per coherència haurien de votar a favor, però tal i com han dit anteriorment manca un informe d'intervenció ja que l'acord compromet econòmicament l'ajuntament.

El sr. Ballester diu que no hi ha cap problema en què la carrera professional primi la formació dels treballadors. Era una incongruència que una persona hagués de fer la formació corresponent i, perquè el seu contracte era de durada inferior, li llevassen una part de la carrera. A més, a partir de l'estabilització, la gent que fa feina a temps parcial passarà a jornada completa, ja que la normativa vigent no permet empleats públics fixes a mitja jornada.

Després d'haver-se debatut la proposta aquesta és aprovada amb el següent resultat:

Vots a favor 9: PP, SOMavi-El Pi, PSIB-PSOE i VOX

Vots en contra 3: EOB.

10. EXPEDIENT 717/2024. REVISIÓ D'OFICI LLICÈNCIA URBANÍSTICA CONSTRUCCIONES Y PROMOCIONES JOSE LUIS CAMPINS MARTI SL.

Per part del sr. Batle es llegeix la proposta que literalment diu:

«**Expedient núm.:** 717/2024

Acord del Ple

Procediment: Revisió d'Ofici

1. *En la sessió de Junta de Govern Local de data 03/05/2018, es va atorgar llicència núm. 28/2018 consistent amb la construcció d'edifici entre mitgeres de 6 habitatges, aparcaments i piscina, ubicat al C/Vinyetes núm. 30, de Bunyola.*

2. *La classificació urbanística del sol es de urbà, té adquirida la condició de solar, amb qualificació de zona residencial intensiva baixa (pb+2p), segons PGOU de 1978.*

3. *En data 14/04/2023, i Registre General d'entrada núm. 2023-E-RE-1084, la sra. Magdalena Mateu, presenta escrit de denuncia argumentat que l'obra major que s'està executant al C/ Vinyetes núm. 30, excedeix de l'ocupació regulada en el PGOU.*

4. *Vista la denuncia presentada, el Batle de l'Ajuntament emet provisió d'Alcaldia sol·licitant informe tècnic, i informe de Secretaria.*

5. *En data 05/05/2023, el tècnic de l'Ajuntament emet informe constatant*





l'excés d'edificabilitat de la llicència.

6. *En data 8/05/2023, el secretari de L'Ajuntament sol·licita informe jurídic vers la nul·litat o no de la llicència amb núm. d'expedient 28/2018.*

7. *En data 08/05/2023, la TAG de l'Ajuntament emet informe que conclou:*

«... la llicència núm. 28/2018, es nul·la de ple dret , ja que no s'ajusta als paràmetres urbanístics del PGOU de Bunyola de 1978, i caldrà adoptar la mesura cautelar de suspensió dels seus efectes, en tant es verifiqui o no la seva legalitat.»

8. *Vist l'informe de Secretaria de data 15 de febrer de 2024, sobre la caducitat de l'expedient 1495/2023, relatiu a la revisió d'ofici de l'acord de la Junta de Govern Local, de data 3 de maig del 2018, a l'entitat Construcciones y Promociones José Luis Campins S.L. per a la construcció de sis (6) habitatges, aparcaments i piscina al carrer Vinyetes núm. 30 de Bunyola i referència cadastral núm. 4145004DD7944N0001HG de Bunyola.*

9. *Vist l'acord de Ple reunit en data 19/02/2024 sobre l'inici d'un nou procediment de revisió d'ofici de la llicència d'obres atorgada per la Junta de Govern Local, el 3 de maig de 2018, va concedir a l'entitat Construcciones y Promociones José Luis Campins S.L. per a la construcció de sis (6) habitatges, aparcaments i piscina ubicat al carrer Vinyetes núm. 30 de Bunyola (Ref. Cadastral 4145004DD7944N0001HG), per considerar que es troba incurs en la següent causa de nul·litat: La prevista a l'article 47.1.f) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015 del Procediment Administratiu Comú.*

10. *Vist l'escrit presentat, en data 29/02/2024 (2024-E-RE-470) per l'entitat Construcciones y Promociones José Luis Campins Martí S.L. en virtut del qual es sol·licita ampliació de terminis.*

11. *Vist l'informe proposta de secretaria de data 04/03/2024 favorable a la ampliació de terminis sol·licitada.*

12. *Donat que en data 07/03/2024 es va acordar pel Ple de la Corporació ampliar el termini atorgat per presentar Al·legacions en cinc dies (5) en l'expedient 717/2024.*

13. *Vist l'escrit presentat, en data 18/03/2024 (2024-E-RC-769) per l'entitat Construcciones y Promociones José Luis Campins Martí S.L. en virtut del qual es presenten Al·legacions contra l'acord Primer y Recurs de Reposició contra l'acord Segon.*

14. *Vist l'informe tècnic de l'aparellador municipal de data 20/03/2024, que conclou que:*

“-Vist que l'edificació autoritzada a la llicència núm. 28/2018, supera l'ocupació a la planta soterrània i supera la profunditat edificable a les plantes soterrània, planta primera i planta segona, es desestimen les al·legacions presentades que fan referència a la profunditat edificable.

-Pel que fa al casalot de la coberta, s'estima l'al·legació presentada.

15. *Vist l'informe jurídic de la TAG de data 22/03/2024, que tècnic de l'aparellador municipal de data 20/03/2024, que conclou que “la llicència núm. 28/2018 es nul·la de ple dret donat que no s'ajusta als paràmetres urbanístics del PGOU de Bunyola de 1978, i caldrà adoptar la mesura cautelar de suspensió dels seus efectes, en tant es verifiqui o no la seva legalitat”.*





Per tot l'exposat, aquesta Batlia proposa al Ple l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Resoldre les Al·legacions presentades per la interessada en el sentit exposat al l'informe tècnic de l'arquitecte tècnic municipal de data 20 de març de 2024; informe de la TAG municipal emès en data 22 de març de 2024; i informe de secretaria de data 15/02/2024, es a dir:

1er) Estimant la sol·licitud "a" pel que fa al casalot de la coberta.

2on) Desestimant la sol·licitud "b" en quan a l'aixecament de la suspensió de l'executivitat de la llicència- que es desestima amb la seva totalitat.

3er) Estimant la sol·licitud "c" pel que fa a la declaració de la caducitat de l'expedient 1495/2023.

SEGON. Desestimar el Recurs de Reposició interposat contra el punt segon de l'acord de Ple de data 19/02/2024 i, en conseqüència i, de conformitat a l'establert a l'article 108 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, mantenir la suspensió de l'execució de l'acte administratiu impugnat, mantenint la paralització de les obres de construcció, atès que aquesta podria causar perjudicis d'impossible o difícil reparació com són l'adquisició de facultats o drets, quan no concorren els requisits essencials per a la seva adquisició.

TERCER. Facultar al Sr. Batle, perquè en nom i representació de l'Ajuntament, remeti l'expedient al Consell Consultiu de les Illes Balears, sol·licitant que emeti l'informe preceptiu i vinculant en relació a la declaració de nul·litat de ple dret plantejada.

QUART. Suspendre en un màxim de tres (3) mesos, el termini màxim per resoldre el present expedient, de conformitat a l'establert a l'article 22.1.d) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

CINQUÈ. Una vegada rebut el Dictamen del Consell Consultiu de les Illes Balears, i donat el seu caràcter preceptiu i vinculant, elevar el mateix al Ple per a la resolució de l'expedient.

SISÈ. Notificar el present acord als interessats pel seu coneixement i efectes oportuns.»

La sra. Verdú de VOX diu que els expedients urbanístics són molt tècnics, per això el seu vot serà d'abstenció.

La sra. Bujosa d'EOB diu que per coherència, tal i com han fet les altres vegades, votaran a favor, però s'ha d'aprendre dels errors passats i tramitar amb celeritat l'expedient perquè no torni a passar el mateix.

Després d'haver-se debatut la proposta aquesta és aprovada amb el següent resultat:

Vots a favor 11: PP, SOMavi-El Pi, PSIB-PSOE i EOB

Abstencions 1: VOX.

11. EXPEDIENT 1448/2024. MOCIÓ GRUP MUNICIPAL SOMAVI-EL PI RELATIVA A





PÀRQUINGS A LA PERIFÈRIA DELS NUCLIS.

Per part del sr. Ballester de SOMavi-El Pi es llegeix la proposta, que literalment diu:

«EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La memòria del Pla Director Sectorial de Mobilitat de les Illes Balears (Decret 35/2019) estableix com una de les línies estratègiques a nivell de mobilitat la dels aparcaments d'intercanvi. Els aparcaments d'intercanvi o de trencament de càrregues, són bosses d'estacionament situades a la perifèria dels nuclis de població, preferentment al costat de les principals vies d'accés per carreteres i connectats als centres urbans a través de diferents modes de transport públic. Com bé diu la Memòria del Pla la grandària del nucli urbà pot provocar que el mode de dispersió en el nucli urbà es pugui fer perfectament a peu o en bicicleta.

L'article 60 de la Llei 10/2019 de canvi climàtic i transició energètica estableix que les administracions públiques de les Illes Balears promouran la mobilitat sostenible i de manera específica fomentaran, especialment als centres urbans, la mobilitat no motoritzada. El mateix llibre blanc de transports de la Unió Europea aposta per una política consistent en eliminar al màxim el cotxe dins el centres urbans.

Aquestes determinacions demostren que la problemàtica de la mobilitat i el pàrquing a multitud de nuclis urbans de Mallorca s'ha d'afrontar procurant que els cotxes no entrin dins el nucli urbà i dotant la perifèria dels nostres pobles d'un o uns aparcaments que permetin concentrar l'estacionament i estiguin connectats adequadament i a una distància assumible dels centres urbans.

És necessari així, imprescindible, que els Ajuntaments adoptin decisions per avançar en la millora de la mobilitat a la gran majoria de nuclis urbans. Decisions com la convocatòria d'un concurs per a l'adquisició de terrenys que puguin ser adients per acollir espais d'aparcament, encara que aquests terrenys s'hagin d'urbanísticament qualificar adequadament per aquest ús o decisions com la modificació del Ple General per a l'avaluació, determinació o qualificació de terrenys en aquest efecte.

En la majoria de nuclis urbans els terrenys que més s'adapten a aquestes necessitats son petits terrenys rústics, normalment en desús per la seva proximitat als nuclis urbans i que en molts de casos estan descuidats i a més donen mala imatge al poble, però un dels principals problemes és que aquests terrenys, així com la majoria de mesures a prendre pels Ajuntaments tenen dificultats en la seva execució ja que no son plenament compatibles amb l'enorme quantitat de normativa territorial i urbanística que existeix a les Illes Balears, per això consideram que també és necessari que Govern Balear i Consell Insular recapacitin sobre els entrebancs que puguin existir a la seva normativa per tirar endavant decisions de mobilitat sostenible plenament justificades.

Per aquests motius es proposa al Plenari de la Corporació l'adopció del següent

ACORD

Primer. *Instar al Govern de les Illes Balears i al Consell de Mallorca a adoptar els canvis normatius que siguin necessaris perquè no hi hagi impossibilitat territorial o urbanística per implantar aparcaments a la perifèria dels nuclis urbans, adaptant la normativa i facilitant als municipis que ho considerin*





convenient la implantació de bosses d'aparcament a la perifèria dels seus nuclis urbans.»

La sra. Verdú de VOX diu que al CIM ja es va presentar una moció que va ser aprovada per la majoria de grups. A Bunyola tenen un problema gros perquè la estructura del poble dificulta trobar espais per fer aparcaments. Està d'acord amb tot allò que suposi donar solucions.

La sra. Bujosa d'EOB diu que entenen el sentit de la moció. Les opcions els semblen bones però com a equip de govern hi ha eines que s'ha d'utilitzar. S'abstendran perquè la moció va més enllà de la mobilitat a Bunyola.

El batle diu que el planejament urbanístic està obsolet i no permet fer algunes de les actuacions proposades. En aquest moment en el departament del territori, mobilitat i infraestructures s'està tramitant un pla especial, un pla de millora de mobilitat viària i foment del transport públic mitjançant un canvi de model. És un pla que pretén incrementar l'ús del transport públic reduint l'ús del vehicle privat. Mitjançant la figura d'un pla especial es permetrà una execució ordenada d'aparcaments lligats a l'intercanvi intermodal a llocs on la situació urbanística municipal no ho permetia. Mitjançant una modificació del planejament municipal també és possible implantar nous aparcaments allà on estaven prevists. Votaran a favor.

El sr. Ballester diu que, en relació al que ha dit la sra. Bujosa, entén que l'ajuntament té els mitjans legals per aconseguir canviar un tipus d'ordenament urbanístic d'unes determinades zones, però que saben perfectament els problemes i el temps que dur aconseguir-ho. Per tant creu que és millor instar i pressionar al Govern i al CIM.

Després d'haver-se debatut la proposta aquesta és aprovada amb el següent resultat:

Vots a favor 9: PP, SOMavi-El Pi, PSIB-PSOE i VOX

Vots en contra 3: EOB.

12. EXPEDIENT 1562/2024. GRUPS POLÍTICS - MOCIÓ GRUP MUNICIPAL SOMAVI-EL PI RELATIVA ALS PUNTS NEGRES A LES CARRETERES DEL MUNICIPI DE BUNYOLA.

Per part el sr. Ballester de SOMavi-El Pi es llegeix la proposta, que literalment diu:

«EXPOSICIÓ DE MOTIUS

En es primer Ple Ordinari de la passada Legislatura, i per tant el primer en què es podien presentar preguntes, SOMavi-El Pi ja va establir clarament ses seves prioritats, exposant-ne en Ple una, possiblement la més crítica: la seguretat viària dels veïns del municipi.

Tots sabem que sa disposició de la xarxa viària no és competència municipal, així com del transport públic entre municipis.

Però si és competència del govern municipal, quan es detecten problemes que afecten els veïns, exposar-los a la institució competent, donant veu a aquesta necessitat veïnal, i insistir fins que qui ho ha de fer, doni una solució.

Dit això, és sa nostra responsabilitat recordar que hi continua havent punts crítics, dins del municipi, que el risc altíssim d'accidents es manté i es mantindrà, fins que no es prenguin les mesures adequades.

Ja fa més de tres anys recordarem a es equip de govern municipal d'aquell





moment que des de SOMavi, tant a nivell municipal, com a l'Entitat Local Menor, s'havia estat treballant amb sa Conselleria de Carreteres, per donar solució als punts negres que són les cruïlles de Sa Font Seca-Palmanyola i Son Amar-Palmanyola.

Igualment s'ha informat en les reunions d'altres punts d'altíssima perillositat com són els accessos i sortides al Camí Vell de Bunyola des de les urbanitzacions de Cas Molí i Cas Binissalamer.

És més, en haver-se allunyat la parada d'autobús del nucli de Cas Molí en direcció a Palma, quan estava prevista inicialment a l'entrada del mateix, s'ha generat el risc intolerable que algun vianant resulti atropellat en caminar per la vora de la carretera, fins a la parada instal·lada finalment davant ASPACE.

Tot això en un recorregut d'un parell de centenars de metres a una carretera estreta de doble sentit, on no hi ha voral sinó un talús, i amb visibilitat nul·la abans d'un revolt tancat.

Una situació similar la viuen els veïns de Cas Binissalamer, quan volen arribar caminant a casa seva, després de baixar de l'autobús de la línia 303 quan va en direcció Bunyola.

Això en un tram de carretera sense vorera o voral que els serveixin de protecció, amb murs a banda i banda de la carretera.

O els veïns de Es Rafalot que vulguin sortir amb cotxe del seu nucli, i ho hagin de fer a cegues.

El nostre grup municipal recorda el compromís adquirit amb els veïns d'aquests nuclis, de representar els seus interessos. Ara més que mai, en formar part de l'equip municipal.

Encara més, creiem que ara és el moment, no de fer política de confrontació entre grups polítics, sinó de vetllar pel bé més preat de tots: la integritat física i la vida dels nostres veïns. I en això volem pensar que tots estem d'acord.

Podem discrepar en pressupostos, en activitats, en instal·lacions... Podem donar més prioritat a unes accions que a d'altres.

Però creiem fermament que cap èxit d'aquest equip de govern, i ens atrevim a dir que de cap dels que ens presentarem a ses eleccions, servirà de res si ens emboliquem en discussions bizantines, donant temps que passi una desgràcia quan un veí vulgui accedir a una carretera, o arribar a la parada d'autobús.

Per tot això, portàvem al nostre programa de govern buscar solucions a aquestes situacions crítiques. És més, volíem assegurar-nos que es tirava endavant, i per això vam negociar com a part del pacte de govern, liderar la recerca de solucions davant ses administracions competents.

I com a part d'aquest acord, també hi ha rebre el suport i la tasca de facilitador d'aquestes gestions per part dels nostre soci de govern.

Volem formar part de la solució, no només queixar-nos durant més anys.

Tenim clar que hi ha massa en joc per seguir esperant més, i per això formulem la proposta següent, a fi que el PLE es pronunciï sobre la mateixa, i adopti el següent

ACORD





Primer.-

Instar que l'equip de govern identifiqui de manera expressa, concreta i immediata aquells punts viaris que, radicats dins del terme municipal, aquest equip de govern considera de perillositat vial significativa, tant per a vianants com per a trànsit rodat.

En fer-ho hauran d'incloure-s'hi dins els anteriorment esmentats amb caràcter enunciatiu, que no limitatiu.

És a dir, els punts d'accés i sortida de les urbanitzacions de Cas Molí i Cas Binissalamer; així com tots els altres punts d'encreuament de vianants amb risc significatiu, d'accés a parades d'autobús, i sortides des dels nuclis a vies amb una visibilitat reduïda, cosa que incrementa els risc de sinistralitat.

Segon.-

Sent que la gestió de carreteres o de transports no és competència municipal, que el Ple delegui en la regidoria d'infraestructures, actualment assumida per SOMavi-El Pi, la interlocució urgent davant les Conselleries de Carreteres i Transports, perquè informi de forma fefaent de la perillositat d'aquests punts, i instant que es formulin plans d'acció per a la seva resolució, amb calendaris d'execució raonables.

En aquest punt, rebent el suport i suport exprés de tots els grups municipals, tant a efectes formals, com en el procés de facilitar reunions i contactes per agilitzar al màxim el procés de resolució. Això per tal que quedi constància davant de les administracions competents que aquest punt se situa ja fora del mer debat polític, i ha passat a ser una prioritat crítica del municipi de Bunyola.»

El sr. Ballester diu que vol afegir, en el punt primer dels acords: que s'ha de recollir el suport de tots els grups municipals per tal d'identificar els punts negres. A més d'aprovar aquesta proposta, vol convocar tots els grups per tal de fer una llista de totes les necessitats de les carreteres del terme.

La sra. Verdú de VOX diu que recull la convidada i que vol afegir els murs de la carretera Ma-2030, que ja ho ha dut a altres plenaris, i que falta conèixer la titularitat dels mateixos. També demana ressaltos i il·luminació per a les entrades de la urbanització Sa Coma. Votarà a favor.

La sra. Orell del PSIB-PSOE diu que ells entraren per escrit les deficiències de la carretera que va des del nucli de Bunyola cap a la carretera de Sóller. Hi ha molts punts negres i s'ha de fer feina conjuntament.

La sra. Bujosa d'EOB diu que es tracta d'un punt que no té discussió. Els ha sorprès la forma, una moció, troben que hagués estat millor una reunió de feina. No troben lògic presentar una moció, ja que estan a l'equip de govern i el que han de fer és la feina. No és lògic que s'instin a ells mateixos. Les mocions les presenten els grups de l'oposició. Pensen que aquest punt és tant important que hauria de ser el Batle qui encapçalés el front davant els altres organismes, malgrat no tenen res a dir de la sra. Muñoz.

El batle diu que per la seva part són conscients de la perillositat de les carreteres del terme. Fa tres mesos enviaren un escrit a carreteres per fer pas de vianants; un a Sa Coma, dos a Sa Font Seca, un davant l'oficina de Caixabank i un davant el cementeri més la il·luminació de Sa Coma. També varen fer la petició de la titularitat de les parets de la carretera Ma-2030 i són de la finca de Sa Coma. Estan a favor del primer punt de la moció però del segon punt pensen que no és competència municipal, l'equip de govern ho ha d'instar al CIM. Per tant, el seu vot serà d'abstenció respecte del segon punt. Demana si volen modificar la





proposta.

El sr. Ballester diu que té clar que han de ser tots i si volen pot ser el batle qui abanderi la proposta. Troba que s'ha de presentar la proposta unificada.

Després d'haver-se debatut la proposta aquesta és aprovada amb el següent resultat:

Vots a favor 6: SOMavi-El Pi, PSIB-PSOE i VOX

Vots en contra 6: PP i EOB.

13. EXPEDIENT 1516/2024. MOCIÓ GRUP MUNICIPAL PSIB-PSOE RELATIVA A LA MILLORA DEL FERM I LA IL-LUMINACIÓ DEL CARRER DE S'ALZINA, EL TRAM QUE CONDUEIX A L'HOSPITAL JOAN MARCH.

El batle diu que el carrer de l'Alzina no és correcte. Demana si es refereixen al tram que va des de la carretera de Sóller fins a les vies del tren.

La sra. Orell del PSIB-PSOE diu que si i llegeix la proposta, que literalment diu:

«EXPOSICIÓ DE MOTIUS

- *En resposta a una pregunta del Grup Socialista, el Consell de Mallorca ha confirmat que el tram del carrer de s'Alzina que condueix a l'hospital Joan March, des de la carretera de Sóller fins a les vies del tren, és de titularitat municipal. S'adjunta la dita resposta al final d'aquest escrit.*

- *Es tracta d'un vial que suporta una gran quantitat de trànsit de vehicles de motor: treballadors de l'Hospital, visitants, ambulàncies i altres vehicles d'emergències que necessiten comptar amb unes òptimes condicions de circulació sense patir alteracions que puguin afectar a la seguretat i/o benestar dels pacients traslladats.*

- *El fet que fins ara no es tingués constància de la titularitat d'aquest tram ha provocat un important dèficit de manteniment que afecta al ferm de la via, els marges, l'enllumenat i la senyalització viària.*

- *El punt més delicat és el pont damunt el Torrent, molt estret, que ve generant conflictes entre els cotxes i camions que s'acosten en una i altra direcció, en no quedar clara la prioritat del pas.*

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

1. *L'ajuntament de Bunyola acorda procedir al manteniment integral carrer de s'Alzina que condueix a l'hospital Joan March, des de la Carretera de Sóller fins a les vies del tren, que és de titularitat municipal.*

2. *Aquest manteniment enclourà les millores del ferm de la via, els marges i l'enllumenat.*

3. *Es posarà especial esment en la reparació i millora del pont damunt el Torrent, incorporant una senyalització que indiqui clarament la prioritat de pas dels vehicles.*

4. *L'Ajuntament de Bunyola demanarà al Govern de les Illes Balears que procedeixi igualment al manteniment integral del tram del que és titular: de les vies del tren de Sóller fins a l'Hospital Joan March.»*





La sra. Verdú de VOX diu que aquesta moció podria estar vinculada a l'anterior punt per perillositat. Diu que tot el tram que sigui de titularitat municipal que es procedeixi a la seva reparació i el tram que no és municipal que s'insti a l'autoritat competent que ho arregli. Donarà suport a la moció.

La sra. Bujosa d'EOB diu que els sembla una reivindicació legítima. Si que és cert que és un camí cap a una infraestructura que dona servei a tota Mallorca, l'hospital. S'ha de fer feina perquè el govern s'encarregui de la seva reparació.

