

Primera reunió Comissió tècnica
--

Assistents:

Educadora Social

Representants de Policia Local, Cap de Policia i Policia Tutor

Representant Ceip Mestre Colom.

Representant Ceip Gaspar Sabater.

Representant de l'Escoleta Municipal.

Representants Oci i Temps Lliure (en representació a l'Espai Lluna Nova d'infants i joves, Quin Ubiti, i el Club Esportiu de futbol del Bunyola).

Representant Salut -Bunyola i Palmanyola.

No assisteixen:

Treballadora Social (s'excusa la seva absència per baixa laboral)

Tècnica Prevenció de Drogodependències / IMAS (s'excusa la seva absència per motius laborals)

Ordre del dia:

1. Acordar la metodologia de treball.
2. Programar les reunions de la comissió tècnica
3. Objectius a aconseguir per part de la comissió tècnica:
4. Entrega de documentació per a la comissió tècnica:

1.- Acordar la metodologia de treball.

El grup motor proposa fer una distribució de tasques i donar un termini de dues setmanes per enviar la informació/dades que s'ha encarregat a cada un. A la tercera setmana se convoca reunió de nou, amb una proposta d'esborrany amb les dades i la informació que ha aportat cada membre de la comissió tècnica.

2) Programar les reunions de la comissió tècnica.

El grup motor proposa el següent calendari:

DII	Dm	Dx	Dj	Dv
ABRIL			7 1 ^a CT Diagnòstic	8
11	12	13	14	15
18	19	20	21 Data límit per aportar informació	22
25	26	27	28 2 ^a CT Esborrany diagnòstic Inici de treball sobre Objectius i població	29
MAIG			5	6
9	10	11	12	13
16	17	18	19 Data límit aportar propostes	20

			d'objectius i població	
23	24	25	26 3ª CT Esborrany objectius i població Inici de treball sobre Objectius i accions	27
30	31			
JUNY		1	2	3
6	7	8	9 Data límit per aportar propostes d'objectius i accions	10
13	14	15	16 CT Primer esborrany sobre objectius i accions per nivells, àmbits, eixos i tipologia	17
20	21	22	23 Noves aportacions	24
27	28	29	30 CT esborrany final sobre objectius i accions Prioritats i temporalització	
JULIOL				1
4	5	6	7	8
11	12	13	14 CT per proposar prioritats i temporalització	15
SETEMBRE esborrany del PMD i presentació a la comunitat.				

3) Objectius a aconseguir per part de la comissió tècnica al llarg de tot el procés: S'explica en aquesta primera reunió quins són els objectius que hauria d'aconseguir la comissió tècnica al llarg del procés d'elaboració del PMD.

- a) Recollir les dades necessàries per a la realització d'un diagnòstic de la situació i detecció de necessitats amb dades quantitatives i qualitatives.(Es durà a terme en 2 reunions)
- b) Proposar els objectius a assolir i la població destinatària.(Es durà a terme en 2 reunions)
- c) Proposar les accions a realitzar segons els objectius (Es durà a terme en 3 reunions)
- d) Proposar prioritats i temporalització del PMD (Es durà a terme en 1 reunió)

4) Documentació facilitada a la comissió tècnica:

El grup motor facilita als membres de la comissió tècnica la següent documentació :

1.-«*Què és un PMD*» (annex 1)

2.- «*Cap a un diagnòstic de la situació i detecció de necessitats*» (annex 2)

3.- *Pla de drogues de Mallorca* (annex 3)

4.- «*Guia per a l'elaboració d'un pla local de prevenció de les drogodependències*».

Diputació de Barcelona

5.- *Document del diagnòstic participatiu de la situació a Bunyola.*

Què es un Pla Municipal sobre drogodependències i altres addiccions?

- És un instrument impulsat des de la corporació local, que dóna estabilitat a les accions i programes desenvolupats.
- Ha de servir-nos per establir les necessitats a les quals tractem de donar resposta, així com els principis generals i específics d'actuació que han d'inspirar els programes destinats a fer front el fenomen de les drogodependències.
- Ha d'afavorir la màxima participació d'entitats i administracions des de les fases inicials de la seva elaboració per tal de partir d'una anàlisi correcta de les situacions, sobre la qual hi hagi consens.
- Té com a propòsit l'abordatge integral del fenomen de les drogodependències tant pel que fa a les drogues legals com il·legals.

