



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

**ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA  
DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL  
DE DATA 5 DE MARÇ DE 2009.**

Lloc de la reunió: Bunyola, Sala d'Actes de la Casa Consistorial  
Data: 5 de març de 2009  
Hora de començament: 13.30 hores  
Hora d'acabament: 14.10 hores  
President: Jaume Isern Lladó  
Membres presents: Isabel Moreno Navarro  
Ildefonso Blázquez Bueno  
Catalina Cabot Borrás  
Caràcter de la sessió: Extraordinària  
Convocatòria: Primera  
Secretària acctal: Maria del Mar Gual Bigas

**1.- APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE LES OBRES RELATIVES ALS SEGÜENTS PROJECTES INCLOSOS DINS ELS FONS ESTATAL D'INVERSIÓ LOCAL:**

- **“Construcción de un nuevo parque infantil y pista de petanca entre la Avenida de las Gardenias y la Avenida de las Magnolias de la Entidad Local Menor de Palmanyola”**
- **“Evacuación de pluviales en la Avenida de Soller de la Entidad Local Menor de Palmanyola”**
- **“Mejora del mobiliario y sustitución de pavimento en el parque infantil de la plaza del Ayuntamiento de la Entidad Local Menor de Palmanyola”**
- **“Reforma de baños y persianas del Centro de Educación Infantil y Primaria Mestre Colom de Bunyola”**
- **“Reforma de cubierta con demolición parcial del Centro de Educación Infantil y primaria Mestre Colom de Bunyola”**
- **“Refuerzo del firme en diversas calles del municipio de Bunyola: Ses Vinyetes, Nunyo Sanç, Camí Sa Comuna, Ramon Llull, Jaume I i Costa i Llobera”**

**Disposició de l'obertura del procediment d'adjudicació de les esmentades contractacions i aprovació dels seus respectius Plecs de clàusules administratives particulars.**

Vista la necesidad de proceder a la licitación del contrato de las obras consistentes en “Construcción de un nuevo parque infantil y pista de petanca entre la Avenida de las Gardenias y la Avenida de las Magnolias de la Entidad Local Menor de Palmanyola”, expresada en la Providencia de Alcaldía de fecha 17 de febrero de 2009.

Visto el acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 24 de febrero de 2009 relativo al inicio del procedimiento de adjudicación del contrato de las mencionadas obras mediante procedimiento negociado con publicidad y tramitación urgente.



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

Visto que a tal efecto ha sido redactado un Pliego de Cláusulas Económicas y Administrativas y técnicas que regirán el contrato.

Visto el informe de secretaria sobre el Pliego de Cláusulas Económicas y Administrativas, emitido el 25 de febrero de 2009.

Visto el informe de intervención sobre la existencia de crédito, emitido el 19 de febrero de 2009.

De conformidad con lo establecido en el artículo 94 y la Disposición Adicional Segunda de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.

**La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:**

**Primero.-** Aprobar el pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y técnicas reguladoras del contrato de referencia.

***Pliego de cláusulas administrativas particulares para contratos de obras.  
Procedimiento negociado sin publicidad.***

**1. Objeto del contrato.**

*El contrato tendrá por objeto la ejecución de la obra "Construcción de un nuevo parque infantil y pista de petanca entre la Avenida de las Gardenias y la Avenida de las Magnolias de la Entidad Local Menor de Palmanyola".*

*El proyecto reúne los requisitos del artículo 1 del Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de Noviembre.*

**2. Necesidades administrativas a satisfacer mediante el contrato.**

*Mediante la ejecución del contrato a que se refiere este Pliego de cláusulas administrativas particulares se satisface la siguiente necesidad:*

*Cubrir la oferta lúdica infantil en Palmanyola, creando espacios de recreo al aire libre.*

**3. Presupuesto base de licitación.**

*El presupuesto base de licitación tiene un importe de: 155.023'20 €*

*Presupuesto con IVA incluido: 179.826'91€*

**4. Anualidades en que se distribuye.**

*El pago de las cantidades correspondientes al presupuesto del contrato se abonará en una sola anualidad correspondiente al año 2009.*