El sr. Ballester diu que s'ha de modificar el carrer Alzina per carretera a l'hospital Joan March. És cert que des de la rodonada de la carretera de Sóller fins a les vies del tren és de titularitat municipal, però passades les vies fins a l'hospital és del Govern, per això s'hauria d'instar aquest per a la seva reparació. L'ajuntament no té doblers per fer-se càrrec de tot. Tal vegada podria tapar els clots, igual que posar els senyals. Posar llums és més problemàtic perquè per fer-ho en sòl rústic necessita la declaració d'interès general. Estan a favor de fer tot el que estigui en les seves mans.

El batle diu que hi ha molts de sotracs. La brigada hi va anar i enviaren fotos a carreteres i l'inspector va dir que el tram afectat era de l'ajuntament. Va comentar al president del CIM que l'hospital dona servei a tota Mallorca.

El sr. Ballester demana si es modifica la proposta.

La sra. Bujosa diu que el seu vot volia ser d'abstenció perquè l'ajuntament no es pot fer càrrec de tot. Compromet amb un excés l'ajuntament.

La sra. Orell diu que retiren la moció per refer-la.

14. EXPEDIENT 1517/2024. MOCIÓ GRUP MUNICIPAL PSIB-PSOE SOBRE LA LIMITACIÓ DE L'APARCAMENT A L'ACCÉS AL CARRER DE SA SÍQUIA.

Per part de la sra. Orell del PSIB-PSOE es llegeix la proposta, que literalment diu:

«EXPOSICIÓ DE MOTIUS

- L'accés al carrer de Sa Síquia és un gir difícil, a on els camions de recollida de fems i altres vehicles de gran amplada tenen dificultat per a tombar, agreujades per mor dels vehicles que aparquen just en aquest punt.

- Un temps enrere, aquest problema no existia perquè s'havien col·locat unes jardineres just en aquest punt per a impedir-hi l'estacionament de vehicles.

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

L'Ajuntament de Bunyola acorda procedir llevar l'espai d'aparcament ubicat just a l'accés al carre de Sa Síquia. S'instal·laran unes jardineres per a impedir físicament l'estacionament.

El manteniment de les plantes i flors a aquestes jardineres pot quedar a càrrec dels veïnats de la zona, que s'han ofert a fer-ho gratuïtament.»

La sra. Bujosa d'EOB diu que tenen un dubte en relació a la homologació de les pasteres. Ells demanarien que el carrer només fos d'un sentit, millor de baixada.

El sr. Ballester de SOMavi-El Pi diu que està totalment d'acord. El que ha afegit la sra. Bujosa és una bona cosa. Demana si volen refer la moció.



La sra. Bujosa diu que referia la moció, incloguent un informe de la policia sobre el tema.

La sra. Orell retira la moció per refer-la de nou.

15. EXPEDIENT 1518/2024. MOCIÓ GRUP MUNICIPAL PSIB-PSOE RELATIVA A LA MILLORA DEL CAMÍ DE CA NA MORAGUES.

Per part de la sra. Orell del PSIB-PSOE es llegeix la proposta, que literalment diu:

«EXPOSICIÓ DE MOTIUS

- La Comuna de Bunyola és un pulmó verd que convé cuidar i protegir, prevenint entre d'altres el risc d'incendi i/o altres catàstrofes naturals.

- A dia d'avui, però la Comuna compta amb un únic accés viable per a cotxes privats i vehicles d'emergència. En cas d'un incendi que bloquegés aquest accés, les persones no podrien sortir fàcilment de la Comuna i els vehicles d'emergència (bombers, ambulàncies) no hi podrien accedir.

- El camí de Ca na Moragues representa una via d'accés completament independent, que quedaria oberta si el foc o la incidència estigués afectant a l'accés actual. Dissortadament, l'estat d'aquest camí fa que l'ús sigui només per a vianants.

- Arreglar el camí de Ca na Moragues i deixar-lo en condicions per el pas de vehicles, enclosos els d'emergències faria que la Comuna tingués dos accessos completament independents, permetent l'evacuació de les persones i l'entrada de l'ajuda independentment del punt allà on s'iniciï el foc o qualsevol altra incidència.

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

1. L'Ajuntament de Bunyola acorda procedir a la millora i manteniment del camí de Ca na Moragues, que condueix a la Comuna.

2. Aquesta millora inclourà eixamplar-lo per tal de fer possible l'accés de vehicles, especialment els d'ambulàncies, bombers i altres d'emergència.»

La sra. Verdú de VOX diu que no està segura que l'ajuntament tengui competències per eixamplar el camí. No sap si és públic o no. Protecció Civil fa molts d'anys que demana un Pla d'Emergències.

La sra. Bujosa d'EOB diu que a través de la Mancomunitat saben que hi ha dos projectes dins l'ajuntament; el camí de Muntanya i el camí des Grau. Això costarà molts de doblers i és una cosa que els preocupa. S'han de cercar alternatives.

El batle diu que des de l'any 2020 hi ha dos projectes per arreglar-los però no està previst eixamplar-los.

El sr. Ballester de SOMavi-El Pi diu que aquest camí està afectat pel PORN, està protegit.

El Batle diu que han demanat informes a Medi Ambient i a Recursos Hídrics. El camí de Muntanya passa a 50 metres del torrens.

Després d'haver-se debatut la proposta aquesta és aprovada amb el següent resultat:





Vots a favor 5: PP i PSIB-PSOE
Vots en contra 3: SOMavi-El Pi
Abstencions 4: EOB i VOX.

El sr. Ballester diu que vol fer unes observacions. Com a equip de govern no quedaren així, per això han votat en contra. Aquí ja hi ha uns projectes amb els quals s'hi està fent feina.

16. EXPEDIENT 1530/2024. MOCIÓ GRUP MUNICIPAL EOB SOBRE EMERGÈNCIA HABITACIONAL A BUNYOLA.

Per part del sr. Luna d'EOB es llegeix la proposta, que literalment diu:

«EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Al nostre territori, les Illes Balears, la quantitat de persones que no tenen accés a l'habitatge ha augmentat considerablement en els darrers anys. La pressió del mercat turístic sobre el mercat residencial, l'augment de la mobilitat de la població europea en segones residències de luxe i el consegüent augment del preu dels habitatges han contribuït a aquest fenomen. De mica en mica, aquest problema ha esdevingut en una impossibilitat pràcticament universal d'accedir a un dret bàsic com és la d'un habitatge digne, així com s'estableix a l'article 47 de la Constitució Espanyola.

Aquest primer trimestre de 2024 el preu mitjà del lloguer residencial ha augmentat un 17% front a un 21% del 2023. Aquestes pujades constants en el mercat immobiliari s'explica amb l'interès generat pels fons d'inversió que tenen els ulls posats en la nostra terra per poder especular amb un bé de primera necessitat com és l'habitatge. També pareix que l'argument de que Mallorca té un parc habitacional reduït no explica la intensa activitat en promocions de luxe que no estan destinades a residents sinó a una clientela que busca una segona residència de luxe.

El problema de l'habitatge és un desafiament col·lectiu i la resposta també ha de ser col·lectiva. L'experiència ens demostra que abordar-ho mitjançant l'autoregulació del mercat i fiar-ho tot a la iniciativa privada és un fracàs, i ho hem vist amb les dècades que duu el mercat immobiliari sense cap tipus d'intervenció ni control per part de l'administració i que ens ha portat al moment actual. Per tant, cal obrir nous camins.

Una part important de la població ha estat exclosa de l'accés a l'habitatge a causa de la forta pujada dels preus des de fa ja una dècada, amb un èmfasi especial en aquells col·lectius que, per la seva etapa dins del cycle vital, com els joves, es volen emancipar i no poden obtenir un habitatge a causa dels preus actuals. La taxa d'emancipació és actualment del 17,8%, ridícula. A cadascuna de les Illes Balears hi ha un mercat d'habitatge amb preus elevats que no s'ajusten al nivell d'ingressos per càpita del país, cosa que resulta en una situació que es pot considerar d'emergència habitacional. De fet, les estadístiques oficials disponibles en mostren un escenari molt complicat pel jovent. El jovent, com a sector vulnerable dins el mercat de treball, té una de les pitjors condicions laborals possibles amb un 81,5% dels contractes temporals. La renda mitjana del jovent es situa en 1048€ al mes, havent de destinar un 232,4% del seu salari per poder afrontar un lloguer en condicions.

Segons l'article 18 de la Llei 12/2023, de 24 de maig, pel dret a l'habitatge, l'administració competent en matèria d'habitatge (que en el nostre cas -i segons el punt 3 de l'article 30 de l'Estatut d'Autonomia- és de forma exclusiva la Comunitat Autònoma de les Illes Balears) pot declarar zones de mercat





residencial tensionat als efectes d'orientar les actuacions públiques en matèria d'habitatge en aquells àmbits territorials en què hi hagi un risc especial d'oferta insuficient d'habitatge per a la població, en condicions que la facin assequible per accedir al mercat, d'acord amb les diferents necessitats territorials.

Cal recordar que segons l'article 22 de l'Estatut d'Autonomia «Les administracions públiques de les Illes Balears garantirán el dret d'accés a un habitatge digne dels ciutadans de les Illes Balears. Per llei es regularan les ajudes per promoure aquest dret, especialment en favor dels joves, de les persones sense mitjans, de les dones maltractades, de les persones dependents i d'aquelles altres en el qual cas estiguin justificades les ajudes».

Segons la Llei 12/2023 el procediment a seguir per part de la Comunitat Autònoma per declarar zones tensionades és:

a) La declaració haurà d'anar precedida d'un procediment preparatori adreçat a obtenir informació relacionada amb la situació del mercat residencial a la zona, incloent-hi els indicadors dels preus de lloguer i venda de diferents tipus d'habitatges i la seva evolució en el temps; els indicadors de nivell de renda disponible de les llars residents i la seva evolució en el temps que, juntament amb els preus d'habitatge, permetin mesurar l'evolució de l'esforç econòmic que han de fer les llars per disposar d'un habitatge digne i adequat. A aquest efecte, es poden tenir en compte pel que fa a la distribució dels preus de venda, els àmbits territorials homogenis dels mapes de valors d'ús residencial que elabori la Direcció General del Cadastre del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, marc dels seus informes anuals del mercat immobiliari, de conformitat amb la disposició final tercera del text refós de la Llei del Cadastre Immobiliari, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 1/2004, de 5 de març.

b) La declaració d'un àmbit territorial com a zona de mercat residencial tensionat implicarà la realització d'un tràmit d'informació en què s'haurà de posar a disposició pública la informació sobre la qual es basa aquesta declaració, incloent-hi els estudis de distribució espacial de la població i llars, estructura i dinàmica, així com la zonificació per oferta, preus i tipus d'habitatges, o qualsevol altre estudi que permeti evidenciar o prevenir desequilibris i processos de segregació socioespacial en detriment de la cohesió social i territorial.

c) La resolució del procediment de delimitació per part de l'Administració competent en matèria d'habitatge s'ha de motivar en deficiències o insuficiències del mercat d'habitatge a la zona, en qualsevol de les modalitats, per atendre adequadament la demanda d'habitatge habitual i, en tot cas, a preu raonable segons la situació socioeconòmica de la població resident i les dinàmiques demogràfiques, així com les particularitats i les característiques de cada àmbit territorial. Aquesta resolució haurà de ser comunicada a la Secretaria General d'Agenda Urbana i Habitatge del Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana.

És evident que la declaració de zona tensionada no resol tots els problemes d'habitatge que pateix el poble de Bunyola però sí que és un primer pas. Els següents han d'anar encaminats a la promoció d'habitatge de titularitat pública.

No obstant això i atès que a la immensa majoria dels municipis de Mallorca l'esforç entre el pagament del lloguer i la renda familiar disponible supera de molt el 30%, arribant a percentatges per damunt del 50%, i en el nostre cas a Bunyola es situa en un 51,2%, el grup municipal d'Esquerra Oberta Bunyola proposa la següent proposta d'acords:

PROPOSTA D'ACORDS





1.- L'Ajuntament de Bunyola manifesta que a les Illes Balears, i en concret al municipi de Bunyola, es viu una situació de crisi habitacional, en què els residents no poden accedir a un habitatge o ho fan empobrint-se, havent de dedicar un percentatge superior al 30% de les seves rendes al lloguer o la compra; per això, totes les administracions han de fer les polítiques i adaptacions normatives per assegurar el dret efectiu a accedir amb dignitat a un habitatge digne.

2.- L'Ajuntament de Bunyola insta el Govern de les Illes Balears a dur a terme els estudis pertinents sobre la situació del mercat residencial a la zona, incloent-hi els indicadors dels preus de lloguer i venda de diferents tipus d'habitatges i la seva evolució en el temps; els indicadors de nivell de renda disponible de les llars residents i la seva evolució en el temps que, juntament amb els preus d'habitatge, permetin mesurar l'evolució de l'esforç econòmic que han de fer les llars per disposar d'un habitatge digne i adequat.

3.- L'Ajuntament de Bunyola insta el Govern de les Illes Balears a obrir un període perquè els ajuntaments que ho desitgin, aprovant-ho el respectiu ple a partir de les dades ofertades pels estudis a què fa referència el punt precedent, puguin pronunciar-se de forma vinculant sobre la seva inclusió com a zona tensionada.

4.- L'Ajuntament de Bunyola insta el Govern de les Illes Balears a emprar els instruments previstos en la Llei 12/2023, en especial pel que fa a la declaració de zones tensionades, defugint de les lluites partidistes i atenent a l'interès general de la ciutadania.

5.-L'Ajuntament de Bunyola continuarà les converses amb l'Institut Balear d'Habitatge (IBAVI) per tal de trobar solucions que permetin la promoció d'habitatges de titularitat pública per tal de poder assegurar l'accés a un habitatge digne per part dels habitants de Bunyola.»

La sra. Verdú de VOX diu que es tracta d'una llei intervencionista que generarà inseguretats en el sector immobiliari. El seu partit va presentar en el Congrés una proposta per derogar aquesta llei. Votarà en contra.

El sr. Ballester de SOMavi-El Pi diu que avui es troben davant d'una proposta que planteja una solució que pot resultar contraproduent per abordar la crisi habitacional a les Illes Balears, i especialment a Bunyola. La proposta de declarar zones de mercat residencial tensionat sembla ignorar el context econòmic actual i distorsiona la dinàmica del mercat immobiliari amb una regulació excessiva. És preferible optar per incentivar la inversió en habitatges assequibles, en comptes d'imposar noves regulacions. Declarar zones tensionades pot desencoratjar la inversió immobiliària, limitant així la disponibilitat de habitatges i agreujant la crisi habitacional a llarg termini. A més promoure la construcció d'habitatges de titularitat pública és una mesura vàlida, però no aborda completament les necessitats del mercat ni garanteix una solució a llarg termini, ja que els recursos són limitats. Aquesta proposta hauria de contemplar un enfocament més integral que involucrés a tots els actors rellevants, inclosos desenvolupadors, inversors, residents i experts en polítiques públiques. En poques paraules, cal un enfocament més equilibrat i basat en el diàleg per abordar la crisi habitacional a les Illes Balears. Les solucions han de ser sostenibles i tenir en compte els diferents interessos en joc.

El sr. Luna diu que entén la sra. Verdú. Aquesta moció, més que res, demana que es facin estudis, ja que els serveis públics no en fan. La llei d'habitatge no dona solució a tot però és un primer pas. A Bunyola no es pot accedir a un habitatge digne, s'ha d'invertir al manco un 50% del ingressos i això és un drama. Demanen que es facin passes.

El sr. Ballester diu que està totalment d'acord amb el fons de la proposta però la constitució espanyola a més de defensar el dret a l'habitatge també defensa la propietat privada.





El sr. Luna diu que no es tracta d'anar en contra, es tracta de posar límits per fer passes.

Després d'haver-se debatut la proposta aquesta és rebutjada amb el següent resultat:

Vots a favor 5: EOB i PSIB-PSOE

Vots en contra 7: PP, SOMavi-El Pi i VOX.

17. EXPEDIENT 1534/2024. MOCIÓ GRUP MUNICIPAL EOB RELATIVA A LA DEFENSA DE LA LLEI DE MEMÒRIA DEMOCRÀTICA DE LES ILLES BALEARS.

Per part del sr. Luna es llegeix la proposta, que literalment diu:

«EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La transformació de les institucions, de la societat civil i el recorregut de quatre dècades des de l'aprovació de l'Estatut d'Autonomia a les Illes Balears ens permet abordar la relació amb la història de la nostra democràcia des de la convicció que conèixer-la és la millor garantia per no repetir els errors del passat. La societat té un deure de memòria amb les persones que van ser perseguides, empresonades, torturades i fins i tot van perdre-hi la seva pròpia vida en defensa de la República.

En aquest sentit, recuperar el llegat històric d'aquestes persones i entitats, que en molts casos han estat represaliades, s'entén com una afirmació de les llibertats democràtiques i com a voluntat d'avançar com a societat.

En la nostra comunitat hem avançat aquests darrers 8 vuit anys en memòria democràtica amb una llei exemplar, però seguim tenint un deute pendent amb les persones i entitats que varen impulsar i defensar la democràcia durant la Segona República, amb aquelles que patiren repressió durant la Guerra Civil i els quaranta anys de dictadura, i així mateix, amb aquelles que lluitaren activament durant la dictadura franquista i la Transició fins a l'aprovació del nostre Estatut d'Autonomia i que en molts casos també varen ser represaliades.

La Llei de memòria i reconeixement democràtics de les Illes Balears, té per objecte el reconeixement i la garantia dels drets a la reparació, a la veritat i a la justícia de totes les víctimes de la Guerra Civil i la dictadura franquista. Així mateix, amb aquesta llei el Parlament de les Illes Balears condemna per primera vegada la dictadura franquista i rebutja qualsevol totalitarisme i règim antidemocràtic. Només des d'aquesta premissa democràtica podem restablir la memòria de les víctimes.

És important, des de les institucions actuals seguir treballant per posar en coneixement de la societat de quin va ser el cost humà del cop d'estat feixista i de la Guerra Civil a les Illes Balears i, així mateix, reconèixer aquest cost humà amb nom i llinatges. Aquest exercici de memòria de qui va patir repressió durant la Guerra Civil és vital per l'establiment de les garanties de no-repetició com a una forma de reparació prevista en els Principis i directrius bàsiques de Nacions Unides sobre el dret de les víctimes de violacions de les normes internacionals de drets humans i del dret humanitari a interposar recursos i obtenir reparacions (Resolució 2005/35 de la Comissió de Drets Humans de Nacions Unides, de 19 d'abril de 2005).

Aquestes setmanes, el pacte PP i VOX, ja reconeixen obertament a mitjans de premsa que estan treballant en la derogació d'aquesta llei. Aquest retrocés fruit





de l'aplicació dels acords programàtics signats entre el PP i VOX, que amenaça en fer-nos retrocedir quaranta anys. Una regressió imposada per l'extrema dreta i executada pel Partit Popular. És indigne que el PP empri les víctimes com a monedes de canvi per a una suposada estabilitat de govern, quan ja han estat víctimes dels antidemòcrates, i ara les tornen a revictimitzar amb aquest atac a la seva dignitat.

Els drets que es vulneren amb aquesta derogació, o amb una llei de falsa "concordia", són els drets humans d'unes víctimes a les quals no s'ha reparat encara, les del franquisme, enfront de les víctimes de la repressió esdevinguda en zones sota control nominal de la Segona República, que varen ser reparades amb escreix des del primer moment, fins i tot amb indemnitzacions, per part de la dictadura. D'acord amb el dret internacional i les recomanacions de les Nacions Unides, la legislació que ha d'implementar-se ha de centrar-se en les víctimes no reparades, tal com ho fa l'actual llei de memòria democràtica de les Illes Balears. Una vegada que totes aquestes famílies hagin vist satisfet el seu dret a la justícia, a la veritat i a la reparació, llavors es podrà parlar d'una concòrdia autèntica, basada en un tracte equitatiu a qui va sofrir les conseqüències del conflicte i la repressió. Mentrestant, la derogació d'aquesta llei per iniciativa del Partit Popular les úniques coses que afavoreix són la retallada de drets fonamentals al col·lectiu de víctimes del franquisme i la revictimització de milers de persones de les Balears a les quals els governs, per a vergonya de tota la societat, han ignorat durant massa dècades de democràcia.

Davant aquesta involució i retrocés en drets i llibertats mostrem la nostra màxima preocupació i demanem que la Memòria Històrica segueixi sent una política d'Estat i que la seva aplicació es dugui a terme de manera efectiva, no depenent de la voluntat del govern de torn. D'aquí, la importància de mantenir i de seguir impulsant aquesta llei i el seu desenvolupament, que fou fruit del consens ampli de la societat civil d'aquesta comunitat.

Per tot això, des d'Esquerra Oberta Bunyola proposam al Ple de l'Ajuntament de Bunyola la següent proposta d'acords:

1. Instar al govern de les Illes Balears a donar continuïtat a les polítiques públiques de memòria democràtica.

2. Instar al govern de les Illes Balears a no promoure la derogació de la Llei de memòria i reconeixement democràtics de les Illes Balears, donada la importància de mantenir i de seguir impulsant aquesta llei i el seu desenvolupament, que fou fruit del consens ampli de la societat civil d'aquesta comunitat.

3. Instar el Govern de l'Estat a recórrer al Relator especial sobre Veritat, Justícia i Reparació i el Relator d'Execucions Extrajudicials, perquè avaluin la conformitat de la derogació de les lleis de memòria democràtica en diverses comunitats autònomes amb les millors pràctiques internacionals i els compromisos internacionals adquirits per Espanya en matèria de Drets Humans.

4. Instar el Govern de l'Estat a recórrer davant el Tribunal Constitucional les derogacions de les lleis autonòmiques de memòria democràtica per part dels governs de PP i VOX.

5. Instar el Govern de l'Estat que elevi aquesta qüestió per la seva gravetat a les principals instàncies europees i internacionals.

6. Enviar còpia d'aquest acord a les institucions esmentades: Govern de l'Estat i govern de les Illes Balears, i còpia al Parlament de les Illes Balears i a les Corts





Generals, al Congrés dels Diputats i al Senat.

7. Garantir que cap acció o omissió per part de l'Ajuntament de Bunyola incompleix la Llei 2/2018, de 13 d'abril, de memòria i reconeixement democràtics de les Illes Balears.»

La sra. Verdú de VOX diu que la societat balear va votar i va voler un canvi de govern. Els dos partits duïen, als seus programes electorals, la derogació d'aquesta llei. Compleixen amb el programa electoral. No es tocarà la llei de fosses.

El sr. Ballester de SOMavi-El Pi diu que sempre han tengut un criteri de no pronunciar-se en qüestions supramunicipals. El text que presenten té una postura unidireccional i molt polaritzada en defensa de la Llei de Memòria Democràtica de les Illes Balears, que requereix un anàlisi crític més profund. En primer lloc, la narrativa del text és marcadament partidista, caracteritzant a aquells qui qüestionen la llei com una "extrema dreta" sense oferir un debat equilibrat sobre les diverses perspectives polítiques i socials que envolten aquesta legislació. A més, la seva argumentació simplifica en excés la complexitat històrica de la Guerra Civil i la dictadura franquista, ometent les múltiples interpretacions i experiències que existeixen sobre aquest període intentant fer la seva visió com a la única i vertadera. El text també cau en la trampa de la demonització política, desacreditant als partits que no pensen com vostès volen que pensin com a meres eines de la "retrocessió" i suggerint que el seu únic propòsit és vulnerar els drets fonamentals de les víctimes del franquisme, una afirmació que manca completament de fonaments sòlids. A més, no s'aborda de manera adequada la possibilitat d'un diàleg constructiu entre diferents actors polítics i històrics per trobar solucions equitatives i consensuades sobre la memòria històrica, en lloc d'adoptar una postura de confrontació i excloent. I per acabar, tot i que és legítim defensar la memòria històrica i buscar justícia per a les víctimes del passat, el text en qüestió adoleix de parcialitat, simplificació i manca d'obertura al diàleg, aspectes que són crucials per abordar aquesta complexa qüestió de manera més efectiva i constructiva. Ell personalment votaria en contra però es deu al partit.