- Ha de ser un instrument dinàmic que es modifiqui a mesura que vagi canviant la situació social que el motiva.
- Ha de ser un instrument aglutinador capaç de donar coherència a les respostes ofertes des dels diferents nivells de l'administració.
- Ha de permetre, des del seu disseny, pensar en la necessitat de realitzar una avaluació contínua tant del procés com dels resultats.

Elaboració del PMD des d'un model comunitari i una planificació participativa

En definitiva, el model comunitari estableix les indicacions següents:

- No hi ha professionals sobre els quals pugui recaure la responsabilitat exclusiva de fer-se càrrec de la prevenció.
- El consum de drogues és un fenomen vinculat amb els estils de vida, i per tant cal fer front a tots els actors socials que influeixen en la seva configuració: pares, mares, educadors, associacions, etc.
- L'abús de drogues no és una qüestió que les administracions puguin resoldre per si soles. És la mateixa societat civil que ha de mobilitzar-se per fer front a les seves dificultats.
- Les administracions, gestores de la vida pública, han d'assumir aquesta preocupació com a pròpia i revestir el seu compromís d'un caràcter essencialment pedagògic i de suport, i així complir amb el conjunt de responsabilitats que li són pròpies.

Annex 2

Cap a un diagnòstic de la situació i detecció de necessitats.

Iniciem la recollida de dades.

Característiques del municipi. Dades sociodemogràfiques

Informació territorial
Situació del municipi
Comarca
Quilòmetres quadrats
Relació amb altres municipis limítrofs
Característiques rellevants del territori
Estructura urbana. Mobilitat. Comunicació
Indicadors econòmics
Taxes d'activitat, ocupació per sexe i edat
Taxa d'atur per sexe i edat
Activitat econòmica
Sectors d'activitat
Població activa per sexe, edat i sectors d'activitat
Nivell d'estudis
Indicadors demogràfics
Estructura i distribució de la població
La distribució per sexe d'estudiants en els diferents nivells educatius
Dades bàsiques i característiques dels centres educatius
Dades bàsiques i característiques dels llocs d'oci utilitzats per la població del municipi
Nivell d'estudis de la població
Moviments migratoris
Evolució de la població
Percentatge de menors de 16 anys
Percentatge de població de 16 a 29 anys

DADES QUANTITATIVES;

Els membres de la comissió tècnica s'encarreguen d'aconseguir les dades disponibles dins el seu àmbit d'actuació

Dades quantitatives

Polícia local i autonòmica o nacional

- Nombre de confiscacions i tipus de substàncies en l'últim any
- Nombre de delictes relacionats amb el tràfic de drogues en l'últim any
- Comparativa amb l'any anterior
- Nombre de delictes relacionats amb el consum de drogues en l'últim any
- Nombre de punts de venda de substàncies il·legals localitzats al municipi actualment
- Nombre i tipus d'actuacions de prevenció de drogodependències realitzades en l'últim any
- Nombre de denúncies realitzades per possessió de drogues
- Nombre de denúncies realitzades per consum de drogues
- Nombre de controls d'alcoholèmia realitzats
- Nombre de controls de positius
- Nombre d'accidents de trànsit per consum de tòxics

Centre d'atenció a les drogodependències

- Nombre de casos actuals en tractament
- Nombre de demandes de tractament
- Nombre de consultes informatives
- Nombre de casos en tractament en altres recursos
- Nombre i tipus d'actuacions preventives dutes a terme

Centre d'atenció primària i hospital

- Nombre de casos registrats
- Nombre de casos atesos a urgències
- Nombre de consultes fetes en matèria de drogodependències
- Nombre i tipus d'actuacions preventives fetes

Centres d'educació primària

- Nombre i tipus d'accions amb caràcter preventiu

Centres d'educació secundària

- Nombre i tipus d'actuacions preventives fetes
- Nombre de casos detectats per consum
- Tipus d'intervenció en casos de consum

Dei i temps lliure

- Nombre de consultes relacionades amb les drogodependències
- Nombre de derivacions a altres recursos específics
- Nombre d'incidències relacionades amb el consum
- Nombre i tipus d'accions amb caràcter preventiu

Serveis socials

- Nombre de consultes relacionades amb les drogodependències
- Nombre de deteccions relacionades amb la problemàtica de les drogues
- Nombre de derivacions a recursos específics
- Nombre de casos en rehabilitació i seguiment
- Nombre i tipus d'accions amb caràcter preventiu

Preparem un llistat de recursos.