**5. Aplicación presupuestaria.**

*El proyecto se financia con cargo al Fondo Estatal de Inversión Local creado por el Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de Noviembre.*

*- Aprobación del Secretario de Estado de Cooperación Territorial (art. 5.4 del Real Decreto-Ley 9/2008):*

**6. Régimen jurídico del contrato y documentos que tienen carácter contractual.**

*Sin perjuicio de lo dispuesto con carácter general para los contratos de las Corporaciones Locales, el contrato se regirá por las siguientes normas:*



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

*-Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de Noviembre por el que se crea el Fondo Estatal de Inversión Local y un Fondo Especial del Estado para la Dinamización de la Economía y el Empleo y aprueba créditos extraordinarios para atender a su financiación.*

*-Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.*

*-Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, en lo que no se oponga a la Ley 30/2007.*

*Además del presente pliego tendrán carácter contractual los siguientes documentos:*

*-El pliego de prescripciones técnicas.*

*-Los planos.*

*-La memoria del proyecto en el contenido que se determina en el artículo 128 de Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.*

*-El programa de trabajo aceptado por el órgano de contratación.*

*-Los cuadros de precios.*

*-El documento en que se formalice el contrato.*

**7. Plazo de ejecución.**

*El plazo de ejecución del contrato será de 6 meses a contar desde el acta de comprobación del replanteo y concluir antes del día 1 de enero de 2010. (En todo caso deberá cumplirse lo dispuesto en el artículo 7.1 del Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de Noviembre).*

**8. Procedimiento de adjudicación.**

*El contrato se adjudicará por el procedimiento negociado sin publicidad puesto que el contrato se encuentra incluido en el supuesto previsto en el artículo 155 d) de la Ley de Contratos del Sector Público se encuentra el contrato) y su presupuesto base de licitación, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, no supera el límite de los 200.000,- €. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 9.1 del Real Decreto Ley 9/2008 se aplicará el trámite de urgencia regulado en los artículos 96 y 128 de la Ley.*

**9. Garantías exigibles.**

*Definitiva: El licitador que resulte adjudicatario provisional del contrato deberá prestar una garantía del 5% del importe de la adjudicación del contrato, sin incluir el IVA.*

**10. Presentación de ofertas.**

*La documentación para las licitaciones se presentará en sobres cerrados, identificados, en su exterior, con indicación de la licitación a la que concurren y firmados por el licitador o la persona que lo represente e indicación del nombre y apellidos o razón social de la empresa. En el interior de cada sobre se hará constar en hoja independiente su contenido, enunciado numéricamente.*

*Los sobres se presentarán en las dependencias u oficinas designadas en el anuncio del contrato, dando al presentador como acreditación recibo en el que constará el nombre del licitador, la denominación del objeto del contrato y el día y hora de la presentación.*

*De igual modo, las ofertas podrán ser presentadas por correo. En tal caso, el empresario deberá justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de Correos y anunciar al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante télex, fax o telegrama en el mismo día.*

*Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la documentación si es recibida por el órgano de contratación con posterioridad a la fecha y hora de la terminación del plazo señalado en el anuncio.*

*Transcurridos, no obstante, diez días siguientes a la indicada fecha sin haberse recibido la documentación, ésta no será admitida en ningún caso.*



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

**11. Forma en que deben presentarse las ofertas.**

Las ofertas se presentarán en tres sobres numerados correlativamente:

**EL SOBRE NÚMERO 1.** Contendrá, de conformidad con lo que dispone el artículo 130 de la Ley 30/2008, de 30 de Octubre, la siguiente documentación que deberá reunir los requisitos de autenticidad previstos en las Leyes:

**1º) Documentos acreditativos de la personalidad jurídica:** Los empresarios individuales, copia auténtica del DNI; los empresarios personas jurídicas, la escritura o los documentos en que conste la constitución de la entidad y los estatutos por que se rija, debidamente inscritos en el Registro Mercantil o en el que corresponda.

La capacidad de obrar de los empresarios no españoles que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea se acreditará por su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, en los términos que se establezcan reglamentariamente, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.