El batle diu que el govern de les Illes Balears, que és qui té les competències en matèria de memòria democràtica, no ha deixat de fer feina amb aquest tema. Malgrat les crítiques partidistes i les notícies de fomentar la crítica, la divisió dels ciutadans i fer oposició de part dels partits que han perdut les darreres eleccions, el Govern de les Illes Balears ha continuat amb el quart pla de fosses i potser hi hagi un cinquè pla per complir amb la reparació dels dany de la guerra civil.

El sr. Luna diu que no es pot posar d'acord amb la sra. Verdú. Somavi-El Pi diu que no entra en temes supramunicipals i l'anterior moció ho era. I al PP li diria que ja que continuen fent feina amb el tema, que no toquin la llei de memòria democràtica.

Després d'haver-se debatut la proposta aquesta és aprovada amb el següent resultat:

Vots a favor 5: EOB i PSIB-PSOE

Vots en contra 4: PP i VOX

Abstencions 3: SOMavi-El Pi.

18. EXPEDIENT 1550/2024. MOCIÓ GRUP MUNICIPAL VOX RELATIVA A L'ENDURIMENT DE LES SANCIONS PER INCIVISME AL MUNICIPI DE BUNYOLA.

Per part de la sra. Verdú de VOX es llegeix la proposta, que literalment diu:

«EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Totes les persones del nostre municipi se mereixen disfrutar dels espais públics





sense que l'incivisme d'alguns afecti els altres. Hi ha persones que creuen que els carrers, places i parets, i per lo vist ara també els terrats, són seus i poden fer el que vulguin sense conseqüències al respecte.

A causa de les queixes, de converses amb alguns veïnats i de les darreres informacions a través de premsa de que tenim al·lots que pugen pes terrats, amb el perill que això suposa per la seva pròpia seguretat, la proliferació d'excrements als carrers i l'incivisme dels propietaris d'aquests animals per recollir-los, creiem que és necessari la creació d'una ordenança i el seu compliment total, que reguli aquests problemes i sobretot que castigui a qui incompleix les obligacions que tenim tots quan es viu en societat.

Per tot això, el Grup Municipal de Vox Bunyola presenta la següent

PROPOSTA D'ACORDS

El Ple de l'Ajuntament de Bunyola insta l'equip de govern a:

1.- En cas que no existeixi, la creació d'una ordenança que reguli aquest tipus de problemes pel que fa a grafitis en llocs públics, destrosses de mobiliari urbà, pujades a terrats, recollida d'excrements d'animals, botellots al carrer, llençar escombraries al carrer, i qualsevol altre acte considerat com vandàlic o incívic.

2.- En cas que ja hi hagi aquesta ordenança, fer una modificació per incrementar l'enduriment de les sancions i aplicar la quota més alta de les mateixes.

3.- Dictar instruccions precises a la Policia local per perseguir i sancionar tots els incompliments de la normativa vigent (o la que es formalitzi en un futur proper) en matèria d'activitats considerades incíviques o vandàliques realitzades en els llocs públics del municipi.»

La sra. Pujol d'EOB diu que convidaria la sra. Verdú a canviar la mirada. Creu que assenyalar uns joves damunt una teula es descontextualitzar la situació. VOX ha escoltat els veïnats però ells han escoltat els veïnats, les associacions de famílies, els tècnics de serveis socials i pensen que ara és el moment de generar un debat per revisar les infraestructures de poble, revisar el espais que tenen aquests joves per passar les estones. Revisar la causa i no la conseqüència. Enlloc de sancionar i multar tal vegada seria millor fer prevenció comunitària, fer tallers, crear espais, utilitzar el policia tutor... i no assenyalar els joves i les seves famílies.

El sr. Ballester de SOMavi-El Pi diu que hi ha una ordenança de policia i bon govern que regula aquestes situacions. També està d'acord amb que s'han de cercar altres mesures, no només sancionar. No disposen dels policies suficients per gestionar aquest tema, ni serà possible per ara. No es tracta de pujar les sancions. Ell pujaria altres sancions, com per exemple per tirar enderrocs, fems, destruir mobiliari urbà... Els serveis socials han d'ajudar a aquests al·lots.

La sra. Payeras del PP diu que, com a regidora de serveis socials, és el moment de plantejar perquè passen aquestes situacions. Tenen previst fer una diada de joventut el mes d'agost, per saber quines són les seves mancances i poder cobrir-les.

El batle diu que s'està incrementant la vigilància policial als indrets conflictius.

La sra. Verdú diu que ella mai ha dit que el al·lots facin actes vandàlics o incívics. Ha posat l'exemple de damunt la teulada com a un acte incívic. No té res en contra dels al·lots, hi dona el màxim recolzament.

La sra. Pujol diu que si ja hi ha una ordenança que ho regula i el que es proposa és augmentar la forquilla, ells no votaran a favor.



El sr. Ballester troba que s'han d'incrementar les sancions per altres fets i no per aquests.

La sra. Verdú diu que s'hauria de revisar l'ordenança, que és del 2010.

Després d'haver-se debatut la proposta aquesta és aprovada amb el següent resultat:

Vots a favor 7: PP, SOMavi-El Pi i VOX

Vots en contra 5: EOB i PSIB-PSOE.

19. EXPEDIENT 1551/2024. MOCIÓ GRUP MUNICIPAL VOX RELATIVA A REALITZAR GESTIONS PER MILLORAR EL SISTEMA DE RECOLLIDA D'ESCOMBRARIES AL MUNICIPI.

Per part de la sra. Verdú de VOX es llegeix la proposta, que literalment diu:

«EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Diversos veïnats han expressat el seu descontent amb el sistema de recollida d'escombraries al nostre municipi, reportant problemes com la falta de recol·lecció de bosses, la recol·lecció incompleta de bosses col·locades i l'aplicació d'etiquetes de sobrepès injustificades.

És responsabilitat de l'Ajuntament garantir serveis eficients i de qualitat per a tots els ciutadans, incloent-hi la gestió adequada de residus.

Els veïnats contribueixen econòmicament mitjançant el pagament d'impostos i taxes d'escombraries, per la qual cosa mereixen un servei de recol·lecció de fems que funcioni correctament i de manera transparent.

PROPOSTA D'ACORDS

1.- Sol·licitar a la regidoria corresponent de l'Ajuntament que faci una investigació exhaustiva sobre les queixes rebudes en relació amb el sistema de recollida d'escombraries, incloent-hi la falta de recol·lecció, la recol·lecció incompleta i l'aplicació injustificada d'etiquetes de sobrepès.

2.- Realitzar una anàlisi detallada del contracte en vigor amb l'empresa encarregada de la recol·lecció d'escombraries, incloent-hi els termes, les condicions i les responsabilitats d'ambdues parts.

3.- Establir un control rigorós i periòdic sobre el compliment del contracte per part de l'empresa, a fi de garantir que es compleixin els estàndards de qualitat i d'eficiència exigits per l'Ajuntament.

4.- En cas de detectar-se incompliments per part de l'empresa contractada, aplicar les sancions corresponents d'acord amb allò estipulat al contracte, amb l'objectiu d'assegurar la prestació adequada del servei i protegir els interessos dels ciutadans.

5.- Mantenir informada la comunitat sobre els resultats de la investigació, les mesures preses i qualsevol canvi implementat per millorar el sistema de recollida d'escombraries al municipi.»

La sra. Muñoz de SOMavi-El Pi diu que estan fent feina amb tot allò que es diu a la moció. Diu que té una resposta per a cada punt. A continuació es mostren les respostes a les qüestions plantejades:





1.- Sol·licitar a la regidoria corresponent de l'Ajuntament que faci una investigació exhaustiva sobre les queixes rebudes en relació amb el sistema de recollida d'escombraries, incloent-hi la falta de recollida, la recollida incompleta i l'aplicació injustificada d'etiquetes de sobrepès.

Al llarg del mes d'abril s'han recollit totes les queixes informades per part dels veïns així com les incidències detectades a la via pública per part de l'Ajuntament. Gràcies a aquestes dades s'ha elaborat un informe per tal de descomptar a l'empresa de recollida la quantia de 594,21 € a la pròxima factura per la tasca no executada.

2.- Realitzar una anàlisi detallada del contracte en vigor amb l'empresa encarregada de la recollida d'escombraries, incloent-hi els termes, les condicions i les responsabilitats d'ambdues parts.

S'estableix contacte a diari amb l'empresa de recollida per tal de fer complir les condicions establertes al plec de condicions tècniques així com per informar de les incidències detectades i hi puguin donar una resposta ràpida en relació a la recollida de residus del municipi.

3.- Establir un control rigorós i periòdic sobre el compliment del contracte per part de l'empresa, a fi de garantir que es compleixin els estàndards de qualitat i d'eficiència exigits per l'Ajuntament.

Mensualment es du a terme un seguiment a l'empresa de recollida on s'analitzen els mitjans humans i materials emprats, el nombre d'incidències detectades, les queixes rebudes per part de la ciutadania així com una valoració dels veïns de l'estat de les deixalleries.

4.- En cas de detectar-se incompliments per part de l'empresa contractada, aplicar les sancions corresponents d'acord amb allò estipulat al contracte, amb l'objectiu d'assegurar la prestació adequada del servei i protegir els interessos dels ciutadans.

Els incompliments detectats són informats a l'empresa de recollida per tal de donar resposta immediata als ciutadans i trobar una solució a la queixa detectada. A més, a la pròxima factura es descomptarà l'import de l'informe de seguiment mensual elaborat.

5.- Mantenir informada la comunitat sobre els resultats de la investigació, les mesures preses i qualsevol canvi implementat per millorar el sistema de recollida d'escombraries al municipi.

Es durà a terme una campanya específica a Palmanyola per a la millora de la gestió de la recollida de poda facilitant material on especifiqui la informació específica relacionada. Així mateix, s'informarà als ciutadans de la correcta separació dels residus i de les accions que es duen a terme en relació als incompliments de l'empresa de recollida.

Després d'haver-se debatut la proposta aquesta és denegada amb el següent resultat:

Vots a favor 6: EOB, PSIB-PSOE i VOX

Vots en contra 6: PP i SOMavi-EI Pi.

Es procedeix a realitzar una segona votació per desempatar, amb el següent resultat:

Vots a favor 6: EOB, PSIB-PSOE i VOX

Vots en contra 6: PP i SOMavi-EI Pi.

La proposta és denegada pel vot de qualitat del sr. Batle.





20. MOCIONS D'URGÈNCIA.

No es presenta cap moció d'urgència.

B) ACTIVITAT DE CONTROL

21. PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER 2024.

Es dóna compte del Pla Anual de Control Financer del 2024.

Expedient núm.: 1025/2024

Pla anual de control financer

Procediment: Organització i Disposicions Comunes de Control Intern

PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER 2024

1. INTRODUCCIÓ

Amb data 12 de maig de 2017 es va publicar el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local (RD 424/2017) que té per objecte el desplegament reglamentari previst en l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), l'entrada en vigor del qual es va posposar fins l'1 de juliol de 2018.

El règim de control intern establert en el RD 424/2017 es regula sobre la base de l'experiència en l'exercici d'aquesta funció per part de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE) configurant, per tant, un model consistent amb l'establert per al sector públic estatal. Amb aquest efectes, s'incorporen regles, tècniques i procediments d'auditoria amb la finalitat d'aconseguir millores substancials en l'exercici del control intern en les entitats locals. El control intern de l'activitat economicofinancera del sector públic local l'ha d'exercir l'òrgan interventor mitjançant l'exercici de la funció interventora i el control financer.

En relació a la funció interventora, en sessió plenària de dia 14 de juny de 2018 es va configurar el model a aplicar en aquesta entitat amb l'aprovació de la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'entitat local pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, l'aprovació del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics sobre despeses i obligacions per a l'exercici de la funció interventora.

En matèria de control financer s'ha de destacar que el RD 424/2017 incorpora importants novetats a causa de l'inexistent desenvolupament sobre aquesta matèria en l'àmbit local. Aquesta modalitat de control financer té per objecte verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic financer per comprovar el compliment de la normativa i de les directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financer, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financer. El control financer, així definit, comprèn les modalitats de control permanent i d'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit en l'article 213 del TRLRHL.

Igualment, l'òrgan interventor exercirà el control financer de subvencions sobre entitats col·laboradores i beneficiaris de subvencions i ajudes concedides pels subjectes que integren el sector públic local, que es trobin finançades amb càrrec als seus pressupostos





generals, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'objectiu final és assegurar un model eficaç de control intern que assegurï amb mitjans propis o externs el control efectiu d'almenys el 80% del pressupost general consolidat de l'exercici mitjançant l'aplicació de les modalitats de funció interventora i de control financer. En el transcurs de tres exercicis consecutius i en base a una anàlisi prèvia de riscos, haurà d'haver assolit el 100% d'aquest pressupost. Per assolir aquests objectius s'hauran d'habilitar els mitjans necessaris i suficients a l'òrgan interventor.

Amb la finalitat de planificar l'execució d'aquesta modalitat de control, l'article 31 del RD 424/2017 estableix que l'òrgan interventor ha d'elaborar un Pla anual de control financer (PACF) que recollirà totes les actuacions de control permanent i d'auditoria pública a realitzar durant l'exercici que tinguin caràcter de planificables, és a dir, amb excepció de les actuacions que derivin d'una obligació legal que s'hagi de realitzar amb caràcter previ a l'adopció dels corresponents acords (actuacions obligatòries no planificables).

Per tant, aquest PACF inclourà totes aquelles actuacions que derivin d'una obligació (actuacions obligatòries planificades) i les que anualment es seleccionin sobre la base d'una anàlisi de riscos consistent amb els objectius que es pretenguin aconseguir, les prioritats establertes per cada exercici i els mitjans disponibles (actuacions planificades).

Per a realitzar l'avaluació de riscos s'han pres en consideració diversos factors com ara el model de control adoptat per aquesta corporació, els resultats d'actuacions de control intern anteriors, el volum de pressupost gestionat, així com la necessària regularitat i rotació de les actuacions a realitzar.

En compliment dels preceptes legals exposats, s'ha elaborat aquest Pla que determina el marc de les actuacions de control financer corresponents a l'exercici 2024.

2. ACTUACIONS A REALITZAR

2.1. En matèria de control permanent

2.1.1. Àmbit subjectiu

D'acord amb l'article 29.2 del RD 424/2017, el control permanent s'exercirà sobre l'entitat local i els organismes públics en què es realitzi la funció interventora. Per tant, l'àmbit subjectiu en aquesta matèria s'estén a la pròpia entitat (Ajuntament de Bunyola).

2.1.2. Actuacions a realitzar de caràcter obligatori

Amb caràcter obligatori es realitzaran les actuacions previstes en les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor que s'indiquen a continuació. Aquestes actuacions es realitzaran amb caràcter posterior i mitjançant tècniques d'auditoria.

a) L'auditoria de sistemes per verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament que preveu la Llei 25/2013 i la normativa de desenvolupament i, en particular, que no queden retingudes factures presentades al punt general d'entrada de factures electròniques, dirigides a òrgans o entitats de la respectiva entitat, en cap de les fases del procés, establerta en l'article 12.3 de la Llei 25/2013.

b) L'informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat previst a l'article 12.2 de la Llei 25/2013.

c) La verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns



realitzats, o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413, només sobre entitats no subjectes a auditoria de comptes), d'acord amb la DA 3^a de la Llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic.

2.1.3. Actuacions seleccionades

ANÀLISIS DE RISCS

IMPACTE	ALT		EXECUCIÓ DELS CONTRACTES	
	MODERAT		GRATIFICACIONS AL PERSONAL	CONTRACTES MENORS
	BAIX	SUBVENCIONS	REVISIÓ BONIFICACIONS IBI	INVENTARI
		BAIXA	MODERADA	ALTA

Atenent els criteris exposats anteriorment i analitzades les àrees de risc, es proposa realitzar les actuacions següents:

-En matèria de despeses corrents: anàlisi dels contractes menors, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP)

-En matèria de despeses de personal: revisió de les gratificacions al personal funcionari i laboral de l'Ajuntament.

-En matèria de despeses en inversions: revisió de l'inventari i la seva conciliació amb l'immobilitzat del Balanç.

-En matèria d'ingressos: revisió de les bonificacions en l'Impost sobre Béns Immobles.

-En relació a l'eficàcia i l'eficiència, analitzar el control en l'execució dels contractes.

2.2. En matèria d'auditoria pública

En no existir cap entitat dependent no es preveuen actuacions en aquesta matèria.

2.3. Control financer de les subvencions i ajuts concedits

2.3.1. Àmbit subjectiu

El control financer de subvencions s'exercirà respecte dels beneficiaris i, si s'escau, de les entitats col·laboradores per raó de les subvencions que pugui concedir l'Ajuntament de Bunyola.

2.3.2. Actuacions a realitzar

Complementàriament als controls formals que els centres gestors duen a terme sobre els comptes justificatius que rendeixen els beneficiaris de subvencions, es durà a terme un control financer sobre una mostra dels mateixos en els termes i procediments establerts a l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'abast d'aquests treballs inclourà:

-En matèria de subvencions: verificació de la justificació de les subvencions destinades al comerç local concedides a l'exercici 2023.

3. MEMÒRIA DE PLANIFICACIÓ





Abans de començar les actuacions descrites anteriorment, la Intervenció podrà aprovar una memòria de planificació dels treballs concretant, entre d'altres, l'abast i objectius del treball, el règim jurídic aplicable, l'equip de treball, el calendari previst per a l'execució de les diferents fases del treball i, si s'escau, el sistema de determinació de mostres i els programes de treball a utilitzar.

4. MOMENT, FORMA I TERMINI PER A L'EXERCICI DE LES ACTUACIONS DE CONTROL FINANCER

L'execució dels treballs de control financer inclosos en el present Pla, es realitzaran per l'òrgan interventor, de forma continua o amb posterioritat, d'acord amb el que preveuen el RD 424/2017 i les normes tècniques de control financer i auditoria pública dictades per la IGAE, amb les particularitats establertes per la Llei general de subvencions, en matèria de subvencions i ajudes públiques.

A. En relació a l'estat de despeses del pressupost:

En matèria de despeses corrents: Anàlisi dels contractes menors, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP). Es procedirà a analitzar la facturació anual d'aquells proveïdors que vénen prestant successius contractes menors, prestacions que constitueixen una unitat, quan amb això superin les quanties màximes que limiten aquest tipus de contractes. Per això s'analitzarà la facturació dels proveïdors seleccionats durant tot l'exercici 2023.

En matèria de despeses de personal: Anàlisi de les gratificacions al personal funcionari i personal laboral de l'Ajuntament. Es comprovarà que les gratificacions durant l'exercici 2023 no superin l'import legal anual, i que l'import correspongui amb l'aprovat pel corresponent acord del Ple (Pacte del personal funcionari o Conveni col·lectiu del personal laboral en vigor).

En matèria de despeses en inversions: Revisió de l'inventari municipal en vigor a l'exercici 2023 i la seva conciliació amb l'immobilitzat del Balanç. Es verificarà l'existència física i la titularitat dels béns reflectits als comptes d'immobilitzat material, es comprovarà si els béns de l'inventari són activables per la seva naturalesa i es troben adequadament valorats, i es verificarà l'existència d'un inventari actualitzat i fiable, i que les rectificacions anuals han estat aprovades pel Ple de la Corporació.

En matèria de subvencions: Verificació de la correcta justificació de les subvencions destinades al comerç local, concedides a l'exercici 2023. Comprovació de l'adequada i correcta justificació de la subvenció per part dels beneficiaris.

B. En relació a l'estat d'ingressos del pressupost:

Revisió de les bonificacions en l'Impost sobre Béns Immobles. Anàlisi de la documentació aportada pels sol·licitants de les bonificacions i comprovació del compliment dels requisits establerts a la corresponent ordenança fiscal.

C. En relació a l'eficàcia i l'eficiència:

Analitzar el control en l'execució dels contractes, i comprovar si l'òrgan de contractació va dur a terme la direcció, la inspecció i el control de l'execució de cada contracte en vigor durant l'exercici 2023, d'acord amb l'establert als articles 94 i 95 del RD 1098/2001 pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El control permanent es durà a terme a l'exercici 2024 sobre l'exercici 2023.

5. MITJANS DISPONIBLES





Les actuacions de control financer previstes en aquest Pla es duran a terme directament per la Intervenció, sense perjudici de la col·laboració que resulti necessària.

Donat que els mitjans personals actualment disponibles en la Intervenció d'aquesta entitat no són suficients per afrontar la realització de totes les actuacions previstes en el present Pla, es fa constar als efectes assenyalats en els articles 4.3 i 34.1 del RD 424/2017 que, per poder realitzar les actuacions indicades en aquest Pla seria necessària l'ampliació de personal de la Intervenció amb els recursos humans necessaris per realitzar de forma directa més actuacions, ja que actualment només la Interventora realitza tasques de control intern.

6. MODIFICACIÓ DEL PLA

La Intervenció podrà modificar el present PACF com a conseqüència de l'execució de controls, en virtut de sol·licitud o mandat legal, per variacions en l'estructura de les entitats objecte de control, per insuficiència de mitjans o per altres raons degudament ponderades.

7. INFORMACIÓ AL PLE

Del present Pla, així com de les seves possibles modificacions, se'n donarà compte al Ple de la corporació.

Dels treballs i actuacions realitzades s'emetrà el corresponent informe resum per la Intervenció i es tramitarà d'acord amb el procediment establert en les normes tècniques de control financer i auditoria dictades per la IGAE.

D'acord amb els articles 220.3 del TRLRHL i 36.1 del RD 424/2017, els informes definitius que resultin de les actuacions incloses en el present Pla, conjuntament amb les al·legacions efectuades, seran enviats, a través del president, al ple de la corporació per al seu coneixement.

8. PUBLICITAT DEL PLA

Aquest Pla serà publicat en el Portal de transparència de l'entitat, en virtut del que estableix l'article 6 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

9. PLA D'ACCIÓ

De conformitat amb l'article 38 del DR 424/2017, en el termini de 3 mesos des de la remissió al Ple de l'informe resum anual amb les conclusions del control intern, el Batle formalitzarà un Pla d'Acció que determini les mesures a adoptar per esmenar les debilitats, deficiències, errors i incompliments que es posin de manifest en l'informe abans esmentat. Aquest Pla d'Acció haurà de contemplar, almenys, els següents aspectes:

1. Les mesures correctives i preventives a implementar.
2. Els responsables de la seva aplicació.
3. El calendari d'implementació.

10. SEGUIMENT DEL PLA D'ACCIÓ

El Pla d'Acció serà remès a l'òrgan interventor de l'Entitat Local, que valorarà la seva adequació per solucionar les deficiències assenyalades i, en el seu cas, els resultats obtinguts, i informarà al Ple sobre la situació de la correcció de les debilitats posades de manifest en l'exercici del control intern, permetent així que el Ple realitzi un seguiment





periòdic de les mesures correctores implantades per a la millora de la gestió econòmic financera.

L'esmentada valoració del Pla d'Acció estarà continguda a l'informe resum anual dels resultats del control intern. I a la remissió anual a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE) de l'esmentat informe resumen, s'informarà sobre la correcció de les debilitats posades de manifest.