Recursos del municipi

En aquest apartat descriurem els equipaments de què disposa el municipi i a quin col·lectiu van dirigits, les entitats que treballen al municipi (tercer sector) i els recursos humans i econòmics que es poden destinar al PLPD.

Recursos humans. Són els professionals de l'administració assignats específicament al disseny, implementació i avaluació del pla local, coordinats pel tècnic referent que dirigeix l'equip. El paper del la tècnic de drogues és coordinar el pla, catalitzar la comissió tècnica i preparar la informació i les propostes concretes.

Recursos econòmics. El pressupost és un instrument de gestió dels recursos econòmics disponibles que destina el municipi i altres administracions implicades per al disseny, implementació i seguiment del pla, és a dir, la dotació econòmica xifrada que es destina al pla; per tant, cal tenir en compte la naturalesa econòmica dels ingressos i les despeses.

Coneguem què s'ha fet fins ara.

Resum d'accions preventives realitzades

Per poder planificar les actuacions preventives que cal fer, és imprescindible elaborar una breu descripció de les accions que s'han desenvolupat al municipi en els últims anys, així com les accions preventives que es duen a terme actualment. La finalitat és programar actuacions complementàries i/o de continuïtat i evitar repetir actuacions.

Una vegada arribem a aquest punt, ja tindrem totes les dades per elaborar un diagnòstic de la situació i detectar les necessitats amb dades qualitatives i quantitatives. A partir d'aquesta informació ja podrem iniciar el plantejament d'objectius i prioritats.

Conclusions i necessitats detectades en el diagnòstic

Un cop analitzades les dades del diagnòstic, cal elaborar un resum amb conclusions que recullin les principals necessitats detectades al municipi i que ens serveixin de punt de partida a l'hora de plantejar els objectius i les accions preventives del PLPD (si escau, programes o projectes) i la seva temporalització. Aquest resum ha d'incloure les dades essencials extretes del diagnòstic. Ha de recollir, breument:

- Les diferents fonts d'informació i/o tècniques utilitzades en l'elaboració del diagnòstic,
- Les troballes més importants i les necessitats detectades en funció de les diferents franges d'edat de la població i dels diferents àmbits d'intervenció.

Acords de la reunió:

1.- Sobre la metodologia de treball.

S'aprova la metodologia proposada.

El cap de policia recollirà les dades disponibles

En relació als Centres d'atenció a les drogodependències, s'encarregarà de sol·licitar la informació la psicòloga de l'equip de prevenció comunitària.

L'escoleta utilitzarà el mateix registre d'informació que l'escola de primària.

L'educadora social recollirà la informació dels instituts de referència.

L'educadora social podrà donar suport als representants d'oci i temps lliure per a la recollida d'informació d'aquest àmbit.

2.- Sobre la programació de reunions (calendari).

Tots els membres de la comissió tècnica estan d'acord amb la proposta de calendari, tant la periodicitat de reunir-mos cada tres setmanes com que siguin els dijous de les 16h fins 18h.

Tots els participants estan d'acord amb la recollida de dades, tant a nivell qualitatiu com quantitatiu (annex 2), i es comprometen a complir amb els terminis marcats.

3.- Objectius a aconseguir per la CT al llarg de tot el procés.

Tots els membres comparteixen que són aquests els objectius a aconseguir.

Finalment, s'informa a la comissió que s'ha creat un correu electrònic per a què la població de Bunyola pugui contactar amb l'Ajuntament i fer arribar propostes, suggeriments o inquietuds vers el Pla Municipal de Drogues. El correu és el següent: plamunicipaldrogues@ajbunyola.net. (ja operatiu).

Se recorda la data límit per presentar informació recollida: 21 d'abril de 2016

S'acorda la pròxima reunió de la Comissió Tècnica: 28 d'abril de 2016 a les 16h a la Sala de Plens de l'Ajuntament.