Los demás empresarios extranjeros deberán acreditar su capacidad de obrar con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

**2º) Documentos acreditativos de la representación:** Cuando la proposición no aparezca firmada por los licitadores deberá incluirse el poder otorgado a favor de quien o quienes suscriban la proposición junto con una copia auténtica del Documento Nacional de Identidad del o los apoderados.

**3º) Documento de compromiso de constituir una Unión Temporal de Empresas:** En los casos en que varios empresarios concurren agrupados en unión temporal aportarán además un documento, que podrá ser privado, en el que, para el caso de resultar adjudicatarios, se comprometan a constituirlo. Este documento deberá ir firmado por el representante de cada una de las empresas y en él se expresará la persona a quien designan representante de la UTE ante la Administración para todos los efectos relativos al contrato, así como la participación que a cada uno de ellos corresponda en la UTE.

**4º) Documento acreditativo de no estar incurso en prohibición de contratar** que incluirá la manifestación de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, sin perjuicio de que la justificación acreditativa de tal requisito deba presentarse, antes de la adjudicación definitiva, por el empresario a cuyo favor se vaya a efectuar ésta.

**5º) Acreditación de la solvencia cuando no proceda exigir la clasificación:**

La solvencia económica y financiera y la solvencia técnica y profesional del empresario deberá acreditarse, a criterio del órgano de contratación, en función del objeto del contrato, de su importe y de sus características por uno o varios de los medios siguientes:

**- Solvencia financiera:**

Declaración sobre el volumen global de negocios y, en su caso, sobre el volumen de negocios en el ámbito de actividades correspondiente al objeto del contrato (importe de la facturación), referido a los tres últimos ejercicios disponibles en función de la fecha de creación o de inicio de las actividades de la empresa.

**- Solvencia técnica y profesional:**

La solvencia técnica y profesional se acreditará en todo caso por el medio previsto en el apartado a) y por cualquiera de los otros medios previstos.

a) Relación de las obras ejecutadas en el curso de los cinco últimos años, avalada por certificados de buena ejecución para las obras más importantes; estos certificados indicarán el importe, las fechas y el lugar de ejecución de las obras y se precisará si se realizaron según las reglas por las que se rige la profesión y se llevaron normalmente a buen término; en su caso, dichos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

b) Declaración indicando los técnicos o las unidades técnicas, estén o no integradas en la empresa, de los que ésta disponga para la ejecución de las obras, especialmente los responsables del control de calidad, acompañada de los documentos acreditativos correspondientes.

c) Títulos académicos y profesionales del empresario y de los directivos de la empresa y, en particular, del responsable o responsables de las obras.

d) En los casos adecuados, indicación de las medidas de gestión medioambiental que el empresario podrá aplicar al ejecutar el contrato.

e) Declaración sobre la plantilla media anual de la empresa y la importancia de su personal directivo durante los tres últimos años, acompañada de la documentación justificativa correspondiente.

f) Declaración indicando la maquinaria, material y equipo técnico del que se dispondrá para la ejecución de las obras, a la que se adjuntará la documentación acreditativa pertinente.

**6º) Documentación adicional exigida a todas las empresas extranjera.** Las empresas extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, deberán presentar una declaración de someterse a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

**7º) Domicilio:** Todos los licitadores deberán señalar un domicilio para la práctica de notificaciones, así como una dirección de correo electrónico y un número de teléfono y fax.

**B) EL SOBRE Nº 2.** Contendrá la oferta económica en la que se expresará el precio de ejecución del contrato debiendo figurar como partida independiente el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido.

Asimismo se incluirá declaración de las empresas sobre el número de personas a ocupar con ocasión de la ejecución del contrato.

**C) EL SOBRE Nº 3.** Se incluirán las propuestas de los contratistas, así como aquellos documentos que sean precisos para la valoración de los criterios de adjudicación.

**12. Plazo de presentación de las ofertas y demás requisitos de las mismas.**

El órgano de contratación deberá invitar al menos a tres empresas con capacidad y solvencia para ejecutar el contrato para que concurren a la licitación. Éstas deberán presentar sus ofertas dentro del plazo de 7 días hábiles.