22. INFORMES DERIVATS DE L'EXERCICI DE CONTROL INTERN 2024 (SOBRE L'EXERCICI 2023).

Es dóna compte dels següents informes:

INFORME ANUAL RELATIU A LES RESOLUCIONS ADOPTADES PEL BATLE DE L'AJUNTAMENT DE BUNYOLA CONTRÀRIES A LES OBJECCIONS EFECTUADES, LES PRINCIPALS ANOMALIES EN MATÈRIA D'INGRESSOS, ELS INFORMES D'OMISSIÓ DE LA FUNCIÓ INTERVENTORA I ELS RESULTATS DEL CONTROL DELS COMPTES A JUSTIFICAR I DE LES BESTRETES DE CAIXA FIXA DE L'EXERCICI 2023.

ANTECEDENTS

D'acord amb els articles 218.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i 15.6 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor, en ocasió de la dació de compte de la liquidació del pressupost, ha d'eleva al Ple l'informe anual de totes les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de l'òrgan competent de l'administració que tingui la tutela financera al qual s'hagi sol·licitat informe, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos. Aquest informe ha d'atendre únicament a aspectes propis de l'exercici de la funció interventora, sense incloure qüestions d'oportunitat o conveniència de les actuacions que fiscalitzi.

L'entitat local, en sessió plenària de data 14 de juny de 2018, va aprovar el model de control intern en règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics per a les despeses i obligacions, i del control inherent a la presa de raó en comptabilitat, com a procediment per a l'exercici de la funció interventora sobre els drets i ingressos de l'entitat local, en virtut del que estableixen els articles 13 i 9 del RCIL, respectivament.

L'apartat 8 de l'article 15 del RCIL estableix que aquest informe anual ha de diferenciar, de manera clara i concisa, el caràcter suspensiu o no de les objeccions efectuades pels òrgans interventors. No obstant, en haver-se aprovat la fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics això implica que, l'incompliment de qualsevol d'aquests requisits comporta, en tots els casos, la suspensió de la tramitació de l'expedient.

Pel que fa al resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora, a què fa referència l'apartat 6 de l'article 15 del RCIL, en haver-se aprovat la substitució de la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no és possible detectar aquestes anomalies en aquesta fase del control.

A més, l'article 28.2 del RCIL estableix que els informes d'omissió de la funció interventora emesos durant l'exercici s'han d'incloure, també, en la relació que esmenten els apartats 6 i 7 de l'article 15 del RCIL.

Finalment, en compliment de l'article 27.2 del RCIL, aquest informe anual que deriva de





l'article 15.6 del mateix reglament ha d'incloure, en un punt addicional, els resultats obtinguts del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa.

FONAMENTS JURÍDICS

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).
- Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL).

INFORME

La finalitat d'aquest informe és informar de les resolucions adoptades pel Batle contràries a les objeccions efectuades, de les principals anomalies en matèria d'ingressos, dels informes d'omissió de la funció interventora i dels resultats del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa, amb l'objectiu de donar compliment al requerit pels articles 15, 27.2 i 28.2 del RCIL i 218.1 del TRLRHL.

A continuació es mostra la informació requerida en la normativa vigent de l'exercici 2023:

1) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció.

- S'han emès un total de 305 informes de fiscalització prèvia limitada, dels quals cap és amb objeccions, i per tant, no s'ha aprovat cap resolució i/o decret contrari a les objeccions efectuades per la Intervenció.

2) Informes d'omissió de la funció interventora.

- S'han emès 40 informes d'omissió de la funció interventora, amb el següent detall:

Nº	Número d'exp.	Tercer/factura	Import despesa	Data de l'informe amb d'omissió	Motiu de l'omissió de la funció interventora
1	89/2023	ESTUDI 6 GESTIÓ SOCIOEDUCATIVA SL sveis desembre 2022	3.451,71€	24/01/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis Projecte Socioeducatiu
2	89/2023	ESTUDI URBENIA fact. 023-002	2.631,75€	24/01/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis d'enginer
3	813/2023	BME ADROVER E HIJOS SL fact. sveis febrer 2023	11.684,34€	14/03/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de neteja edificis municipals
4	813/2023	LÚDIC SERVEIS INTEGRATS SL fact. sveis febrer 2023	1.603,02€	14/03/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis gestió biblioteca municipal
5	924/2023	ESTUDI 6 GESTIÓ SOCIOEDUCATIVA SL sveis febrer 2023	3.451,77€	23/03/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis Projecte Socioeducatiu
6	1287/2023	LÚDIC SERVEIS INTEGRATS SL fact. sveis març 2023	1.603,02€	21/04/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis gestió biblioteca municipal
7	1400/2023	ESTUDI 6 GESTIÓ SOCIOEDUCATIVA SL sveis març 2023	3.451,77€	27/04/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis Projecte Socioeducatiu
8	1400/2023	ESTUDI URBENIA fact. 023-008	2.631,75€	27/04/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis d'enginer
9	1570/2023	LÚDIC SERVEIS	1.603,02€	16/05/2023	No tramitació corresponent exp.





Ajuntament de Bunyola

Illes Balears

		INTEGRATS SL fact. Sveis abril 2023			Contracte de serveis gestió biblioteca municipal
10	1570/2023	ESTUDI 6 GESTIÓ SOCIOEDUCATIVA SL sveis març 2023	3.451,71€	16/05/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis Projecte Socioeducatiu
11	1699/2023	BME ADROVER E HIJOS SL fact. sveis març 2023	11.684,34€	24/05/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de neteja edificis municipals
12	1699/2023	BME ADROVER E HIJOS SL fact. sveis abril 2023	11.684,34€	24/05/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de neteja edificis municipals
13	1901/2023	BME ADROVER E HIJOS SL fact. sveis maig 2023	11.684,34€	06/06/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de neteja edificis municipals
14	1901/2023	ESTUDI URBENIA fact. 023-011	877,25€	06/06/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis d'enginer
15	1901/2023	ESTUDI 6 GESTIÓ SOCIOEDUCATIVA SL sveis maig 2023	3.451,71€	06/06/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis Projecte Socioeducatiu
16	1969/2023	LÚDIC SERVEIS INTEGRATS SL fact. Sveis maig 2023	1.603,02€	13/06/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis gestió biblioteca municipal
17	2313/2023	ESTUDI 6 GESTIÓ SOCIOEDUCATIVA SL sveis maig 2023	2.092,81€	18/07/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis dinamització casal de joves
18	2550/2023	BME ADROVER E HIJOS SL fact. sveis juny 2023	11.684,34€	07/08/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de neteja edificis municipals
19	2677/2023	ESTUDI 6 GESTIÓ SOCIOEDUCATIVA SL sveis juliol 2023	2.092,81€	17/08/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis dinamització casal de joves
20	2677/2023	LÚDIC SERVEIS INTEGRATS SL fact. Sveis juliol 2023	1.603,02€	17/08/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis gestió biblioteca municipal
21	2677/2023 ANUL·LAT PER DUPLICAT	ESTUDI URBENIA seveis abril fact. 023-011	877,25€	06/06/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis d'enginer
22	2948/2023	ESTUDI URBENIA sveis maig fact. 023-014	1.452,00€	19/09/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis d'enginer
23	2948/2023	ESTUDI URBENIA seveis juny fact. 023-016	1.452,00€	19/09/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis d'enginer
24	2948/2023	ESTUDI URBENIA seveis juliol fact. 023-022	1.452,00€	19/09/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis d'enginer
25	2948/2023	ESTUDI URBENIA seveis agost fact. 023-023	1.161,60€	19/09/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis d'enginer
26	3368/2023	LÚDIC SERVEIS INTEGRATS SL fact. Sveis agost 2023	1.603,02€	16/10/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis gestió biblioteca municipal
27	3368/2023	BME ADROVER E HIJOS SL fact. sveis agost 2023	11.684,34€	16/10/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de neteja edificis municipals
28	3544/2023	BME ADROVER E HIJOS SL fact. sveis juliol 2023	11.684,34€	25/10/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de neteja edificis municipals
29	3544/2023	LÚDIC SERVEIS	1.603,02€	25/10/2023	No tramitació corresponent exp.





		INTEGRATS SL fact. Sveis setembre 2023			Contracte de serveis gestió biblioteca municipal
30	3544/2023	BME ADROVER E HIJOS SL fact. sveis setembre 2023	11.684,34€	25/10/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de neteja edificis municipals
31	3793/2023	LÚDIC SERVEIS INTEGRATS SL fact. Sveis octubre 2023	1.603,02€	20/11/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis gestió biblioteca municipal
32	3793/2023	ESTUDI 6 GESTIÓ SOCIOEDUCATIVA SL sveis octubre 2023	2.092,81€	20/11/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis dinamització casal de joves
33	4131/2023	ESTUDI 6 GESTIÓ SOCIOEDUCATIVA SL sveis gener 2023	3.451,77€	20/12/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis Projecte Socioeducatiu
34	4131/2023	ESTUDI 6 GESTIÓ SOCIOEDUCATIVA SL sveis febrer 2023	3.451,77€	20/12/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis Projecte Socioeducatiu
35	4131/2023	ESTUDI 6 GESTIÓ SOCIOEDUCATIVA SL sveis juny 2023	3.451,77€	20/12/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis Projecte Socioeducatiu
36	4131/2023	LÚDIC SERVEIS INTEGRATS SL fact. Sveis febrer 2023	1.603,02€	20/12/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis gestió biblioteca municipal
37	4131/2023	ESTUDI 6 GESTIÓ SOCIOEDUCATIVA SL sveis setembre 2023	2.092,81€	20/12/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis dinamització casal de joves
38	4131/2023	ESTUDI URBENIA seveis agost fact. 023-026	1.452,00€	20/12/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis d'enginer
39	4131/2023	ESTUDI 6 GESTIÓ SOCIOEDUCATIVA SL sveis novembre 2023	2.092,81€	20/12/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis dinamització casal de joves
40	4131/2023	LÚDIC SERVEIS INTEGRATS SL fact. Sveis nov. 2023	1.603,02€	20/12/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis gestió biblioteca municipal

3) Resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

- No s'han emès informes d'intervenció dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

4) Resultats del control dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

- No s'han emès informes d'intervenció dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

5) Resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

En haver-se substituït la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no s'han detectat anomalies en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora.

D'aquest informe se'n donarà compte al Ple de la Corporació.





INFORME ANUAL RELATIU A L'AVALUACIÓ DEL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA EN MATÈRIA DE MOROSITAT DE L'EXERCICI 2023.

D'acord amb l'obligació recollida en l'article 35 Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, que estableix que el resultat de les actuacions de control permanent i de cadascuna de les auditories es documentarà en informes escrits, emeto el següent informe,

ANTECEDENTS

PRIMER. D'acord amb a l'article 29.1 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local el control financer de l'activitat economicofinancera del sector públic local s'exercirà mitjançant l'exercici del control permanent i l'auditoria pública.

SEGON. En relació amb les actuacions de control permanent i l'article 29.2 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, aquestes s'exerciran de forma continuada sobre l'Entitat Local i els organismes públics en els quals es realitzi la funció interventora, a fi de comprovar, que el funcionament de l'activitat economicofinancera del sector públic local s'ajusta a l'ordenament jurídic i als principis generals de bona gestió financera, amb la finalitat última de millorar la gestió en el seu aspecte econòmic, financer, patrimonial, pressupostari, comptable, organitzatiu i procedimental.

La Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, en el seu article 12.2 estableix que l'òrgan de control intern elaborarà un informe en el qual avaluarà el compliment de la normativa en matèria de morositat.

En el nostre ordenament, la normativa en matèria de morositat es troba continguda, fonamentalment, en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en operacions comercials. En ella, es regula com a mediador econòmic del compliment del principi de sostenibilitat financera regulat en l'article 4 de la Llei Orgànica 2/2012, el període legal de pagament o termini màxim en què les administracions públiques poden procedir al pagament de les factures derivades dels seus contractes.

En virtut d'aquest període legal de pagament l'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels béns lliurats o serveis prestats. Si bé, en cas de demora en el termini previst anteriorment, l'Administració haurà d'abonar al contractista els interessos de demora així com, la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Així mateix, i per la relació entre elles, haurà d'avaluar-se el compliment de la normativa sobre el període mitjà de pagament a proveïdors regulat en el Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia del càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques i les condicions i el procediment de recursos dels règims de finançament, previstos en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

El període mitjà de pagament definit en aquest reial decret, mesura el retard en el pagament del deute comercial en termes econòmics, com a indicador diferent respecte del període legal de pagament.

TERCER. La legislació aplicable és la següent:





- 1) El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.
- 2) Els articles 213 i 218 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- 3) Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.
- 4) Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- 5) La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- 6) L'Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, per la qual es modifica l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- 7) El Reial decret 635/2014, de 25 de juliol pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

QUART. Quant a l'estructura, contingut i tramitació dels esmentats informes s'ajustarà a allò que s'ha fixat en les normes tècniques de control financer i auditoria dictades per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat i referent a això, en concret, estarem al que es disposa en la Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici del control financer permanent i la Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici de l'auditoria pública.

CINQUÈ. De conformitat amb el que es disposa en l'article 35 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, el resultat de les actuacions de control permanent es documentarà en informes escrits, en els quals s'exposaran de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats, les conclusions obtingudes i, en el seu cas, les recomanacions sobre les actuacions objecte de control. Al seu torn, s'indicaran les deficiències que hagin de ser esmenades mitjançant una actuació correctora immediata, havent de verificar-se la seva realització en les següents actuacions de control.

SISÈ. D'acord amb la disposició Tretzena de la Resolució de 30 de juliol de 2015, de la IGAE, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici del control financer permanent, relativa a la tramitació dels informes, l'interventor haurà d'emetre l'informe amb caràcter provisional i remetre-ho al titular de l'òrgan gestor, acompanyat d'un escrit de remissió en el qual s'indicarà que en un termini de quinze dies hàbils podrà efectuar les al·legacions que consideri convenientes.

SETÈ. Els informes definitius de control financer seran remesos per l'òrgan interventor al gestor directe de l'activitat economicofinancera controlada i al President de l'Entitat Local, així com, a través d'aquest últim, al Ple perquè en prengui coneixement.

També seran enviats als òrgans que preveu l'article 5.2 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, quan en aquests informes s'aprecii l'existència de fets que puguin donar lloc, indiciàriament, a les responsabilitats que en ell es descriuen, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per a la seva integració en el registre de comptes anuals del sector públic regulat en l'article 136 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària.

VUITÈ. De conformitat amb el que es disposa en l'article 31 del Reial decret 424/2017, de





28 d'abril, relatiu a la planificació del control financer, l'òrgan interventor haurà d'elaborar un Pla Anual de Control Financer que recollirà les actuacions de control permanent i auditoria pública a realitzar durant l'exercici, en relació a aquestes actuacions de control, s'emet el següent,

INFORME

PRIMER. El present informe s'emet per part de la Intervenció, d'acord amb les actuacions previstes en el Pla Anual de Control Financer 2024, i en concret, el previst al punt 2.1.2 "Actuacions a realitzar de caràcter obligatori" apartat b).

SEGON. Les actuacions de control permanent dutes a terme comprenen:

- Verificar el compliment dels terminis establerts en la normativa sobre morositat.
- Verificar el compliment dels terminis establerts en la normativa sobre el període mitjà de pagament.
- Verificar el compliment de les obligacions de remissió de la informació al Ministeri d'Hisenda en els terminis establerts per la normativa aplicable.

El **abast** dels treballs, establert per la Intervenció al moment de planificar els treballs de control, es refereix a les àrees i procediments subjectes a revisió i es delimita en els següents:

- Comprovar, per trimestres, els pagaments realitzats dins i fora del període legal de pagament.
- *Comprovar, per trimestres, les factures o els documents justificatius pendents de pagament dins i fora del període legal de pagament, al final del període de l'exercici de referència.*
- *Comprovar el període mitjà de pagament de l'Entitat Local, compost pel període mitjà de pagament global a proveïdors i el detall del període mitjà de pagament i les ràtios d'operacions pagades i pendents de pagament de cada de les entitats que la componen.*
- *Comprovar que s'han remès al Ministeri d'Hisenda, els informes de morositat i del període mitjà de pagament a proveïdors a través de les plataformes corresponents.*

TERCER. Revisat l'expedient 1302/2023 sobre enviament d'informació al Ministeri d'Hisenda, s'extreuen les següents dades relatives a l'exercici 2023:

1. Compliment dels terminis establerts en la normativa de morositat:

Pagaments realitzats en el període

El total d'operacions satisfetes, per trimestres dins i fora del termini legal durant l'exercici de referència, tenen el següent detall:

Període	Dins del període legal de pagament		Fora del període legal de pagament	
	Núm. de pagaments	Import	Núm. de pagaments	Import
1T	450	819.825,25	0	0,00
2T	498	1.609.087,46	2	147.481,61





3T	507	1.240.990,67	3	515.880,91
4T	675	1.511.811,79	2	81.131,35

Pendents de pagament al final del període

Període	Dins del període legal de pagament		Fora del període legal de pagament	
	Núm. d'operacions	Import	Núm. d'operacions	Import
1T	45	97.397,16	117	712.014,60
2T	125	648.463,47	60	102.760,42
3T	151	334.638,07	38	64.128,64
4T	61	165.335,48	17	51.075,48

2. Compliment del període mitjà de pagament a proveïdors

En relació al compliment dels terminis establerts en la normativa sobre el període mitjà de pagament, hem d'assenyalar que les dades que ha obtingut l'entitat local han estat els següents:

Trimestre exercici 2023	PMP (Dies)
1T	71,06
2T	14,08
3T	19,49
4T	6,08

S'observa que el PMP a proveïdors es troba dins dels límits legals, excepte en el primer trimestre de l'exercici 2023.

3. Compliment de l'obligació de remissió dels informes de morositat i del període mitjà de pagament a proveïdors

Quant al compliment de l'obligació de la remissió de la informació al Ministeri d'Hisenda, els terminis han estat complerts tal com es comprova en els justificants d'enviament a l'Oficina Virtual d'Entitats Locals, que consten dins l'expedient 1302/2023.

CONCLUSIÓ

De les actuacions de control realitzades, en l'àmbit de l'activitat controlada, cal destacar com a aspectes més significatius els següents:

- Que no es compleix amb els terminis establerts en la normativa sobre morositat.
- Que no es compleix amb els terminis establerts en la normativa sobre el període mitjà de pagament, en el primer trimestre de l'exercici 2023.
- Que es compleix amb l'obligació de remissió de la informació al Ministeri d'Hisenda en els terminis establerts per la normativa aplicable.

Proposant-se per aquesta intervenció com a possibles mesures a adoptar per corregir les febleses i els defectes posats de manifest les següents:

- Realitzar una correcta planificació de les necessitats i despeses a satisfer de forma permanent, així com les despeses de caràcter periòdic i repetitiu per planificar altres





formes de contractació adequades a aquestes necessitats.

- Disposar dels mitjans materials de gestió necessaris que permetin un adequat seguiment i control dels expedients de despesa.

D'acord amb l'article 13.6 de la LOEPYSF, quan el PMP d'acord amb les dades publicades, superi el termini màxim previst en la normativa sobre morositat, és que l'Ajuntament haurà d'incloure en l'actualització del seu Pla de tresoreria, l'import dels recursos que dedicarà mensualment al pagament a proveïdors i el compromís d'adoptar les mesures quantificades de reducció de despeses, increment d'ingressos o altres mesures de gestió de cobraments i pagaments.

De conformitat amb el que disposa l'article 12.2 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica, el present informe ha de ser elevat al Ple de la Corporació.

INFORME PROVISIONAL DE CONTROL FINANCER SOBRE L'EXERCICI 2023

D'acord amb l'obligació recollida en l'article 35 Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, que estableix que el resultat de les actuacions de control permanent i de cadascuna de les auditories es documentarà en informes escrits, emet el següent informe,

ANTECEDENTS

PRIMER. D'acord amb a l'article 29.1 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local el control financer de l'activitat econòmic-financera del sector públic local s'exercirà mitjançant l'exercici del control permanent i l'auditoria pública.

SEGON. En relació amb els les actuacions de control permanent i d'acord amb l'article 29.2 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, aquestes s'exerciran de forma continuada sobre l'Entitat Local i els organismes públics en els quals es realitzi la funció interventora, a fi de comprovar, que el funcionament de l'activitat economicofinancera del sector públic local s'ajusta a l'ordenament jurídic i als principis generals de bona gestió financera, amb la fi última de millorar la gestió en el seu aspecte econòmic, financer, patrimonial, pressupostari, comptable, organitzatiu i procedimental.

TERCER. La legislació aplicable és la següent:

- El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.
- Articles 213 i 218 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

L'article 29.4 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, estableix a més que en l'exercici del control financer seran d'aplicació les normes de control financer i auditoria pública vigents a cada moment per al sector públic estatal.

Així mateix, l'acord de Ple de data 14 de juny de 2018 sobre la implantació del sistema de fiscalització limitada prèvia, al punt 12 de l'Annex I estableix que la Intervenció procedirà a emetre un informe en el qual es faran constar quantes observacions i conclusions es derivin del control posterior efectuat, proposant si escau les mesures correctores que es considerin convenients.





QUART. Quant a l'estructura, contingut i tramitació dels esmentats informes s'ajustarà a allò que s'ha fixat en les normes tècniques de control financer i auditoria dictades per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat i referent a això, en concret, estarem al que es disposa en la Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici del control financer permanent i la Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici de l'auditoria pública.

CINQUÈ. De conformitat amb el que es disposa en l'article 35 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, el resultat de les actuacions de control permanent es documentarà en informes escrits, en els quals s'exposaran de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats, les conclusions obtingudes i, si escau, les recomanacions sobre les actuacions objecte de control. Al seu torn, s'indicaran les deficiències que hagin de ser esmenades mitjançant una actuació correctora immediata, havent de verificar-se la seva realització en les següents actuacions de control.

SISÈ. D'acord amb la disposició Tretzena de la Resolució de 30 de juliol de 2015, de la IGAE, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici del control financer permanent, relativa a la tramitació dels informes, l'interventor haurà d'emetre l'informe amb caràcter provisional i remetre-ho al titular de l'òrgan gestor, acompanyat d'un escrit de remissió en el qual s'indicarà que en un termini de quinze dies hàbils podrà efectuar les al·legacions que consideri convenientes.

SETÈ. Els informes definitius de control financer seran remesos per l'òrgan interventor al gestor directe de l'activitat econòmic-financera controlada i al President de l'Entitat Local, així com, a través d'aquest últim, al Ple perquè en prengui coneixement.

També seran enviats als òrgans que preveu l'article 5.2 Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, quan en aquests informes s'aprecii l'existència de fets que puguin donar lloc, indiciàriament, a les responsabilitats que en ell es descriuen, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per a la seva integració en el registre de comptes anuals del sector públic regulat en l'article 136 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària.

VUITÈ. De conformitat amb el que es disposa article 31 Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, relatiu a la planificació del control financer, l'òrgan interventor haurà d'elaborar un Pla Anual de Control Financer que recollirà les actuacions de control permanent i auditoria pública a realitzar durant l'exercici, en relació a aquestes actuacions de control, s'emet el següent,

INFORME EXECUTIU

1. INTRODUCCIÓ

El present informe s'emet per part d'Intervenció d'acord amb les actuacions previstes en el Pla Anual de Control Financer 2024, i en concret, en relació amb les següents actuacions recollides en aquest:

- En matèria de despeses corrents: anàlisi dels contractes menors celebrats durant l'exercici 2023, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
- En matèria de despeses de personal: revisió de les gratificacions al personal funcionari i laboral de l'Ajuntament durant l'exercici 2023.
- En matèria de despeses en inversions: revisió de l'inventari en vigor a l'exercici 2023 i





la seva conciliació amb l'immobilitzat del Balanç.

- En matèria d'ingressos: revisió de les bonificacions en l'Impost sobre Béns Immobles durant l'exercici 2023.
- En relació a l'eficàcia i l'eficiència, analitzar el control en l'execució dels contractes durant l'exercici 2023.
- En matèria de subvencions: verificació de la justificació de les subvencions destinades al comerç local concedides a l'exercici 2023.

2. CONSIDERACIONS GENERALS

Les actuacions de control dutes a terme comprensives de control permanent i dutes a terme en la modalitat d'auditoria interna realitzada per l'òrgan interventor, concentrant-se els treballs de control en les següents activitats:

- a) L'examen de registres comptables, comptes, estats financers o estats de seguiment elaborats per l'òrgan gestor.
- b) L'examen d'operacions individualitzades i concretes.
- c) Qualsevol altre informació relacionada amb els expedients objecte de control.

3. OBJECTIUS I ABAST

D'acord amb el recollit en el Pla Anual de control financer 2024 d'aquesta Entitat, els objectius i metodologia de les actuacions de control dutes a terme, són:

A. En relació a l'estat de despeses del pressupost:

En matèria de despeses corrents: Anàlisi dels contractes menors, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP). Es procedirà a analitzar la facturació anual d'aquells proveïdors que vénen realitzant prestacions que constitueixen una unitat, quan amb això superin les quanties màximes que limiten aquest tipus de contractes. Per això, s'ha fet un anàlisi de la facturació dels proveïdors seleccionats durant tot l'exercici 2023.

En matèria de despeses de personal: Revisió de les gratificacions al personal funcionari i personal laboral de l'Ajuntament. Es comprovarà que les gratificacions durant l'exercici 2023 no superin l'import legal anual, i que l'import correspongui amb l'aprovat pel corresponent acord del Ple (Pacte del personal funcionari o Conveni col·lectiu del personal laboral en vigor).

En matèria de despeses en inversions: Revisió de l'inventari municipal en vigor a l'exercici 2023 i la seva conciliació amb l'immobilitzat del Balanç. Es verificarà l'existència física i la titularitat dels béns reflectits als comptes d'immobilitzat material, es comprovarà si els béns de l'inventari són activables per la seva naturalesa i es troben adequadament valorats, i es verificarà l'existència d'un inventari actualitzat i fiable, i que les rectificacions anuals han estat aprovades pel Ple de la Corporació.

Per a dur a terme les esmentades comprovacions, s'han analitzat els llistats comptables del programa d'Actius i s'han comparats amb els llistats de l'immobilitzat del Balanç del Compte General de l'exercici 2023.

En matèria de subvencions: Verificació de la correcta justificació de les subvencions





destinades al comerç local, concedides a l'exercici 2023. Comprovació de l'adequada i correcta justificació de la subvenció per part dels beneficiaris.

S'ha realitzat una comprovació de la documentació aportada per les entitats que varen rebre subvencions destinades al comerç local durant l'exercici 2023.

B. En relació a l'estat d'ingressos del pressupost:

Revisió de les bonificacions en l'Impost sobre Béns Immobles.

S'ha realitzat un anàlisi de la documentació aportada pels sol·licitants de les bonificacions i comprovació del compliment dels requisits establerts a la corresponent ordenança fiscal.

C. En relació a l'eficàcia i l'eficiència:

Analitzar el control en l'execució dels contractes.

S'ha comprovat si l'òrgan de contractació va dur a terme la direcció, la inspecció i el control de l'execució de cada contracte en vigor durant l'exercici 2023, d'acord amb l'establert als articles 94 i 95 del RD 1098/2001 pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

4. VALORACIÓ GLOBAL

Respecte de les despeses examinades, es relacionen a continuació aquells en els quals s'han observat defectes, així com la tipologia i la gravetat d'aquests:

En matèria de despeses corrents: D'acord amb els llistats comptables, els **proveïdors que han superat els imports del contracte menor** durant l'exercici 2023, per a un mateix tipus de subministrament o servei, i que no han estat objecte de licitació, han estat els següents:

TERCER	CONCEPTE	IMPORT FACTURAT DURANT 2023
EMAYA SA	Consum d'aigua potable	765.988,18€
Telefonica de España SAU	Consum despesa telefonia	23.681,23€
Balear de tractaments d'aigües SL	Serveis manteniment aigua potable	87.393,67€
AULOCE SAU	Serveis tecnologia Gestiona	25.068,36€
TIRME SA	Tractament RSU	64.059,75€
MAC Insular SL	Voluminosos	109.345,88€

Per tant, es fa constar un incompliment de la normativa en matèria de contractació pública durant l'exercici 2023, ja que s'ha superat l'import màxim establert legalment pels contractes menors en els serveis o subministraments esmentats anteriorment (gravetat alta).

A més, en relació a les despeses de festes, s'ha detectat un possible fraccionament en aquestes despeses i s'hauria d'estudiar la manera de licitar, en la mesura de les possibilitats, esdeveniments com revetlles, que es facturem per separat els músics i l'equip de so.

En matèria de despeses de personal: D'acord amb el Llibre Major Pressupostari de les aplicacions pressupostàries d'hores extres s'ha comprovat que l'import liquidat supera l'import aprovat al pressupost inicial:





Aplicació pressupostària	Import inicial 2023	Import final 2023
1320.15100 Gratificacions policia	15.000,00€	73.607,09€
1532.13001 Hores extres brigada d'obres	1.330,00€	461,44€
1630.13001 Hores extres brigada de manteniment	6.000,00€	987,77€
1700.13001 Hores extres medi ambient	1.000,00€	1.283,38€
3260.13001 Hores extres escoleta municipal	0,00€	5.881,15€

L'article 7 del RD 861/1986, de 25 d'abril, pel qual s'estableix el Règim de les Retribucions dels **funcionaris** d'Administració Local, estableix els límits a la quantia global dels complements específic, de productivitat i gratificacions, en els següents termes:

"1. Els crèdits destinats a complement específic, complement de productivitat, gratificacions i, en el seu cas, complements personals transitoris, seran els que resultin de restar a la massa retributiva global pressupostada per a cada exercici econòmic, exclosa la referida al personal laboral, la suma de les quantitats que al personal funcionari li corresponguin pels conceptes de retribucions bàsiques, ajuda familiar i complement de destinació.

2. La quantitat que resulti, conformement al que es disposa en el nombre anterior, es destinarà:

a) Fins a un màxim del 75 per 100 per a complement específic, en qualsevol de les seves modalitats, incloent el de penúria o perillositat per a la Policia Municipal i Servei d'Extinció d'Incendis.

b) Fins a un màxim del 30 per 100 per a complement de productivitat.

c) Fins a un màxim del 10 per 100 per a gratificacions."

Aquest precepte marca els límits aplicables a la quantia global dels imports que poden ser destinats a complements específics, productivitat i gratificacions per als funcionaris de l'Administració Local, i en aplicació d'aquest ha de considerar-se la quantia total pressupostada per a les retribucions del personal funcionari en la plantilla, atès que l'Ajuntament no disposa de Relació de Llocs de treball i restar-se a aquestes les quanties a la qual ascendeix la suma de retribucions bàsiques més el complement de destinació.

La quantia total pressupostada inclou totes les retribucions del personal funcionari: salari basi, antiguitat, complement de destinació, complement específic, productivitat i gratificacions, i, en el seu cas, complements personals transitoris i ajuda familiar. A la citada quantia total (massa retributiva global pressupostada) ha de restar-se, com hem dit, la suma de retribucions bàsiques, el complement de destinació i, en el seu cas, l'ajuda familiar.

La diferència de les quantitats anteriors serà la que servirà de base per al càlcul dels imports màxims permesos per a cadascun dels tres conceptes (complement específic, productivitat i gratificacions), imports màxims que no podran en cap cas ser superiors al 75%, 30% i 10%, respectivament.

En el cas específic de les gratificacions al personal funcionari de l'Ajuntament de Bunyola, el càlcul del límit del 10% suposa un import màxim de 35.818,50€ per l'exercici 2023. Atès que l'import final de les gratificacions als policies fou de 73.607,09€, aquest import supera el límit legal establert pel RD 861/1986.

D'altra banda, el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial





decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre (TRLET), assenyala en el seu article 35 que són hores extraordinàries aquelles hores de treball que es realitzin sobre la durada màxima de la jornada ordinària de treball. Respecte a la forma de retribuir aquestes hores extraordinàries, mitjançant conveni col·lectiu o, en defecte d'això, contracte individual, s'optarà entre abonar les hores extraordinàries en la quantia que es fixi, que en cap cas podrà ser inferior al valor de l'hora ordinària, o compensar-les per temps equivalents de descans retribuït, si bé, en absència de pacte sobre aquest tema, s'entendrà que les hores extraordinàries realitzades hauran de ser compensades mitjançant descans dins dels quatre mesos següents a la seva realització. **El nombre d'hores extraordinàries no podrà ser superior a vuitanta a l'any.**

Una vegada analitzat l'import total de les hores extres del personal laboral, s'ha comprovat que no es va dur a terme un control individualitzat del total d'hores extres realitzades per cada treballador laboral durant l'exercici 2023.

Per tant, es fa constar un incompliment de l'article 7 del RD 861/1986, ja que s'ha superat l'import límit de les gratificacions del personal funcionari durant l'exercici 2023 (gravetat alta).

També s'ha constatat que el preu de l'hora extra que es paga al personal laboral és de 14,42€ i no consta al Conveni Col·lectiu per al personal laboral de l'Ajuntament de Bunyola, publicat al BOIB núm. 86 de 16 de juny de 2012 (gravetat mitjana).

En matèria de despeses en inversions: S'ha comprovat que, en les dependències municipals, el darrer inventari municipal té data 31 de desembre de 1994, però en els llibres d'acords de Ple de l'any 1995 i 1996 no consta l'acord de Ple d'aprovació de l'inventari corresponent.

L'article 17 del Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals, estableix que les entitats locals estan obligades a formar inventari de tots els seus béns i drets, qualsevol que sigui la seva naturalesa o la forma d'adquisició. Les corporacions locals mantindran constantment actualitzat l'inventari dels béns pertanyents a la respectiva Entitat.

L'inventari de data 31 de desembre de 1994 no està integrat a la comptabilitat i, per tant, no existeix conciliació amb l'immobilitzat del Balanç del Compte General de l'exercici 2023.

Donat els anys que han passat des del 1994, i que no s'ha aprovat per Ple cap actualització de l'inventari, els béns no es troben adequadament valorats.

S'ha comprovat que, durant l'exercici 2023, no es varen realitzar treballs d'actualització de l'inventari, ni es va dur a terme la seva aprovació per part del Ple de la Corporació, i en conseqüència, no es pot aplicar a la comptabilitat.

Per tant, NO existeix un inventari actualitzat i fiable, i les rectificacions anuals de l'inventari no han estat aprovades pel Ple de la Corporació.

En matèria de subvencions: subvencions destinades al comerç local durant l'exercici 2023.

L'article 8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS), regula els principis generals en la concessió de subvencions i estableix en el seu apartat 1r que, amb caràcter previ, s'haurà de concretar en un pla estratègic els objectius i els efectes que es pretén amb la seva aplicació. Per tant, en primer lloc, l'entitat local, per poder concedir subvencions, ha de comptar amb un Pla Estratègic de Subvencions.





- L'Ajuntament de Bunyola va aprovar, per acord de Ple de data 11 de març de 2020, el seu Pla Estratègic de Subvencions 2020-2022 (BOIB núm. 126 de data 16 de juliol de 2020).

En segon lloc, l'article 17.2 de la Llei 38/2003 General de Subvencions (LGS) indica, que "Les bases reguladores de les subvencions de les corporacions locals s'hauran d'aprovar en el marc de les bases d'execució del pressupost, a través d'una ordenança general de subvencions o mitjançant una ordenança específica per a les diferents modalitats de subvencions".

- L'Ajuntament de Bunyola va aprovar, per acord de Ple de data 11 de març de 2020, l'Ordenança General de Subvencions (BOIB núm. 126 de data 16 de juliol de 2020).

En tercer lloc, l'article 23.2 de la LGS estableix que "*La iniciació d'ofici es realitzarà sempre mitjançant convocatòria aprovada per l'òrgan competent, que desenvoluparà el procediment per a la concessió de les subvencions convocades*". La convocatòria ha de publicar-se i tindrà necessàriament el contingut mínim que assenyalava el citat article 23.2 de la LGS. Aquest contingut mínim permet particularitzar aspectes que són propis i singulars de la convocatòria, sempre que no s'oposin al regulat amb caràcter general a les bases generals o a les pròpies bases d'execució del pressupost.

- L'Ajuntament de Bunyola va aprovar per Resolució de Regidoria Delegada, de data 23 de novembre de 2023 (exp. 3923/2023), la Convocatòria de Subvencions per a activitats de promoció de l'economia local i ajudes a associacions empresarials per l'impuls de l'economia local, producte local i el turisme sostenible (BOIB núm. 162 de data 28 de novembre de 2023).

La justificació de subvencions es regula en l'article 30 de la LGS, assenyalant-se que «*La rendició del compte justificatiu constitueix un acte obligatori del beneficiari o de l'entitat col·laboradora, en la qual s'han d'incloure, sota responsabilitat del declarant, els justificants de despesa o qualsevol altre document amb validesa Jurídica que permetin acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció pública. La forma del compte justificatiu i el termini de rendició d'aquesta vindran determinats per les corresponents bases reguladores de les subvencions públiques*».

En termes generals, l'article 71 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (RGS), s'expressa en aquests termes: «*La justificació de la subvenció tindrà l'estructura i l'abast que es determini a les corresponents bases reguladores*».

D'acord amb l'article 15 de l'esmentada convocatòria d'ajudes:

«15.1 El termini establert per a la justificació de la subvenció és d'un mes a contar des del darrer dia establert com a període subvencionable en el punt 9 d'aquesta convocatòria. Per tant el darrer dia per entregar la justificació serà el 31 d'agost de 2024.

15.2 Per a la justificació de la subvenció, el compte justificatiu inclourà la següent documentació:

1. Memòria descriptiva de les actuacions executades: descripció de les actuacions dutes a terme.
2. Aportació d'evidències de les activitats realitzades: impactes als mitjans de comunicació, còpia de l'emissió i de qualsevol material gràfic que s'editi, etc.
3. Annex 3: Detall de totes les despeses presentades, així com dels ingressos o subvencions que han finançat les activitats subvencionades.
4. Justificació econòmica de les despeses subvencionades descrites a l'annex 3, amb els seus justificants de pagaments (factures) i amb el justificant d'abonament d'aquestes dins el període subvencionat.





L'incompliment de part del beneficiari de qualsevol dels requisits, condicions i altres circumstàncies que donessin lloc a l'atorgament de la subvenció, la variació de la finalitat de les actuacions, la no execució o execució inadequada de la despesa aprovada o la justificació insuficient, podrà comportar la minoració i si escau, la revocació de la subvenció concedida i el seu reintegrament.

Transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta s'hagi presentat davant l'òrgan administratiu competent, aquest ha de requerir la persona beneficiària perquè, en el termini improrrogable de quinze dies, la presenti. La falta de presentació de la justificació en el termini establert en aquest apartat, comporta l'exigència del reintegrament de la subvenció i altres responsabilitats establertes en la Llei general de subvencions.»

De la comprovació de les subvencions destinades al comerç local durant l'exercici 2023, s'ha observat el següent:

- El Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Bunyola correspon als exercicis 2020-2022, per tant, s'hauria d'haver aprovat un nou Pla Estratègic de Subvencions pels anys 2023-2025. L'aplicació pressupostària 430.47900 de Subvencions per a comerç, per un import de 10.000 euros, s'hauria d'haver inclòs dins el Pla Estratègic de Subvencions pels anys 2023-2025 que s'hauria d'haver aprovat (gravetat mitjana).

Respecte dels ingressos examinats, es relacionen a continuació aquells en els quals s'han observat defectes, així com la tipologia i la gravetat d'aquests:

D'acord amb l'establert a l'article 5 de l'ordenança fiscal reguladora de l'Impost sobre Béns Immobles (BOIB núm. 7 de data 16 de gener de 2021):

«Podran gaudir d'una bonificació del 50 per cent de la quota resultant de l'impost, els subjectes passius que ostentin la condició de titulars de famílies nombroses, i sigui el domicili habitual de la família nombrosa sempre i quan les rendes atribuïbles a la unitat familiar no superin en conjunt els 40.000€ bruts anuals.

Aquesta bonificació es concedirà a sol·licitud de l'interessat, i s'aplicarà només a l'exercici següent al de la sol·licitud, sempre que en la sol·licitud de bonificació s'acrediti el següent:

- La titularitat de l'immoble.
- Certificació d'empadronament de tots els membres de la unitat familiar.
- Fotocòpia compulsada del Títol de família nombrosa, expedit pel Consell de Mallorca.
- Darrer rebut de l'Impost de Béns Immobles de l'habitatge objecte de bonificació.
- Darrera declaració d'IRPF dels membres de la unitat familiar»

Referencia Catastral	Titular
07010A002000510001DP	RIPOLL SUAU J AIME
2708084DD7920N0001XI	GARCIA IGNACIO JUAN CARLOS
2705048DD7849S0001ZA	ROJ AS MORENO MARIA DE LOS LLANOS
2108041DD7920N0001ZI	ALCINA ROMBOUTS MARTINA
3815969DD7931N0001WY	PERELLO MARTI RAMON
1899028DD7819N0001WF	FERNANDEZ MORENO JOSE RAFAEL
1908007DD7910N0001XR	ANDREU MARTINEZ MIGUEL ANGEL
1608021DD7910N0001ER	VALLADARES GARCIA MANUEL
4645079DD7944N0001WG	FIDALGO MIGUEL MARIA DOLORES
4645078DD7944N0001HG	PALOU MAS GUILLEM
1413957DD7911S0001OY	PEREZ VALIENTE ENRIQUE
3311519DD7931S0001BZ	MARIN DIEZ FREDERIC
3311520DD7931S0006ML	RIGO BERNABEU BARTOLOME
3311520DD7931S0002LG	JIMENEZ DIAZ ANTONIO JAVIER

Les bonificacions d'IBI per família nombrosa a l'exercici 2023, d'acord amb les dades de l'ATIB foren les següents:





S'han revisat les bonificacions de l'IBI sol·licitades a l'exercici 2022 i concedides per a l'exercici 2023:

- Expedient 2642/2022: Mar López Cercadillo i Frederic Marín Díez
- Expedient 1357/2023: Maria del Mar Gallego Alemany i Juan Carlos Garcia Ignacio.
- Expedient 1341/2023: Maria Carmen Valderrama Lopez i Antonio Javier Jiménez Díaz.
- Expedient 1296/2023: Catalina Jiménez Zapata i José Rafael Fernández Moreno.
- Expedient 1057/2023: Enrique Pérez Valiente.
- Expedient 787/2023: Catalina Martínez Amengual i Bartolome Rigo Bernabeu.

S'ha observat que es complien els requisits en el moment de la Resolució de concessió de la bonificació.

També s'ha constatat que les bonificacions aplicades a l'exercici 2023 per l'ATIB superen les bonificacions concedides per l'Ajuntament durant el citat exercici. Per tant, entenc que aquestes bonificacions venen d'anys anteriors i no s'ha aplicat el criteri establert a l'article 5 de l'ordenança fiscal reguladora de l'Impost sobre Béns Immobles «s'aplicarà només a l'exercici següent al de la sol·licitud».

Per tant, no s'ha aplicat el criteri establert a l'article 5 de l'ordenança fiscal reguladora de l'Impost sobre Béns Immobles i, durant l'exercici 2023, s'han donat més bonificacions que les establertes a la citada ordenança fiscal (gravetat baixa).

En relació a l'eficàcia i l'eficiència: control en l'execució dels contractes.

D'acord amb l'establert als articles 94 i 95 del RD 1098/2001 pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques:

«*Article 94 Direcció i inspecció de l'execució*

1. L'execució dels contractes es desenvoluparà, sense perjudici de les obligacions que corresponen al contractista, sota la direcció, inspecció i control de l'òrgan de contractació, el qual podrà dictar les instruccions oportunes per al fidel compliment del convingut.

2. Els plecs de clàusules administratives, generals i particulars, han de contenir les declaracions precises sobre la manera d'exercir aquesta potestat administrativa.

Article 95 Facultats de l'òrgan de contractació en l'execució del contracte

Quan el contractista, o persones que en depenen, incorri en actes o omissions que





comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, l'òrgan de contractació podrà exigir l'adopció de mesures concretes per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del pactat.»

S'han consultat els expedients de contractació, vigents durant tot l'exercici 2023, següents:

- Exp. 1595/2018 Contracte de serveis de Recollida de RSU amb l'adjudicatari Melchor Mascaró.

En el punt 23 «responsable del contracte» del plec de clàusules administratives particulars (PCAP) s'estableix que «l'òrgan de contractació designarà una persona física o jurídica, vinculada a l'ens contractant o externa a aquest, com a responsable del contracte, que en supervisarà l'execució del mateix, comprovant que la seva realització s'ajusta al que estableix el contracte, i adoptarà les decisions i cursarà a contractista les ordres i instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

El responsable del contracte és el que figura, si escau, en la portada d'aquest Plec, a qui correspon, per tant, la direcció i inspecció de l'execució del contracte, i pot ser auxiliat per col·laboradors que integraran l'equip de direcció.»

A la portada del PCAP d'aquest contracte figura com a responsable Ajuntament de Bunyola pel que s'entén que el responsable és l'òrgan de contractació corresponent, que en aquest cas és la regidoria de medi ambient. I atès que no consta a l'expedient que aquesta regidoria hagi designat a un responsable del contracte, s'entén que serà responsable el mateix regidor.

Dins aquest expedient 1595/2018 no consten informes de control d'execució durant l'exercici 2023.

- Exp. 3163/2019 Contracte de Renting de dos vehicles policials amb l'adjudicatari MULTIAUTO PALMA SL.

En el punt 5 del clausulat del PCAP d'aquest contracte s'especifica literalment:

«RESPONSABLE DEL CONTRATO. Con independencia de la unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del contrato (POLICÍA LOCAL), el órgano de contratación designará singularmente un responsable del contrato al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.»

Dins aquest expedient 3163/2019 no consta la designació del responsable del contracte ni consten els informes de control de la seva execució.

- Exp. 778/2020 Contracte de Serveis de gestió ambiental amb l'adjudicatari GRAM.

A la portada del PCAP d'aquest contracte figura com a responsable de l'execució del contracte, la regidoria de Medi Ambient.

Dins aquest expedient 778/2020 no consten informes de control d'execució.

- Exp. 2992/2020 Contracte de Serveis d'Assessoria Laboral amb l'adjudicatari Gabinet Mateu SL.

A la portada del PCAP d'aquest contracte figura com a responsable de l'execució del contracte, la regidoria de Funció Pública i Personal.



Dins aquest expedient 2992/2020 no consten informes de control d'execució.

- Exp. 2827/2021 Contracte de Serveis de centre de dia amb l'adjudicatari INTRESS.

A la portada del PCAP d'aquest contracte figura com a responsable del contracte, la regidoria de benestar comunitari

Dins aquest expedient 2827/2021 no consten informes de control d'execució.

- Exp. 1060/2021 Contracte de Serveis de suport psicosocial amb l'adjudicatari ADISEB.

A la portada del PCAP d'aquest contracte figura com a responsable del contracte, la regidoria de benestar comunitari.

Dins aquest expedient 1060/2021 no consten informes de control d'execució.

S'ha comprovat que l'òrgan de contractació, NO va dur a terme la direcció, la inspecció i el control de l'execució dels contractes anteriors en vigor durant l'exercici 2023, ni es va controlar el compliment de les millores aportades pels licitadors.