Las ofertas de los interesados deberán ajustarse a lo previsto en el pliego de cláusulas administrativas particulares, y su presentación supondrá la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de dichas cláusulas o condiciones, así como del proyecto y del pliego de prescripciones técnicas, sin salvedad o reserva alguna.

Las ofertas serán secretas y se arbitrarán los medios que garanticen tal carácter hasta el momento en que deba procederse a su apertura en público de las mismas.

Cada licitador no podrá presentar más de una oferta, sin perjuicio de la admisibilidad de variantes o mejoras cuando se permita su presentación.

Tampoco podrá suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por él suscritas.

**13. Cuestiones que pueden ser objeto de negociación. Criterios para la adjudicación del contrato.**

La negociación se celebrará conforme a lo dispuesto en el artículo 162 de la Ley.

Una vez fijadas definitivamente las ofertas de los licitadores, tras la negociación, la adjudicación del contrato se efectuará mediante la valoración de los siguientes criterios por orden decreciente de importancia:

-El volumen de mano de obra que se utilizará en la ejecución del contrato.



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

- Las condiciones de mantenimiento de las obras o instalaciones objeto de este contrato y sus aledaños.
- Mejoras al proyecto.
- Aumento del plazo de garantía.
- Precio.

**14. Criterios para la consideración de que la oferta contiene valores anormales o desproporcionados.**

Se considerará que la oferta contiene valores anormales o desproporcionados en el siguiente caso:

*Siempre que el precio ofertado sea inferior en un 10% a la media del total de los ofertados.*

**15. Confidencialidad.**

*Sin perjuicio de las disposiciones de la Ley 30/2007, de 30 de Octubre relativas a la publicidad de la adjudicación y a la información que debe darse a los candidatos y a los licitadores, éstos podrán designar como confidencial parte de la información facilitada por ellos al formular las ofertas, en especial con respecto a los secretos técnicos o comerciales y a los aspectos confidenciales de las mismas. Los órganos de contratación no podrán divulgar esta información sin su consentimiento.*

*De igual modo, el contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le hubiese dado el referido carácter en los pliegos o en el contrato, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber se mantendrá durante un plazo de cinco años desde el conocimiento de esa información, salvo que los pliegos o el contrato establezcan un plazo mayor.*

**16. Revisión de Precios:**

*Por aplicación de lo dispuesto en el artículo 77.1 de la Ley en relación con la cláusula 7 no existe revisión de precios.*

**17. Apertura de la documentación y de las ofertas.**

a) *Para la calificación de los documentos y el examen y la valoración de las ofertas se creará la Mesa de contratación que estará compuesta por:*

- El Alcalde-Presidente de la Corporación
- La Interventora de la Corporación,
- La Secretaria de la Corporación,
- La Regidora de Hacienda,
- Un funcionario de la Corporación, que actuará como secretario de la Mesa.

*La calificación de la documentación presentada a que se refiere el artículo 130.1 de la Ley 30/2007, de 30 de Octubre, de Contratos del Sector Público se efectuará por la Mesa de contratación, cuando se hubiese constituido.*

b) *Si se observasen defectos u omisiones subsanables en la documentación presentada, se comunicará verbalmente a los interesados, sin perjuicio de que estas circunstancias se hagan públicas a través de anuncios del órgano de contratación, concediéndose un plazo no superior a tres días hábiles para que los licitadores los corrijan o subsanen ante la propia Mesa de contratación.*

*De lo actuado se dejará constancia en el acta que necesariamente deberá extenderse.*

c) *Una vez calificada la documentación y subsanados, en su caso, los defectos u omisiones de la documentación presentada se declararán admitidos a la licitación a los licitadores que hayan acreditado el cumplimiento de los requisitos previos indicados en el artículo 130 de la Ley haciendo declaración expresa de los rechazados y de las causas de su rechazo.*

d) *La Mesa podrá solicitar cuantos informes técnicos necesite para la valoración de las ofertas.*



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

e) Realizadas estas actuaciones, se abrirá la fase de negociación con las empresas y concluida ésta se procederá a la adjudicación valorando las ofertas resultantes de la negociación.