5. CONCLUSIONS I RECOMANACIONS

De les actuacions de control realitzades, cal destacar com a aspectes més significatius els següents:

- S'ha produït un incompliment de la normativa en matèria de contractació pública durant l'exercici 2023, ja que s'ha superat l'import màxim establert legalment pels contractes menors en els serveis o subministraments esmentats anteriorment.
- No es va dur a terme un control individualitzat del total d'hores extres realitzades per cada treballador laboral durant l'exercici 2023.
- S'ha produït un incompliment de l'article 7 del RD 861/1986, ja que s'ha superat l'import límit de les gratificacions del personal funcionari durant l'exercici 2023.
- No existeix un inventari actualitzat i fiable, i les rectificacions anuals de l'inventari no han estat aprovades pel Ple de la Corporació.
- No s'ha aprovat el Pla Estratègic de Subvencions d'aquest Ajuntament pel període 2023-2025.
- No s'ha aplicat el criteri establert a l'article 5 de l'ordenança fiscal reguladora de l'Impost sobre Béns Immobles durant l'exercici 2023.
- L'òrgan de contractació no va dur a terme la direcció, la inspecció i el control de l'execució a la majoria dels contractes en vigor durant l'exercici 2023.

Proposant-se per aquesta intervenció com a **possibles mesures** a adoptar per corregir les febleses i els defectes posats de manifest les següents:





- S'han de licitar els contractes dels serveis mencionats a l'apartat 4, en relació a les despeses corrents, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- S'ha de dur un control de les hores extres realitzades per cada treballador laboral.
- S'ha de dur un control de les hores extres de la policia local per tal de no superar l'import límit de les gratificacions del personal funcionari
- S'han d'aprovar per Ple les rectificacions anuals de l'inventari municipal i assignar a una persona encarregada de comprovar l'existència física i la titularitat dels béns reflectits a l'inventari, així com la tramitació de les altes i baixes a l'inventari durant l'exercici.
- S'ha d'aprovar el Pla Estratègic de Subvencions 2023-2025 d'aquest Ajuntament.
- S'ha de realitzar un major control en les bonificacions per família nombrosa de l'Impost sobre Béns Immobles.
- El responsable de cada contracte ha de supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament.

INFORME DEFINITIU DE CONTROL FINANCER SOBRE L'EXERCICI 2023

D'acord amb l'obligació recollida en l'article 35 Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, que estableix que el resultat de les actuacions de control permanent i de cadascuna de les auditories es documentarà en informes escrits, emet el següent informe,

ANTECEDENTS

PRIMER. D'acord amb a l'article 29.1 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local el control financer de l'activitat econòmic-financera del sector públic local s'exercirà mitjançant l'exercici del control permanent i l'auditoria pública.

SEGON. En relació amb els les actuacions de control permanent i d'acord amb l'article 29.2 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, aquestes s'exerciran de forma continuada sobre l'Entitat Local i els organismes públics en els quals es realitzi la funció interventora, a fi de comprovar, que el funcionament de l'activitat economicofinancera del sector públic local s'ajusta a l'ordenament jurídic i als principis generals de bona gestió financera, amb la fi última de millorar la gestió en el seu aspecte econòmic, financer, patrimonial, pressupostari, comptable, organitzatiu i procedimental.

TERCER. La legislació aplicable és la següent:

- El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.
- Articles 213 i 218 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

L'article 29.4 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, estableix a més que en l'exercici del control financer seran d'aplicació les normes de control financer i auditoria pública vigents a cada moment per al sector públic estatal.





Així mateix, l'acord de Ple de data 14 de juny de 2018 sobre la implantació del sistema de fiscalització limitada prèvia, al punt 12 de l'Annex I estableix que la Intervenció procedirà a emetre un informe en el qual es faran constar quantes observacions i conclusions es derivin del control posterior efectuat, proposant si escau les mesures correctores que es considerin convenients.

QUART. Quant a l'estructura, contingut i tramitació dels esmentats informes s'ajustarà a allò que s'ha fixat en les normes tècniques de control financer i auditoria dictades per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat i referent a això, en concret, estarem al que es disposa en la Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici del control financer permanent i la Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici de l'auditoria pública.

CINQUÈ. De conformitat amb el que es disposa en l'article 35 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, el resultat de les actuacions de control permanent es documentarà en informes escrits, en els quals s'exposaran de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats, les conclusions obtingudes i, si escau, les recomanacions sobre les actuacions objecte de control. Al seu torn, s'indicaran les deficiències que hagin de ser esmenades mitjançant una actuació correctora immediata, havent de verificar-se la seva realització en les següents actuacions de control.

SISÈ. D'acord amb la disposició Tretzena de la Resolució de 30 de juliol de 2015, de la IGAE, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici del control financer permanent, relativa a la tramitació dels informes, l'interventor haurà d'emetre l'informe amb caràcter provisional i remetre-ho al titular de l'òrgan gestor, acompanyat d'un escrit de remissió en el qual s'indicarà que en un termini de quinze dies hàbils podrà efectuar les al·legacions que consideri convenients.

SETÈ. Els informes definitius de control financer seran remesos per l'òrgan interventor al gestor directe de l'activitat econòmic-financera controlada i al President de l'Entitat Local, així com, a través d'aquest últim, al Ple perquè en prengui coneixement.

També seran enviats als òrgans que preveu l'article 5.2 Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, quan en aquests informes s'aprecii l'existència de fets que puguin donar lloc, indiciàriament, a les responsabilitats que en ell es descriuen, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per a la seva integració en el registre de comptes anuals del sector públic regulat en l'article 136 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària.

VUITÈ. De conformitat amb el que es disposa article 31 Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, relatiu a la planificació del control financer, l'òrgan interventor haurà d'elaborar un Pla Anual de Control Financer que recollirà les actuacions de control permanent i auditoria pública a realitzar durant l'exercici, en relació a aquestes actuacions de control, s'emeta el següent,

INFORME EXECUTIU

1. INTRODUCCIÓ

El present informe s'emeta per part d'Intervenció d'acord amb les actuacions previstes en el Pla Anual de Control Financer 2024, i en concret, en relació amb les següents actuacions recollides en aquest:

- En matèria de despeses corrents: anàlisi dels contractes menors celebrats durant





l'exercici 2023, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

- En matèria de despeses de personal: revisió de les gratificacions al personal funcionari i laboral de l'Ajuntament durant l'exercici 2023.
- En matèria de despeses en inversions: revisió de l'inventari en vigor a l'exercici 2023 i la seva conciliació amb l'immobilitzat del Balanç.
- En matèria d'ingressos: revisió de les bonificacions en l'Impost sobre Béns Immobles durant l'exercici 2023.
- En relació a l'eficàcia i l'eficiència, analitzar el control en l'execució dels contractes durant l'exercici 2023.
- En matèria de subvencions: verificació de la justificació de les subvencions destinades al comerç local concedides a l'exercici 2023.

Amb data 22 de març de 2024 es va remetre a l'òrgan gestor l'informe provisional relatiu a les actuacions de control a dalt indicades. Transcorregut el termini de quinze dies, no s'han presentat al·legacions per part de l'òrgan gestor.

2. CONSIDERACIONS GENERALS

Les actuacions de control dutes a terme comprensives de control permanent i dutes a terme en la modalitat d'auditoria interna realitzada per l'òrgan interventor, concentrant-se els treballs de control en les següents activitats:

- a) L'examen de registres comptables, comptes, estats financers o estats de seguiment elaborats per l'òrgan gestor.
- b) L'examen d'operacions individualitzades i concretes.
- c) Qualsevol altre informació relacionada amb els expedients objecte de control.

3. OBJECTIUS I ABAST

D'acord amb el recollit en el Pla Anual de control financer 2024 d'aquesta Entitat, els objectius i metodologia de les actuacions de control dutes a terme, són:

A. En relació a l'estat de despeses del pressupost:

En matèria de despeses corrents: Anàlisi dels contractes menors, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP). Es procedirà a analitzar la facturació anual d'aquells proveïdors que vénen realitzant prestacions que constitueixen una unitat, quan amb això superin les quanties màximes que limiten aquest tipus de contractes. Per això, s'ha fet un anàlisi de la facturació dels proveïdors seleccionats durant tot l'exercici 2023.

En matèria de despeses de personal: Revisió de les gratificacions al personal funcionari i personal laboral de l'Ajuntament. Es comprovarà que les gratificacions durant l'exercici 2023 no superin l'import legal anual, i que l'import correspongui amb l'aprovat pel corresponent acord del Ple (Pacte del personal funcionari o Conveni col·lectiu del personal laboral en vigor).

En matèria de despeses en inversions: Revisió de l'inventari municipal en vigor a l'exercici 2023 i la seva conciliació amb l'immobilitzat del Balanç. Es verificarà l'existència





física i la titularitat dels béns reflectits als comptes d'immobilitzat material, es comprovarà si els béns de l'inventari són activables per la seva naturalesa i es troben adequadament valorats, i es verificarà l'existència d'un inventari actualitzat i fiable, i que les rectificacions anuals han estat aprovades pel Ple de la Corporació.

Per a dur a terme les esmentades comprovacions, s'han analitzat els llistats comptables del programa d'Actius i s'han comparats amb els llistats de l'immobilitzat del Balanç del Compte General de l'exercici 2023.

En matèria de subvencions: Verificació de la correcta justificació de les subvencions destinades al comerç local, concedides a l'exercici 2023. Comprovació de l'adequada i correcta justificació de la subvenció per part dels beneficiaris.

S'ha realitzat una comprovació de la documentació aportada per les entitats que varen rebre subvencions destinades al comerç local durant l'exercici 2023.

B. En relació a l'estat d'ingressos del pressupost:

Revisió de les bonificacions en l'Impost sobre Béns Immobles.

S'ha realitzat un anàlisi de la documentació aportada pels sol·licitants de les bonificacions i comprovació del compliment dels requisits establerts a la corresponent ordenança fiscal.

C. En relació a l'eficàcia i l'eficiència:

Analitzar el control en l'execució dels contractes.

S'ha comprovat si l'òrgan de contractació va dur a terme la direcció, la inspecció i el control de l'execució de cada contracte en vigor durant l'exercici 2023, d'acord amb l'establert als articles 94 i 95 del RD 1098/2001 pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

4. VALORACIÓ GLOBAL

Respecte de les despeses examinades, es relacionen a continuació aquells en els quals s'han observat defectes, així com la tipologia i la gravetat d'aquests:

En matèria de despeses corrents: D'acord amb els llistats comptables, els **proveïdors que han superat els imports del contracte menor** durant l'exercici 2023, per a un mateix tipus de subministrament o servei, i que no han estat objecte de licitació, han estat els següents:

TERCER	CONCEPTE	IMPORT FACTURAT DURANT 2023
EMAYA SA	Consum d'aigua potable	765.988,18€
Telefonica de España SAU	Consum despesa telefonia	23.681,23€
Balear de tractaments d'aigües SL	Serveis manteniment aigua potable	87.393,67€
AULOCE SAU	Serveis tecnologia Gestiona	25.068,36€
TIRME SA	Tractament RSU	64.059,75€
MAC Insular SL	Voluminosos	109.345,88€

Per tant, es fa constar un incompliment de la normativa en matèria de contractació pública durant l'exercici 2023, ja que s'ha superat l'import màxim establert legalment pels contractes menors en els serveis o subministraments esmentats anteriorment





(gravetat alta).

A més, en relació a les despeses de festes, s'ha detectat un possible fraccionament en aquestes despeses i s'hauria d'estudiar la manera de licitar, en la mesura de les possibilitats, esdeveniments com revetlles, que es facturen per separat els músics i l'equip de so.

En matèria de despeses de personal: D'acord amb el Llibre Major Pressupostari de les aplicacions pressupostàries d'hores extres s'ha comprovat que l'import liquidat supera l'import aprovat al pressupost inicial:

Aplicació pressupostària	Import inicial 2023	Import final 2023
1320.15100 Gratificacions policia	15.000,00€	73.607,09€
1532.13001 Hores extres brigada d'obres	1.330,00€	461,44€
1630.13001 Hores extres brigada de manteniment	6.000,00€	987,77€
1700.13001 Hores extres medi ambient	1.000,00€	1.283,38€
3260.13001 Hores extres escoleta municipal	0,00€	5.881,15€

L'article 7 del RD 861/1986, de 25 d'abril, pel qual s'estableix el Règim de les Retribucions dels **funcionaris** d'Administració Local, estableix els límits a la quantia global dels complements específic, de productivitat i gratificacions, en els següents termes:

"1. Els crèdits destinats a complement específic, complement de productivitat, gratificacions i, en el seu cas, complements personals transitoris, seran els que resultin de restar a la massa retributiva global pressupostada per a cada exercici econòmic, exclosa la referida al personal laboral, la suma de les quantitats que al personal funcionari li corresponguin pels conceptes de retribucions bàsiques, ajuda familiar i complement de destinació.

2. La quantitat que resulti, conformement al que es disposa en el nombre anterior, es destinarà:

a) Fins a un màxim del 75 per 100 per a complement específic, en qualsevol de les seves modalitats, incloent el de penúria o perillositat per a la Policia Municipal i Servei d'Extinció d'Incendis.

b) Fins a un màxim del 30 per 100 per a complement de productivitat.

c) Fins a un màxim del 10 per 100 per a gratificacions."

Aquest precepte marca els límits aplicables a la quantia global dels imports que poden ser destinats a complements específics, productivitat i gratificacions per als funcionaris de l'Administració Local, i en aplicació d'aquest ha de considerar-se la quantia total pressupostada per a les retribucions del personal funcionari en la plantilla, atès que l'Ajuntament no disposa de Relació de Llocs de treball i restar-se a aquestes les quanties a la qual ascendeix la suma de retribucions bàsiques més el complement de destinació.

La quantia total pressupostada inclou totes les retribucions del personal funcionari: salari basi, antiguitat, complement de destinació, complement específic, productivitat i gratificacions, i, en el seu cas, complements personals transitoris i ajuda familiar. A la citada quantia total (massa retributiva global pressupostada) ha de restar-se, com hem dit, la suma de retribucions bàsiques, el complement de destinació i, en el seu cas, l'ajuda familiar.

La diferència de les quantitats anteriors serà la que servirà de base per al càlcul dels





importos màxims permesos per a cadascun dels tres conceptes (complement específic, productivitat i gratificacions), importos màxims que no podran en cap cas ser superiors al 75%, 30% i 10%, respectivament.

En el cas específic de les gratificacions al personal funcionari de l'Ajuntament de Bunyola, el càlcul del límit del 10% suposa un import màxim de 35.818,50€ per l'exercici 2023. Atès que l'import final de les gratificacions als policies fou de 73.607,09€, aquest import supera el límit legal establert pel RD 861/1986.

D'altra banda, el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre (TRLET), assenjala en el seu article 35 que són hores extraordinàries aquelles hores de treball que es realitzin sobre la durada màxima de la jornada ordinària de treball. Respecte a la forma de retribuir aquestes hores extraordinàries, mitjançant conveni col·lectiu o, en defecte d'això, contracte individual, s'optarà entre abonar les hores extraordinàries en la quantia que es fixi, que en cap cas podrà ser inferior al valor de l'hora ordinària, o compensar-les per temps equivalents de descans retribuït, si bé, en absència de pacte sobre aquest tema, s'entendrà que les hores extraordinàries realitzades hauran de ser compensades mitjançant descans dins dels quatre mesos següents a la seva realització. **El nombre d'hores extraordinàries no podrà ser superior a vuitanta a l'any.**

Una vegada analitzat l'import total de les hores extres del personal laboral, s'ha comprovat que no es va dur a terme un control individualitzat del total d'hores extres realitzades per cada treballador laboral durant l'exercici 2023.

Per tant, es fa constar un incompliment de l'article 7 del RD 861/1986, ja que s'ha superat l'import límit de les gratificacions del personal funcionari durant l'exercici 2023 (gravetat alta).

També s'ha constatat que el preu de l'hora extra que es paga al personal laboral és de 14,42€ i no consta al Conveni Col·lectiu per al personal laboral de l'Ajuntament de Bunyola, publicat al BOIB núm. 86 de 16 de juny de 2012 (gravetat mitjana).

En matèria de despeses en inversions: S'ha comprovat que, en les dependències municipals, el darrer inventari municipal té data 31 de desembre de 1994, però en els llibres d'acords de Ple de l'any 1995 i 1996 no consta l'acord de Ple d'aprovació de l'inventari corresponent.

L'article 17 del Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals, estableix que les entitats locals estan obligades a formar inventari de tots els seus béns i drets, qualsevol que sigui la seva naturalesa o la forma d'adquisició. Les corporacions locals mantindran constantment actualitzat l'inventari dels béns pertanyents a la respectiva Entitat.

L'inventari de data 31 de desembre de 1994 no està integrat a la comptabilitat i, per tant, no existeix conciliació amb l'immobilitzat del Balanç del Compte General de l'exercici 2023.

Donat els anys que han passat des del 1994, i que no s'ha aprovat per Ple cap actualització de l'inventari, els béns no es troben adequadament valorats.

S'ha comprovat que, durant l'exercici 2023, no es varen realitzar treballs d'actualització de l'inventari, ni es va dur a terme la seva aprovació per part del Ple de la Corporació, i en conseqüència, no es pot aplicar a la comptabilitat.

Per tant, NO existeix un inventari actualitzat i fiable, i les rectificacions anuals de l'inventari no han estat aprovades pel Ple de la Corporació.



En matèria de subvencions: subvencions destinades al comerç local durant l'exercici 2023.

L'article 8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS), regula els principis generals en la concessió de subvencions i estableix en el seu apartat 1r que, amb caràcter previ, s'haurà de concretar en un pla estratègic els objectius i els efectes que es pretén amb la seva aplicació. Per tant, en primer lloc, l'entitat local, per poder concedir subvencions, ha de comptar amb un Pla Estratègic de Subvencions.

- L'Ajuntament de Bunyola va aprovar, per acord de Ple de data 11 de març de 2020, el seu Pla Estratègic de Subvencions 2020-2022 (BOIB núm. 126 de data 16 de juliol de 2020).

En segon lloc, l'article 17.2 de la Llei 38/2003 General de Subvencions (LGS) indica, que "Les bases reguladores de les subvencions de les corporacions locals s'hauran d'aprovar en el marc de les bases d'execució del pressupost, a través d'una ordenança general de subvencions o mitjançant una ordenança específica per a les diferents modalitats de subvencions".

- L'Ajuntament de Bunyola va aprovar, per acord de Ple de data 11 de març de 2020, l'Ordenança General de Subvencions (BOIB núm. 126 de data 16 de juliol de 2020).

En tercer lloc, l'article 23.2 de la LGS estableix que "*La iniciació d'ofici es realitzarà sempre mitjançant convocatòria aprovada per l'òrgan competent, que desenvoluparà el procediment per a la concessió de les subvencions convocades*". La convocatòria ha de publicar-se i tindrà necessàriament el contingut mínim que assenjala el citat article 23.2 de la LGS. Aquest contingut mínim permet particularitzar aspectes que són propis i singulars de la convocatòria, sempre que no s'oposin al regulat amb caràcter general a les bases generals o a les pròpies bases d'execució del pressupost.

- L'Ajuntament de Bunyola va aprovar per Resolució de Regidoria Delegada, de data 23 de novembre de 2023 (exp. 3923/2023), la Convocatòria de Subvencions per a activitats de promoció de l'economia local i ajudes a associacions empresarials per l'impuls de l'economia local, producte local i el turisme sostenible (BOIB núm. 162 de data 28 de novembre de 2023).

La justificació de subvencions es regula en l'article 30 de la LGS, assenyalant-se que «*La rendició del compte justificatiu constitueix un acte obligatori del beneficiari o de l'entitat col·laboradora, en la qual s'han d'incloure, sota responsabilitat del declarant, els justificants de despesa o qualsevol altre document amb vàlidesa Jurídica que permetin acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció pública. La forma del compte justificatiu i el termini de rendició d'aquesta vindran determinats per les corresponents bases reguladores de les subvencions públiques*».

En termes generals, l'article 71 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (RGS), s'expressa en aquests termes: «*La justificació de la subvenció tindrà l'estructura i l'abast que es determini a les corresponents bases reguladores*».

D'acord amb l'article 15 de l'esmentada convocatòria d'ajudes:

«*15.1 El termini establert per a la justificació de la subvenció és d'un mes a contar des del darrer dia establert com a període subvencionable en el punt 9 d'aquesta convocatòria. Per tant el darrer dia per entregar la justificació serà el 31 d'agost de 2024.*

15.2 Per a la justificació de la subvenció, el compte justificatiu inclourà la següent documentació:





1. Memòria descriptiva de les actuacions executades: descripció de les actuacions dutes a terme.
2. Aportació d'evidències de les activitats realitzades: impactes als mitjans de comunicació, còpia de l'emissió i de qualsevol material gràfic que s'editi, etc.
3. Annex 3: Detall de totes les despeses presentades, així com dels ingressos o subvencions que han finançat les activitats subvencionades.
4. Justificació econòmica de les despeses subvencionades descrites a l'annex 3, amb els seus justificants de pagaments (factures) i amb el justificant d'abonament d'aquestes dins el període subvencionat.

L'incompliment de part del beneficiari de qualsevol dels requisits, condicions i altres circumstàncies que donessin lloc a l'atorgament de la subvenció, la variació de la finalitat de les actuacions, la no execució o execució inadequada de la despesa aprovada o la justificació insuficient, podrà comportar la minoració i si escau, la revocació de la subvenció concedida i el seu reintegrament.

Transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta s'hagi presentat davant l'òrgan administratiu competent, aquest ha de requerir la persona beneficiària perquè, en el termini improrrogable de quinze dies, la presenti. La falta de presentació de la justificació en el termini establert en aquest apartat, comporta l'exigència del reintegrament de la subvenció i altres responsabilitats establertes en la Llei general de subvencions.»

De la comprovació de les subvencions destinades al comerç local durant l'exercici 2023, s'ha observat el següent:

- El Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Bunyola correspon als exercicis 2020-2022, per tant, s'hauria d'haver aprovat un nou Pla Estratègic de Subvencions pels anys 2023-2025. L'aplicació pressupostària 430.47900 de Subvencions per a comerç, per un import de 10.000 euros, s'hauria d'haver inclòs dins el Pla Estratègic de Subvencions pels anys 2023-2025 que s'hauria d'haver aprovat (gravetat mitjana).

Respecte dels ingressos examinats, es relacionen a continuació aquells en els quals s'han observat defectes, així com la tipologia i la gravetat d'aquests:

D'acord amb l'establert a l'article 5 de l'ordenança fiscal reguladora de l'Impost sobre Béns Immobles (BOIB núm. 7 de data 16 de gener de 2021):

«Podran gaudir d'una bonificació del 50 per cent de la quota resultant de l'impost, els subjectes passius que ostentin la condició de titulars de famílies nombroses, i sigui el domicili habitual de la família nombrosa sempre i quan les rendes atribuïbles a la unitat familiar no superin en conjunt els 40.000€ bruts anuals.

Aquesta bonificació es concedirà a sol·licitud de l'interessat, i s'aplicarà només a l'exercici següent al de la sol·licitud, sempre que en la sol·licitud de bonificació s'acrediti el següent:

- *La titularitat de l'immoble.*
- *Certificació d'empadronament de tots els membres de la unitat familiar.*
- *Fotocòpia compulsada del Títol de família nombrosa, expedit pel Consell de Mallorca.*
- *Darrer rebut de l'Impost de Béns Immobles de l'habitatge objecte de bonificació.*
- *Darrera declaració d'IRPF dels membres de la unitat familiar»*

Les bonificacions d'IBI per família nombrosa a l'exercici 2023, d'acord amb les dades de l'ATIB foren les següents:





Referencia Catastral	Titular
07010A002000510001DP	RIPOLL SUAU JAIME
2708084DD7920N0001XI	GARCIA IGNACIO JUAN CARLOS
2705048DD7849S0001ZA	ROJAS MORENO MARIA DE LOS LLANOS
2108041DD7920N0001ZI	ALCINA ROMBOUTS MARTINA
3815969DD7931N0001WY	PERELLO MARTI RAMON
1899028DD7819N0001WF	FERNANDEZ MORENO JOSE RAFAEL
1908007DD7910N0001XR	ANDREU MARTINEZ MIGUEL ANGEL
1608021DD7910N0001ER	VALLADARES GARCIA MANUEL
4645079DD7944N0001WG	FIDALGO MIGUEL MARIA DOLORES
4645078DD7944N0001HG	PALOU MAS GUILLEM
1413957DD7911S0001OY	PEREZ VALIENTE ENRIQUE
3311519DD7931S0011BZ	MARIN DIEZ FREDERIC
3311520DD7931S0006ML	RIGO BERNABEU BARTOLOME
3311520DD7931S0002LG	JIMENEZ DIAZ ANTONIO JAVIER

S'han revisat les bonificacions de l'IBI sol·licitades a l'exercici 2022 i concedides per a l'exercici 2023:

- Expedient 2642/2022: Mar López Cercadillo i Frederic Marín Díez
- Expedient 1357/2023: Maria del Mar Gallego Alemany i Juan Carlos Garcia Ignacio.
- Expedient 1341/2023: Maria Carmen Valderrama Lopez i Antonio Javier Jiménez Díaz.
- Expedient 1296/2023: Catalina Jiménez Zapata i José Rafael Fernández Moreno.
- Expedient 1057/2023: Enrique Pérez Valiente.
- Expedient 787/2023: Catalina Martínez Amengual i Bartolome Rigo Bernabeu.

S'ha observat que es complien els requisits en el moment de la Resolució de concessió de la bonificació.

També s'ha constatat que les bonificacions aplicades a l'exercici 2023 per l'ATIB superen les bonificacions concedides per l'Ajuntament durant el citat exercici. Per tant, entenc que aquestes bonificacions venen d'anys anteriors i no s'ha aplicat el criteri establert a l'article 5 de l'ordenança fiscal reguladora de l'Impost sobre Béns Immobles «s'aplicarà només a l'exercici següent al de la sol·licitud».

Per tant, no s'ha aplicat el criteri establert a l'article 5 de l'ordenança fiscal reguladora de l'Impost sobre Béns Immobles i, durant l'exercici 2023, s'han donat més bonificacions que les establertes a la citada ordenança fiscal (gravetat baixa).

En relació a l'eficàcia i l'eficiència: control en l'execució dels contractes.

D'acord amb l'establert als articles 94 i 95 del RD 1098/2001 pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques:

«Article 94 Direcció i inspecció de l'execució

1. L'execució dels contractes es desenvoluparà, sense perjudici de les obligacions que corresponen al contractista, sota la direcció, inspecció i control de l'òrgan de contractació, el qual podrà dictar les instruccions oportunes per al fidel compliment del convingut.

2. Els plecs de clàusules administratives, generals i particulars, han de contenir les declaracions precises sobre la manera d'exercir aquesta potestat administrativa.





Article 95 Facultats de l'òrgan de contractació en l'execució del contracte

Quan el contractista, o persones que en depenen, incorri en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, l'òrgan de contractació podrà exigir l'adopció de mesures concretes per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del pactat.»

S'han consultat els expedients de contractació, vigents durant tot l'exercici 2023, següents:

- Exp. 1595/2018 Contracte de serveis de Recollida de RSU amb l'adjudicatari Melchor Mascaró.

En el punt 23 «responsable del contracte» del plec de clàusules administratives particulars (PCAP) s'estableix que «l'òrgan de contractació designarà una persona física o jurídica, vinculada a l'ens contractant o externa a aquest, com a responsable del contracte, que en supervisarà l'execució del mateix, comprovant que la seva realització s'ajusta al que estableix el contracte, i adoptarà les decisions i cursarà a contractista les ordres i instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

El responsable del contracte és el que figura, si escau, en la portada d'aquest Plec, a qui correspon, per tant, la direcció i inspecció de l'execució del contracte, i pot ser auxiliat per col·laboradors que integraran l'equip de direcció.»

A la portada del PCAP d'aquest contracte figura com a responsable Ajuntament de Bunyola pel que s'entén que el responsable és l'òrgan de contractació corresponent, que en aquest cas és la regidoria de medi ambient. I atès que no consta a l'expedient que aquesta regidoria hagi designat a un responsable del contracte, s'entén que serà responsable el mateix regidor.

Dins aquest expedient 1595/2018 no consten informes de control d'execució durant l'exercici 2023.

- Exp. 3163/2019 Contracte de Renting de dos vehicles policials amb l'adjudicatari MULTIAUTO PALMA SL.

En el punt 5 del clausulat del PCAP d'aquest contracte s'especifica literalment:

«RESPONSABLE DEL CONTRATO. Con independencia de la unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del contrato (POLICÍA LOCAL), el órgano de contratación designará singularmente un responsable del contrato al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.»

Dins aquest expedient 3163/2019 no consta la designació del responsable del contracte ni consten els informes de control de la seva execució.

- Exp. 778/2020 Contracte de Serveis de gestió ambiental amb l'adjudicatari GRAM.

A la portada del PCAP d'aquest contracte figura com a responsable de l'execució del contracte, la regidoria de Medi Ambient.

Dins aquest expedient 778/2020 no consten informes de control d'execució.

- Exp. 2992/2020 Contracte de Serveis d'Assessoria Laboral amb l'adjudicatari Gabinet Mateu SL.





A la portada del PCAP d'aquest contracte figura com a responsable de l'execució del contracte, la regidoria de Funció Pública i Personal.

Dins aquest expedient 2992/2020 no consten informes de control d'execució.

- Exp. 2827/2021 Contracte de Serveis de centre de dia amb l'adjudicatari INTRESS.

A la portada del PCAP d'aquest contracte figura com a responsable del contracte, la regidoria de benestar comunitari

Dins aquest expedient 2827/2021 no consten informes de control d'execució.

- Exp. 1060/2021 Contracte de Serveis de suport psicosocial amb l'adjudicatari ADISEB.

A la portada del PCAP d'aquest contracte figura com a responsable del contracte, la regidoria de benestar comunitari.

Dins aquest expedient 1060/2021 no consten informes de control d'execució.

S'ha comprovat que l'òrgan de contractació, NO va dur a terme la direcció, la inspecció i el control de l'execució dels contractes anteriors en vigor durant l'exercici 2023, ni es va controlar el compliment de les millores aportades pels licitadors.

5. CONCLUSIONS I RECOMANACIONS

De les actuacions de control realitzades, cal destacar com a aspectes més significatius els següents:

- S'ha produït un incompliment de la normativa en matèria de contractació pública durant l'exercici 2023, ja que s'ha superat l'import màxim establert legalment pels contractes menors en els serveis o subministraments esmentats anteriorment.
- No es va dur a terme un control individualitzat del total d'hores extres realitzades per cada treballador laboral durant l'exercici 2023.
- S'ha produït un incompliment de l'article 7 del RD 861/1986, ja que s'ha superat l'import límit de les gratificacions del personal funcionari durant l'exercici 2023.
- No existeix un inventari actualitzat i fiable, i les rectificacions anuals de l'inventari no han estat aprovades pel Ple de la Corporació.
- No s'ha aprovat el Pla Estratègic de Subvencions d'aquest Ajuntament pel període 2023-2025.
- No s'ha aplicat el criteri establert a l'article 5 de l'ordenança fiscal reguladora de l'Impost sobre Béns Immobles durant l'exercici 2023.
- L'òrgan de contractació no va dur a terme la direcció, la inspecció i el control de l'execució a la majoria dels contractes en vigor durant l'exercici 2023.

Proposant-se per aquesta intervenció com a **possibles mesures** a adoptar per corregir les febleses i els defectes posats de manifest les següents:





- S'han de licitar els contractes dels serveis mencionats a l'apartat 4, en relació a les despeses corrents, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- S'ha de dur un control de les hores extres realitzades per cada treballador laboral.
- S'ha de dur un control de les hores extres de la policia local per tal de no superar l'import límit de les gratificacions del personal funcionari
- S'han d'aprovar per Ple les rectificacions anuals de l'inventari municipal i assignar a una persona encarregada de comprovar l'existència física i la titularitat dels béns reflectits a l'inventari, així com la tramitació de les altes i baixes a l'inventari durant l'exercici.
- S'ha d'aprovar el Pla Estratègic de Subvencions 2023-2025 d'aquest Ajuntament.
- S'ha de realitzar un major control en les bonificacions per família nombrosa de l'Impost sobre Béns Immobles.
- El responsable de cada contracte ha de supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament.

INFORME RESUM ANUAL DE L'AJUNTAMENT DE BUNYOLA DELS RESULTATS DEL CONTROL INTERN, QUE S'ESTABLEIX A L'ARTICLE 213 DEL TEXT REFÓS DE LA LLEI REGULADORA DE LES HISENDES LOCALS, REFERENT A L'EXERCICI 2023

I. INTRODUCCIÓ

D'acord amb el que s'estableix a l'article 37 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor ha d'elaborar, amb caràcter anual i en ocasió de l'aprovació del compte general, l'informe resum dels resultats del control intern que assenyalava l'article 213 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

L'informe resum s'ha de remetre al Ple, a través del president de la corporació, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat en el curs del primer quadrimestre de cada any, i ha de contenir els resultats més significatius derivats de les actuacions de control financer i de funció interventora dutes a terme l'exercici anterior. L'expressió de l'article 37.1 de RCIL "amb ocasió de l'aprovació del compte general", ha de ser interpretada en el sentit que es refereix a actuacions a realitzar que s'emmarquen dins del procés d'elaboració, formulació i aprovació del compte general i, per tant, la remissió al ple i a la IGAE de l'informe resum ha de ser realitzada abans del 30 d'abril de l'exercici següent a aquell en què s'hagin realitzat les actuacions de control que s'inclouen en el citat informe resum.

L'apartat 3 del citat article 37 estableix que la Intervenció General de l'Administració de l'Estat ha de dictar les instruccions a les quals s'han d'ajustar el contingut, l'estructura i el format de l'informe resum, i ha de crear un inventari públic que reculli els informes rebuts de les entitats locals. Fent ús d'aquesta facultat, es dicta la Resolució de 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la que s'estableixen les instruccions a les quals s'han d'ajustar el contingut, l'estructura i el format de l'informe resum, així com la sol·licitud de l'informe previ a la resolució de discrepàncies i





la remissió d'informació comptable i informes d'auditoria de comptes anuals de les entitats del sector públic local.

En relació a la funció interventora, en sessió plenària de data 14 de juny de 2018, es va configurar el model a aplicar en aquesta entitat, amb l'aprovació de la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'entitat local pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, l'aprovació del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics sobre despeses i obligacions per a l'exercici de la funció interventora i, l'aprovació dels tipus de despeses i obligacions sotmeses a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics i els requisits bàsics a comprovar adaptats als Acords del Consell de Ministres en relació a l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics vigents.

En matèria de control financer s'ha de destacar que el RCIL incorpora importants novetats a causa de l'inexistent desenvolupament sobre aquesta matèria en l'àmbit local. Aquesta modalitat de control financer té per objecte verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic financer per comprovar el compliment de la normativa i de les directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financer, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financer. El control financer, així definit, comprèn les modalitats de control permanent i d'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit en l'article 213 del TRLRHL.

Finalment, s'exerceix el control financer de subvencions sobre entitats col·laboradores i beneficiaris de subvencions i ajudes concedides per les entitats que integren el sector públic institucional d'aquesta entitat local, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Per tot l'anterior, s'elabora aquest informe resum de l'Ajuntament de Bunyola, que d'acord amb la Resolució del 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat per la que s'estableixen les instruccions a les que s'ha d'ajustar el contingut, estructura i format del informe resum, aquest informe no inclou la totalitat de les conclusions derivades de les diferents actuacions realitzades i que han estat oportunitat tramitades i trameses als seus destinataris, d'acord amb el procediment establert en la normativa vigent, sinó que conté els aspectes més significatius, ja sigui per la seva importància quantitativa o qualitativa, per produir-se de forma reiterada o per la representativitat de l'àrea o procediment analitzat, derivats de les actuacions de control intern realitzades durant l'exercici 2023, en les modalitats de funció interventora, control permanent, auditoria pública i control financer de subvencions, amb l'objectiu de donar compliment al que s'estableix en els articles 213 del TRLRHL i 37 del RCIL.

II. ABAST DE L'INFORME RESUM

II.1 ABAST

Les actuacions de control realitzades al llarg de l'exercici 2023, agrupades en funció de la seva modalitat, i que constitueixen la base per a l'elaboració d'aquest informe resum, són les següents:

1. FUNCIO INTERVENTORA

1.1. Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció.





S'han emès un total de 305 informes de fiscalització prèvia limitada, dels quals cap és amb objeccions, i per tant, no s'ha aprovat cap resolució i/o decret contrari a les objeccions efectuades per la Intervenció.

1.2. Acords adoptats pel Ple de l'entitat local contraris a les objeccions efectuades per la Intervenció.

No s'ha aprovat cap acord de Ple contrari a les objeccions efectuades per la Intervenció.

1.3. Informes d'omissió de la funció interventora.

S'han emès 40 informes d'omissió de la funció interventora, amb el següent detall:

Nº	Número d'exp.	Tercer/factura	Import despesa	Data de l'informe amb d'omissió	Motiu de l'omissió de la funció interventora
1	89/2023	ESTUDI 6 GESTIÓ SOCIOEDUCATIVA SL sveis desembre 2022	3.451,71€	24/01/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis Projecte Socioeducatiu
2	89/2023	ESTUDI URBENIA fact. 023-002	2.631,75€	24/01/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis d'enginer
3	813/2023	BME ADROVER E HIJOS SL fact. sveis febrer 2023	11.684,34€	14/03/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de neteja edificis municipals
4	813/2023	LÚDIC SERVEIS INTEGRATS SL fact. sveis febrer 2023	1.603,02€	14/03/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis gestió biblioteca municipal
5	924/2023	ESTUDI 6 GESTIÓ SOCIOEDUCATIVA SL sveis febrer 2023	3.451,77€	23/03/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis Projecte Socioeducatiu
6	1287/2023	LÚDIC SERVEIS INTEGRATS SL fact. sveis març 2023	1.603,02€	21/04/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis gestió biblioteca municipal
7	1400/2023	ESTUDI 6 GESTIÓ SOCIOEDUCATIVA SL sveis març 2023	3.451,77€	27/04/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis Projecte Socioeducatiu
8	1400/2023	ESTUDI URBENIA fact. 023-008	2.631,75€	27/04/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis d'enginer
9	1570/2023	LÚDIC SERVEIS INTEGRATS SL fact. Sveis abril 2023	1.603,02€	16/05/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis gestió biblioteca municipal
10	1570/2023	ESTUDI 6 GESTIÓ SOCIOEDUCATIVA SL sveis març 2023	3.451,71€	16/05/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis Projecte Socioeducatiu
11	1699/2023	BME ADROVER E HIJOS SL fact. sveis març 2023	11.684,34€	24/05/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de neteja edificis municipals
12	1699/2023	BME ADROVER E HIJOS SL fact. sveis abril 2023	11.684,34€	24/05/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de neteja edificis municipals
13	1901/2023	BME ADROVER E HIJOS SL fact. sveis maig 2023	11.684,34€	06/06/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de neteja edificis municipals
14	1901/2023	ESTUDI URBENIA fact. 023-011	877,25€	06/06/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis d'enginer
15	1901/2023	ESTUDI 6 GESTIÓ SOCIOEDUCATIVA SL sveis maig 2023	3.451,71€	06/06/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis Projecte Socioeducatiu





Ajuntament de Bunyola

Illes Balears

16	1969/2023	LÚDIC SERVEIS INTEGRATS SL fact. Sveis maig 2023	1.603,02€	13/06/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis gestió biblioteca municipal
17	2313/2023	ESTUDI 6 GESTIÓ SOCIOEDUCATIVA SL sveis maig 2023	2.092,81€	18/07/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis dinamització casal de joves
18	2550/2023	BME ADROVER E HIJOS SL fact. sveis juny 2023	11.684,34€	07/08/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de neteja edificis municipals
19	2677/2023	ESTUDI 6 GESTIÓ SOCIOEDUCATIVA SL sveis juliol 2023	2.092,81€	17/08/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis dinamització casal de joves
20	2677/2023	LÚDIC SERVEIS INTEGRATS SL fact. Sveis juliol 2023	1.603,02€	17/08/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis gestió biblioteca municipal
21	2677/2023 ANUL·LAT PER DUPLICAT	ESTUDI URBENIA seveis abril fact. 023-011	877,25€	06/06/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis d'enginer
22	2948/2023	ESTUDI URBENIA sveis maig fact. 023-014	1.452,00€	19/09/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis d'enginer
23	2948/2023	ESTUDI URBENIA seveis juny fact. 023-016	1.452,00€	19/09/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis d'enginer
24	2948/2023	ESTUDI URBENIA seveis juliol fact. 023-022	1.452,00€	19/09/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis d'enginer
25	2948/2023	ESTUDI URBENIA seveis agost fact. 023-023	1.161,60€	19/09/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis d'enginer
26	3368/2023	LÚDIC SERVEIS INTEGRATS SL fact. Sveis agost 2023	1.603,02€	16/10/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis gestió biblioteca municipal
27	3368/2023	BME ADROVER E HIJOS SL fact. sveis agost 2023	11.684,34€	16/10/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de neteja edificis municipals
28	3544/2023	BME ADROVER E HIJOS SL fact. sveis juliol 2023	11.684,34€	25/10/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de neteja edificis municipals
29	3544/2023	LÚDIC SERVEIS INTEGRATS SL fact. Sveis setembre 2023	1.603,02€	25/10/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis gestió biblioteca municipal
30	3544/2023	BME ADROVER E HIJOS SL fact. sveis setembre 2023	11.684,34€	25/10/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de neteja edificis municipals
31	3793/2023	LÚDIC SERVEIS INTEGRATS SL fact. Sveis octubre 2023	1.603,02€	20/11/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis gestió biblioteca municipal
32	3793/2023	ESTUDI 6 GESTIÓ SOCIOEDUCATIVA SL sveis octubre 2023	2.092,81€	20/11/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis dinamització casal de joves
33	4131/2023	ESTUDI 6 GESTIÓ SOCIOEDUCATIVA SL sveis gener 2023	3.451,77€	20/12/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis Projecte Socioeducatiu
34	4131/2023	ESTUDI 6 GESTIÓ SOCIOEDUCATIVA SL sveis febrer 2023	3.451,77€	20/12/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis Projecte Socioeducatiu
35	4131/2023	ESTUDI 6 GESTIÓ SOCIOEDUCATIVA SL	3.451,77€	20/12/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis Projecte





		sveis juny 2023			Socioeducatiu
36	4131/2023	LÚDIC SERVEIS INTEGRATS SL fact. Sveis febrer 2023	1.603,02€	20/12/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis gestió biblioteca municipal
37	4131/2023	ESTUDI 6 GESTIÓ SOCIOEDUCATIVA SL sveis setembre 2023	2.092,81€	20/12/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis dinamització casal de joves
38	4131/2023	ESTUDI URBENIA seveis agost fact. 023-026	1.452,00€	20/12/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis d'enginer
39	4131/2023	ESTUDI 6 GESTIÓ SOCIOEDUCATIVA SL sveis novembre 2023	2.092,81€	20/12/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis dinamització casal de joves
40	4131/2023	LÚDIC SERVEIS INTEGRATS SL fact. Sveis nov. 2023	1.603,02€	20/12/2023	No tramitació corresponent exp. Contracte de serveis gestió biblioteca municipal

1.4. Resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

No s'han emès informes d'intervenció dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

1.5. Resultats del control dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

No s'han emès informes d'intervenció dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

1.6. Resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

En haver-se substituït la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no s'han detectat anomalies en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora.

2. CONTROL FINANCER

2.1. Actuacions de control permanent no planificables (article 32.1.d RCIL):

S'han emès 39 informes de control permanent no planificables, dels quals cap d'ells s'han informat desfavorablement.

2.2. Actuacions de control permanent planificables obligatòries (article 31.2 RCIL):

Els informes de control permanent planificables obligatoris emesos durant l'exercici són els que es mostren a continuació:

- L'informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat previst a l'article 12.2 de la Llei 25/2013.

2.3. Actuacions de control permanent planificables seleccionables (article 31.2 RCIL):

Els informes de control permanent planificables seleccionables emesos durant l'exercici





són els que es mostren a continuació:

- Informe definitiu de control financer de l'exercici 2023.

Respecte de les despeses examinades, es relacionen a continuació aquells en els quals s'han observat defectes, així com la tipologia i la gravetat d'aquests:

En matèria de despeses corrents: D'acord amb els llistats comptables, els **proveïdors que han superat els imports del contracte menor** durant l'exercici 2023, per a un mateix tipus de subministrament o servei, i que no han estat objecte de licitació, han estat els següents:

TERCER	CONCEPTE	IMPORT FACTURAT DURANT 2023
EMAYA SA	Consum d'aigua potable	765.988,18€
Telefonica de España SAU	Consum despesa telefonia	23.681,23€
Balear de tractaments d'aigües SL	Serveis manteniment aigua potable	87.393,67€
AULOCE SAU	Serveis tecnologia Gestiona	25.068,36€
TIRME SA	Tractament RSU	64.059,75€
MAC Insular SL	Voluminosos	109.345,88€

Per tant, es fa constar un incompliment de la normativa en matèria de contractació pública durant l'exercici 2023, ja que s'ha superat l'import màxim establert legalment pels contractes menors en els serveis o subministraments esmentats anteriorment (gravetat alta).

A més, en relació a les despeses de festes, s'ha detectat un possible fraccionament en aquestes despeses i s'hauria d'estudiar la manera de licitar, en la mesura de les possibilitats, esdeveniments com revetlles, que es facturen per separat els músics i l'equip de so.

En matèria de despeses de personal: D'acord amb el Llibre Major Pressupostari de les aplicacions pressupostàries d'hores extres s'ha comprovat que l'import liquidat supera l'import aprovat al pressupost inicial:

Aplicació pressupostària	Import inicial 2023	Import final 2023
1320.15100 Gratificacions policia	15.000,00€	73.607,09€
1532.13001 Hores extres brigada d'obres	1.330,00€	461,44€
1630.13001 Hores extres brigada de manteniment	6.000,00€	987,77€
1700.13001 Hores extres medi ambient	1.000,00€	1.283,38€
3260.13001 Hores extres escoleta municipal	0,00€	5.881,15€

Una vegada analitzat l'import total de les hores extres del personal laboral, s'ha comprovat que no es va dur a terme un control individualitzat del total d'hores extres realitzades per cada treballador laboral durant l'exercici 2023.

Per tant, es fa constar un incompliment de l'article 7 del RD 861/1986, ja que s'ha superat l'import límit de les gratificacions del personal funcionari durant l'exercici 2023 (gravetat alta).





També s'ha constatat que el preu de l'hora extra que es paga al personal laboral és de 14,42€ i no consta al Conveni Col·lectiu per al personal laboral de l'Ajuntament de Bunyola, publicat al BOIB núm. 86 de 16 de juny de 2012 (gravetat mitjana).