**18. Adjudicación provisional y definitiva.**

La adjudicación provisional se acordará por el órgano de contratación en resolución motivada en la que se concretarán y fijarán los términos definitivos del contrato y se publicará conforme a lo establecido en los artículos 42 y 135.3 de la Ley de Contratos del Sector Público.

En todo caso, la adjudicación provisional de los correspondientes contratos deberá efectuarse en el plazo máximo de 20 días naturales, contados desde aquel en que se soliciten las ofertas.

Para que la adjudicación provisional sea elevada a definitiva, el adjudicatario deberá presentar la siguiente documentación:

-Declaración responsable de no estar incurso en prohibición de contratar, que incluirá además la certificación de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

-Resguardo de la garantía definitiva y, en su caso, de la garantía complementaria exigida.

La adjudicación provisional deberá elevarse a definitiva mediante resolución motivada dentro de los cinco días hábiles siguientes a aquél en que expire el plazo establecido en el artículo 135.4, párrafo primero.

Cuando los licitadores hayan concurrido en Unión Temporal de Empresas, la escritura de constitución deberá aportarse antes de la formalización del contrato.

Igualmente, cuando se exija al adjudicatario que concierte algún tipo de seguro, antes de la formalización del contrato, deberá aportarse la póliza correspondiente.

**19. Dirección de la obra.**

El Director de obra que se designe por el órgano de contratación ejercerá las funciones de dirección, inspección, comprobación y vigilancia necesarias para la correcta ejecución de la obra contratada. El Director de las obras podrá estar auxiliado por el personal que el órgano de contratación designe.

**20. Comprobación del replanteo y programa de trabajos.**

En el plazo de quince días naturales como máximo, contados a partir de la fecha de formalización del contrato deberá realizarse el replanteo y extenderse el acta relativa al mismo.

El adjudicatario deberá presentar un programa de trabajos para que sea aprobado por el órgano de contratación. Dicho programa deberá presentarse en plazo no superior a quince días naturales desde la formalización del contrato y desarrollará el presentado con su proposición, que no podrá modificar ninguna de las condiciones contractuales. A la vista del mismo, el órgano de contratación resolverá sobre su aplicación, incorporándose al contrato.

**21. Plan de seguridad y salud en el trabajo.**

En el plazo de quince días naturales desde la notificación de la adjudicación definitiva el contratista presentará al Órgano de contratación el Plan de seguridad y salud en el trabajo, que será informado en el plazo de cinco días naturales sobre la procedencia de su aprobación.

En todo caso, el plazo máximo para la aprobación del Plan de seguridad y salud en el trabajo será de un mes desde la firma del contrato. Si, por incumplir el contratista los plazos indicados en el párrafo anterior, no fuera posible empezar las obras al recibir autorización para el inicio de las mismas, no podrá reclamar ampliación alguna de plazo por este motivo.

**22. Plazos.**

El adjudicatario estará obligado al cumplimiento del plazo total fijado para la realización del contrato, así como de los plazos parciales que, en su caso, se hubieran establecido, que comenzarán a contar para el adjudicatario a partir del día siguiente a la firma del acta de comprobación del replanteo.



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

**23. Régimen de pagos.**

*El pago se efectuará mediante certificaciones mensuales de los trabajos efectuados que se abonarán de conformidad con lo establecido en los artículos 200 y 215 de la Ley de Contratos del Sector Público y 147 y siguientes del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.*

*De conformidad con lo dispuesto en el artículo 9.5 del Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de Noviembre, los ayuntamientos tendrán la obligación de abonar a los contratistas el precio de las obras dentro de los treinta días naturales siguientes a la fecha de expedición de las certificaciones de obra o de los correspondientes documentos que acrediten la realización parcial o total del contrato.*

*El contratista podrá desarrollar los trabajos con mayor celeridad que la prevista para que las obras se ejecuten en el plazo o plazos contractuales, salvo que, a juicio de la Dirección de las obras, existiesen razones para estimarlo inconveniente. Sin embargo, no tendrá derecho a percibir en cada año, cualquiera que sea el importe de lo ejecutado o de las certificaciones expedidas, mayor cantidad que la consignada en la anualidad correspondiente. Las certificaciones así expedidas sólo devengarán intereses por demora desde la fecha señalada en el artículo 152 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.*