En matèria de despeses en inversions: S'ha comprovat que, en les dependències municipals, el darrer inventari municipal té data 31 de desembre de 1994, però en els llibres d'acords de Ple de l'any 1995 i 1996 no consta l'acord de Ple d'aprovació de l'inventari corresponent.

S'ha comprovat que, durant l'exercici 2023, no es varen realitzar treballs d'actualització de l'inventari, ni es va dur a terme la seva aprovació per part del Ple de la Corporació, i en conseqüència, no es pot aplicar a la comptabilitat.

Per tant, NO existeix un inventari actualitzat i fiable, i les rectificacions anuals de l'inventari no han estat aprovades pel Ple de la Corporació.

Respecte dels ingressos, s'han revisat les bonificacions en l'Impost sobre Béns Immobles durant l'exercici 2023.

De la citada revisió, es dedueix que no s'ha aplicat el criteri establert a l'article 5 de l'ordenança fiscal reguladora de l'Impost sobre Béns Immobles i, durant l'exercici 2023, s'han donat més bonificacions que les establertes a la citada ordenança fiscal (gravetat baixa).

En relació a l'eficàcia i l'eficiència: control en l'execució dels contractes.

S'ha comprovat que l'òrgan de contractació, NO va dur a terme la direcció, la inspecció i el control de l'execució dels contractes anteriors en vigor durant l'exercici 2023, ni es va controlar el compliment de les millores aportades pels licitadors.

2.4. Actuacions d'auditoria pública (article 29.3 RCIL):

En no existir cap entitat dependent, no es preveuen actuacions en aquesta matèria.

2.5. Actuacions de control financer de les subvencions i ajudes concedides (article 3.5 RCIL):

Els informes de control financer de subvencions emesos durant l'exercici són els que es mostren a continuació:

- Informe definitiu de control financer de l'exercici 2023.

En matèria de subvencions: subvencions destinades al comerç local durant l'exercici 2023.

L'Ajuntament de Bunyola va aprovar, per acord de Ple de data 11 de març de 2020, el seu Pla Estratègic de Subvencions 2020-2022 (BOIB núm. 126 de data 16 de juliol de 2020).

L'Ajuntament de Bunyola va aprovar, per acord de Ple de data 11 de març de 2020, l'Ordenança General de Subvencions (BOIB núm. 126 de data 16 de juliol de 2020).

L'Ajuntament de Bunyola va aprovar per Resolució de Regidoria Delegada, de data 23 de novembre de 2023 (exp. 3923/2023), la Convocatòria de Subvencions per a activitats de promoció de l'economia local i ajudes a associacions empresarials per l'impuls de l'economia local, producte local i el turisme sostenible (BOIB núm. 162 de data 28 de





novembre de 2023).

De la comprovació de les subvencions destinades al comerç local durant l'exercici 2023, s'ha observat el següent:

- *El Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Bunyola correspon als exercicis 2020-2022, per tant, s'hauria d'haver aprovat un nou Pla Estratègic de Subvencions pels anys 2023-2025. L'aplicació pressupostària 430.47900 de Subvencions per a comerç, per un import de 10.000 euros, s'hauria d'haver inclòs dins el Pla Estratègic de Subvencions pels anys 2023-2025 que s'hauria d'haver aprovat (gravetat mitjana).*

II.2 MITJANS DISPONIBLES

Tal i com ja es va fer constar en el Pla anual de control financer de l'exercici 2024 (exp. 1025/2024):

«Donat que els mitjans personals actualment disponibles en la Intervenció d'aquesta entitat no són suficients per afrontar la realització de totes les actuacions previstes en el present Pla, es fa constar als efectes assenyalats en els articles 4.3 i 34.1 del RD 424/2017 que, per poder realitzar les actuacions indicades en aquest Pla seria necessària l'ampliació de personal de la Intervenció amb els recursos humans necessaris per realitzar de forma directa més actuacions, ja que actualment només la Interventora realitza tasques de control intern.»

En conseqüència, no s'han pogut realitzar les següents actuacions de control permanent planificables obligatòriament (article 31.2 RCIL):

- L'auditoria de sistemes per verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament que preveu la Llei 25/2013 i la normativa de desenvolupament i, en particular, que no queden retingudes factures presentades al punt general d'entrada de factures electròniques, dirigides a òrgans o entitats de la respectiva entitat, en cap de les fases del procés, establerta en l'article 12.3 de la Llei 25/2013.
- La verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns realitzats, o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413, només sobre entitats no subjectes a auditoria de comptes), d'acord amb la DA 3ª de la Llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic.
- Totes les actuacions de control financer de les subvencions previstes a l'article 45 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

III. CONCLUSIONS I RECOMANACIONS

III.1 CONCLUSIONS

De l'anàlisi de les actuacions de control realitzades al llarg de l'exercici 2023, se n'obtenen les següents conclusions:

1. FUNCIO INTERVENTORA

De l'exercici de la funció interventora, es conclou que no es detecten incidències destacables, i per tant, no serà necessari l'adopció de mesures correctores en aquesta modalitat. Només cal comentar l'elevat nombre d'informes d'omissió de la funció interventora, degut a la falta de tramitació dels corresponents expedient de contractació.





2. CONTROL PERMANENT

De l'exercici del control financer es conclou que es detecten incidències destacables, i per tant, serà necessari l'adopció de mesures correctores en aquesta modalitat, les quals es troben establertes al punt destinat a les recomanacions en aquest informe.

3. CONTROL FINANCER DE SUBVENCIONS

De l'exercici del control financer es conclou que es detecten incidències destacables, i per tant, serà necessari l'adopció de mesures correctores en aquesta modalitat, les quals es troben establertes al punt destinat a les recomanacions en aquest informe.

III.2 RECOMANACIONS

Les recomanacions que es creuen pertinents per a resoldre les deficiències detectades i/o per a introduir millores en la gestió, a través d'actuacions concretes a adoptar pel propi gestor de l'expedient i/o actuació controlada, són les següents:

1. FUNCIO INTERVENTORA

No s'han establert recomanacions directes, si bé cal recordar la necessitat d'ajustar les despeses al crèdit disposat i tramitar-les a l'annualitat corresponent, així com realitzar les licitacions oportunes, per tal d'evitar els informes d'omissió de la funció interventora i els expedients de reconeixement extrajudicial de crèdits.

2. CONTROL FINANCER

Les recomanacions d'aquesta intervenció són les que a continuació es detallen:

- S'han de licitar els contractes dels serveis mencionats a l'apartat 4, en relació a les despeses corrents, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- S'ha de dur un control de les hores extres realitzades per cada treballador laboral.
- S'ha de dur un control de les hores extres de la policia local per tal de no superar l'import límit de les gratificacions del personal funcionari
- S'han d'aprovar per Ple les rectificacions anuals de l'inventari municipal i assignar a una persona encarregada de comprovar l'existència física i la titularitat dels béns reflectits a l'inventari, així com la tramitació de les altes i baixes a l'inventari durant l'exercici.
- S'ha de realitzar un major control en les bonificacions per família nombrosa de l'Impost sobre Béns Immobles.
- El responsable de cada contracte ha de supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament.

3. CONTROL FINANCER DE SUBVENCIONS

Les recomanacions d'aquesta intervenció són les que a continuació es detallen:

- S'ha d'aprovar el Pla Estratègic de Subvencions 2023-2025 d'aquest Ajuntament.





IV. DEFICIÈNCIES QUE REQUEREIXEN DE L'ADOPCIÓ DE MESURES CORRECTORES A TRAVÉS D'UN PLA D'ACCIÓ

- S'ha produït un incompliment de la normativa en matèria de contractació pública durant l'exercici 2023, ja que s'ha superat l'import màxim establert legalment pels contractes menors en els serveis o subministraments esmentats anteriorment.
- No es va dur a terme un control individualitzat del total d'hores extres realitzades per cada treballador laboral durant l'exercici 2023.
- S'ha produït un incompliment de l'article 7 del RD 861/1986, ja que s'ha superat l'import límit de les gratificacions del personal funcionari durant l'exercici 2023.
- No existeix un inventari actualitzat i fiable, i les rectificacions anuals de l'inventari no han estat aprovades pel Ple de la Corporació.
- No s'ha aprovat el Pla Estratègic de Subvencions d'aquest Ajuntament pel període 2023-2025.
- No s'ha aplicat el criteri establert a l'article 5 de l'ordenança fiscal reguladora de l'Impost sobre Béns Immobles durant l'exercici 2023.
- L'òrgan de contractació no va dur a terme la direcció, la inspecció i el control de l'execució a la majoria dels contractes en vigor durant l'exercici 2023.

V. VALORACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ

En l'exercici anterior a què fa referència el control que s'inclou en aquest informe, el Batle de la corporació, en data 30 d'octubre de 2023, va elaborar el corresponent Pla d'acció previst a l'article 38 del RCIL en relació a l'exercici 2022.

A la vista del referit Pla d'Acció relatiu a l'exercici 2022 i les accions en ell recollides, aquesta Intervenció té a bé valorar:

- L'adequació de les accions plantejades per corregir les deficiències assenyalades i per evitar que es reproduixin en el futur.
- La raonabilitat del calendari de correcció proposat i si el calendari s'està complint en els termes exposats en el Pla d'acció.
- Si s'identifica als responsables de la seva implantació.
- Si efectivament amb les mesures adoptades s'ha obtingut el resultat esperat.
- La descripció del grau de compliment, per establir si s'han solucionat les deficiències.
- La situació de la correcció, i si, després de la seva revisió, està conforme amb aquesta implementació, indicar que la deficiència queda tancada.

Permetent així realitzar un seguiment periòdic de les mesures correctores implantades per a la millora de la gestió econòmic financera de la Corporació.

VALORACIÓ





Ajuntament de Bunyola

Illes Balears

Mesura correctora	Adequació de la mesura	Raonabilitat del calendari i si es compleix	S'identifica als responsables	Resultats obtinguts	Descripció del grau de compliment	Situació
Llicitar els contractes dels serveis mencionats a l'apartat 4 de l'informe definitiu de control financer (01/09/2023 a 31/03/2024)	Adequada	Raonable, però no es compleix	Sí (Batlia i Regidoria d'urbanisme)	No ha estat el resultat esperat. No s'han licitat cap dels contractes indicats a l'apartat 4	NO s'han solucionat les deficiències	Oberta
Justificar que no existeix cap altra proveïdor per aquest servei:- Subministrament d'aigua potable -Tractament RSU -Voluminosos i restes d'obres (01/09/2023 a 31/12/2023)	Adequada	Raonable, però no es compleix	Sí (Batlia i Regidoria de Medi Ambient)	No ha estat el resultat esperat. No s'han justificat	NO s'han sol·lucionat les deficiències	Oberta
Deixar de pagar els complements de productivitat citats en aquest informe, que es paguen de manera irregular. (01/09/2023 a 31/12/2023)	Adequada	Raonable, però no es compleix.	Sí (Regidoria de Funció Pública)	No ha estat el resultat esperat. No s'han deixat de pagar.	NO s'han solucionat les deficiències	Oberta
S'han d'aprovar per Ple les rectificacions anuals de l'inventari municipal i assignar a una persona encarregada de comprovar l'existència física i la titularitat dels béns reflectits a l'inventari, així com la tramitació de les altes i baixes a l'inventari durant l'exercici (01/09/2023 a 31/12/2023)	Adequada	Raonable, però no es compleix	Sí (Batlia i Regidoria d'Hisenda)	No ha estat el resultat esperat. No s'han aprovat per Ple.	NO s'han sol·lucionat les deficiències	Oberta





Actualitzar el Pla Estratègic de Subvencions 2020-2022 d'aquest Ajuntament (01/09/2023 a 31/12/2023)	Adequada	Raonable, però no es compleix	Sí (Batlia i Regidoria d'Hisenda)	No ha estat el resultat esperat. No s'ha actualitzat el Pla Estratègic de Subvencions	NO s'han solucionat les deficiències	Oberta
S'ha de realitzar un major control en els justificants acreditatius de la condició de germans, família monoparental o família nombrosa del preu públic de l'escola d'estiu (01/09/2023 a 31/12/2023)	Adequada	Raonable/Es compleix	Sí (Regidoria d'Educació)	Ha estat el resultat esperat.	S'han solucionat les deficiències	Tancada
El responsable de cada contracte ha de supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament	Adequada	Raonable, però no es compleix	Sí (Responsable de cada contracte)	No ha estat el resultat esperat. No s'ha realitzat la supervisió de l'execució dels contractes	NO s'han solucionat les deficiències	Oberta

D'aquest informe se'n donarà compte al Ple, a través del Batle de l'entitat local.

El sr. Luna d'EOB, en relació a l'informe en matèria de morositat, diu que parla de revisió en un període de 6 dies. Demana si és així.

El batle diu que ho demanaran a la interventora.

23. DONAR COMPTE DELS DECRETS DE BATLIA.

El sr. Luna d'EOB demana per un pagament de l'expedient 1678/2024 de 339,50€ que diu que sembla que es fa a un particular.

El sr. Ballester diu que hi va haver un accident amb un vehicle municipal. La motocicleta no és de la persona de la brigada.

24. DONAR COMPTE DELS ACORDS DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.

No hi ha cap dubte per aclarir.





C) PRECS I PREGUNTES.

PREGUNTES D'EOB DE L'ANTERIOR PLENARI SENSE CONTESTAR:

El sr. Luna d'EOB diu que tenen una pregunta pendent de resposta sobre el canvi de la data de la diada de Mallorca.

El batle diu que el 12 de setembre va ser la Diada de Mallorca durant gairebé 20 anys, es va aprovar el 5 de maig de l'any 1997 per un gran consens de les forces polítiques. El dia 31 de desembre no ha aconseguit calar en el cor de la societat illenca. Els actes convocats es confonien amb les activitats nadalenques.

PREGUNTES DE VOX ORALS:

La sra. Verdú diu que té tres preguntes:

- La primera en relació al parc infantil que s'ha fet a la urbanització Es Puig Verd. En primer lloc vol donar les felicitacions i agraïments oportuns. Els veïnats han fet una sèrie de preguntes i suggeriments; han demanat si es poden posar bancs per seure i una font d'aigua. També han demanat si es poden reparar les papereres rompudes i les faroles de devora el parc. Hi ha un cartell que posa que no es pot entrar.

El sr. Ballester, de SOMavi-El Pi, diu que no es pot entrar perquè encara no ha passat el final d'obra.

La Sra. Muñoz de SOMavi-El Pi diu que, en relació a les papereres rompudes, va ser un camió de formigó. Diu que la urbanització Sa Coma-Es Puig Verd no està recepcionada i que les faroles han de formar part d'aquesta recepció. Buidar les papereres també serà competència de la Junta de Compensació.

-La segona pregunta és en relació a la titularitat i els usos permesos del solar que hi ha enfront de l'aturada del tren de Sóller a Sa Coma. Està molt brut i ple de ferros.

- La tercera pregunta és en relació a la manca de subministrament d'aigua, que ho han vist en premsa.

El batle diu que hi ha problemes de pressió, sobretot a partir del tercer pis. Va ser degut a una rompuda que hi va haver al Garrigó fa aproximadament un mes i mig. Ja està reparada.

PREGUNTES D'EOB PRESENTADES PER ESCRIT:

1. Destinatari: Batle

L'Ajuntament de Bunyola publicar, al seu primer butlletí del mes de desembre de 2023, que estava previst un projecte per la reforma del pati escolar del CEIP Mestre Colom.

Pregunta:

1. En quin punt està el projecte del pati escolar del CEIP Mestre Colom que es publica al butlletí del mes de desembre 2023?

El sr. Baos del PP diu que li han comentat que hi ha un projecte de fa temps per reformar el pati. Després de la visita del Conseller d'Educació varen conèixer que tenen pendent





una reforma integral de l'escola que inclou el pati.

2. Destinatari: Batlia

L'estacionament massiu de bicicletes a la nostra plaça del poble és un problema que va en augment. En les darreres setmanes no han estat suficients els aparcaments facilitats als espais habilitats a la plaça del poble, impedingent seure als bancs de la plaça o bé transitar per les voreres de vianants.

Pregunta:

1- L'Ajuntament de Bunyola com a responsable de la gestió dels espais públics, com pensen gestionar amuntegament de bicicletes que es dona a la plaça del poble durant els mesos d'estiu?

El batle diu que hi ha molta aglomeració per la prova 312. Hi ha controls per part de la policia. Han encomanat més aparcaments per a bicicletes.

3. Destinatari: Batlia

El passat 16 de gener de 2024, l'Ajuntament de Bunyola va mantenir una reunió amb el Conseller d'Educació, el Sr. Vera i amb l'equip educatiu del CEIP Mestre Colom.

Pregunta/es:

1. Han continuat les converses amb la Conselleria d'Educació per donar solució a les mancances d'infraestructura i de necessitats que té el CEIP Mestre Colom.

2. Quines propostes de millora es van proposar per part del Conseller i la Direcció General de la Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa?

El batle diu que respondrà aquesta pregunta més endavant.

La sra. Muñoz de SOMavi-El Pi diu que el Conseller va visitar Palmanyola. Quan va visitar l'escoleta va dir que estava molt bé comparada amb la de Bunyola. Quan va visitar el col·legi, l'APIMA havia presentat un dossier amb les incidències de l'escola. Passaren al contacte que va deixar el Conseller dos pressuposts per fer les cales previstes. Han acceptat la més econòmica. La factura anirà a nom de la Conselleria.

4. Destinatari: Batlia

En data 18 d'abril de 2024, l'Ajuntament de Bunyola va publicar que s'havien donat una sèrie de situacions que posen en risc la seguretat d'uns adolescents pujats a unes teulades d'un espai públic.

Pregunta/es:

1- Quines actuacions han pogut dur a terme en relació amb les problemàtiques publicades, per preservar i promoure el benestar dels joves tenint en compte la manca de seguretat que hi ha als voltants del CEIP Mestre Colom?

La sra. Payeras del PP diu que des de serveis socials ja han comentat la diada que volen dur a terme i la sra. Serralta hi està fent feina.

5. Destinatari: Batlia





L'Ajuntament de Bunyola continua fent publicacions a les seves xarxes socials de tota classe d'informació. En data 18 d'abril de 2024 es fa una publicació on es publica una fotografia d'uns adolescents damunt una teulada.

Pregunta/es:

1. Segueixen algun criteri que ordeni les publicacions de les seves xarxes socials del municipi?
2. Quin criteri segueixen per publicar una fotografia que ens publiquen que és actual i poden donar garanties de la seva font?
3. Tenen coneixement que els infants tenen garantit el dret a la imatge i a la seva protecció de dades i les administracions no podem difondre fotografies tot i que no se'ls reconegui del tot?

El sr. Ballester diu que el criteri de les publicacions del municipi ja s'ha contestat en anteriors ocasions. Per suposat saben que els infants han de tenir garantit el dret d'imatge. Si l'ajuntament hagués sabut qui eren, ja hagués actuat.

6. S'ha realitzat alguna reunió de seguiment amb la Conselleria de Famílies i Afers Socials per conèixer l'estat actual del projecte?

Si és així, quin temps tenen marcat des de la Conselleria per a la realització del projecte?

La sra. Payeras diu que la darrera reunió va ser el febrer de 2024, està en llista d'espera per a una altra reunió. Els doblers hi seran abans de desembre de 2026.

7. Pregunta en relació a l'estat del projecte del nou centre de salut i després de que al passat ple ens informessin que la consellera de Salut havia de venir en visita dia 22 de març:

Es va dur a terme la reunió de dia 22 de març entre l'Ajuntament i la Conselleria de Salut?

Quines conclusions es varen extreure de la reunió en relació al nou centre de salut?

La sra. Payeras diu que més que una reunió el que varen fer va ser una visita presencial. Visitaren el centre de salut actual i els dos emplaçaments possibles per a un nou centre, Can Gual i el casal d'entitats ciutadanes. Estan pendents de rebre l'informe.

8. Pregunta en relació a l'estat del projecte de parc fotovoltaic a n'Es Rafalot:

Ara fa un any es va anunciar el desenvolupament d'un parc fotovoltaic a la finca d'Es Rafalot.

Ens podrien informar de l'estat del projecte i de si s'ha realitzat alguna reunió amb la Conselleria d'Empresa, Ocupació i Energia a fi de fer seguiment per a que l'oferta pública d'accions prioritzi als bunyolins i bunyolines tal i com s'acordà amb l'Ajuntament?

El sr. Baos diu que respondrà per escrit perquè té una pregunta feta pendent que li contestin.





9. Destinatari: Batlia

En els darrers dies hem vist per xarxes socials i se'ns han adreçat alguns veïnats del nucli de Bunyola indicant la falta d'aigua a les seves llars localitzades a la zona del Passeig Antoni Estarelles.

Pregunta/es:

1. Quin és l'estat de la xarxa d'aigua actualment a la zona del Passeig Antoni Estarelles?
2. Quines solucions preveu l'Ajuntament de Bunyola per donar sortida a la manca d'aigua?
3. Quina previsió fa l'Ajuntament pel que fa a la gestió de l'aigua de cara a la temporada d'estiu?

El sr. Luna diu que donen aquesta pregunta per contestada.

10. Destinatari: Batlia

En els darrers mesos hem vist en aquest ple com s'han anat gestionant diferents expedients referents al projecte de Can Gual. No obstant, veiem que encara no s'ha obert per als bunyolins de tot el municipi.

Pregunta/es:

1. Hi ha un final d'obres definitiu?
2. Per quin motiu no s'ha obert al públic Can Gual?
3. Quina previsió es té per la propera apertura?

El sr. Baos diu que encara no tenen el final d'obra definitiu, falta la companyia Endesa i la previsió és el més aviat possible.

El batle diu que demanaren el comptador el dia 12 de desembre. Ara hi ha un projecte d'execució per reforçar la xarxa a Can Gual.

El sr. Ballester diu que voldrien l'obertura immediata però falten permisos, llicència d'activitat, com és regularà...

11. Destinatari: Batlia

Hem pogut saber que l'Ajuntament compta amb els serveis d'assessoria legal d'Antoni Bennàssar Moyà.

Pregunta/es:

1. Quina és la relació contractual entre l'Ajuntament de Bunyola i Antoni Bennàssar Moyà actualment?

El sr. Ballester diu que no hi ha cap relació contractual, quan el necessiten ve i després factura les hores que fa.

12. Destinatari: Batlia





Els regidors d'Esquerra Oberta Bunyola feim un seguiment sobre les mocions que presentam als plens.

No hem pogut localitzar al registre de sortida els enviaments de les mocions 838/2024, 863/2024, 866/2024 i 942/2024.

Pregunta/es:

1. Quina data d'enviament tenen les mocions anteriorment mencionades a les institucions indicades a cada un dels seus acords?

El sr. Ballester diu que hi ha retard, no tenen més mans, són les properes que han de sortir. Tenen 10 dies per respondre.

13. Destinatari: Batlia

Hem rebut una petició d'un grup de pares de l'escoleta de Ca Ses Monges pel que fa als horaris d'entrada i sortida.

Prec:

1. Sol·licitam una major atenció de la Policia Local de Bunyola als horaris d'entrada i de sortida de l'escoleta de Ca Ses Monges amb especial atenció a l'estacionament reservat pels usuaris del servei de l'escoleta municipal.

El batle diu que a l'aparcament que hi ha davant ca ses monges ja s'han posat diverses sancions.

La sra. Bujosa d'EOB diu que vol fer dos prec:

1. Que es revisi l'aprovació definitiva del reglament de la mesa general de negociació. Creu que no va estar els 30 dies que pertocaven a exposició pública.

2. Que es canviï a la seu electrònica l'idioma «balear» per «català».

I, sense cap altre assumpte per tractar, el Batle aixeca la sessió, de la qual s'estén la present acta i jo com a Secretari, en dono fe.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