*El contratista tendrá derecho a percibir también abonos a cuenta en los términos establecidos en los artículos 200.3 de la Ley de Contratos del Sector Público y 155 y 156 del Reglamento. En todo caso, se le exigirá la constitución de garantía en forma de aval, u otra admitida por la Ley.*

**24. Condiciones especiales de ejecución.**

*Será condición de ejecución del contrato a que se refiere este pliego, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 9.2 del Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de noviembre, que el nuevo personal que el contratista necesite emplear para la ejecución de las obras se encuentre en situación de desempleo, definido en los términos de la disposición adicional segunda de la mencionada norma. De conformidad con el apartado sexto de la Resolución de 9 de diciembre de 2008 del Secretario de estado de Cooperación Territorial, publicada en el BOE nº 297 de fecha 10 de diciembre de 2008,*

*En el plazo de un mes desde la finalización de las obras, el contratista vendrá obligado a presentar, ante el Ayuntamiento de Bunyola, una memoria de actuación que contemple los siguientes aspectos:*

- 1) Los puestos de trabajo creados, con identificación del nombre, apellidos y número de documento nacional de identidad o número de identificación de extranjero de los nuevos trabajadores contratados, así como la modalidad y el período de vigencia de sus contratos.*
- 2) Una relación de las certificaciones de obra, con su importe y la fecha de emisión.*

*Así mismo, el contratista deberá correr con los gastos de instalación de un cartel anunciador con un tamaño mínimo de 1,5 metros de largo y 1 metro de alto, ubicado en un lugar visible, desde el inicio hasta, al menos, la finalización de la obra, de conformidad con lo establecido en el artículo octavo de la Resolución de 9 de diciembre de 2008, de la Secretaría de Estado de Cooperación Territorial publicada en el BOE núm. 297/2008 y lo establecido en la Resolución de 13 de enero de 2009, de la Secretaría de Estado de Cooperación Territorial publicada en el BOE núm. 12/2009.*

**25. Penalidades.**

*Se impondrán penalidades al contratista cuando incurra en alguna de las causas previstas a continuación:*

**a) Por incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución.** *El incumplimiento de cualquiera de las condiciones de ejecución establecidas en este pliego dará lugar a la imposición al contratista de las siguientes penalidades:*





**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

- Como regla general, su cuantía será un 1% del importe de adjudicación del contrato, salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrán alcanzar hasta un 5% o hasta el máximo legal del 10%, respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.

- Se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista, o sobre la garantía, conforme al artículo 196.8 de la Ley de Contratos del Sector Público.

El cumplimiento por el adjudicatario de las condiciones especiales de ejecución podrá verificarse por el órgano de contratación en cualquier momento durante la ejecución del contrato y, en todo caso, se comprobará al tiempo de la recepción de las obras.

Cuando el incumplimiento se refiera a la contratación de personal en los términos indicados en la cláusula anterior, será considerada como infracción muy grave a los efectos previstos en el artículo 102.2 de la Ley de Contratos del Sector Público siempre que el incumplimiento suponga una contratación de nueva mano de obra que no se encuentre en situación de paro superior al 50 % del total de la contratada como nueva.

**b) Por cumplimiento defectuoso.** Se impondrán penalidades por cumplimiento defectuoso en los siguientes términos:

- Si, al tiempo de la recepción, las obras no se encuentran en estado de ser recibidas por causas imputables al contratista.

- Como regla general, su cuantía será un 1% del presupuesto del contrato, salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrán alcanzar hasta un 5% o hasta el máximo legal del 10%, respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.

- En todo caso, la imposición de las penalidades no eximirá al contratista de la obligación que legalmente le incumbe en cuanto a la reparación de los defectos.

**c) Por incumplir criterios de adjudicación.** Se impondrán al contratista penalidades - Si, durante la ejecución del contrato o al tiempo de su recepción, se aprecia que, por causas imputables al contratista, se ha incumplido alguno o algunos de los compromisos asumidos en su oferta, en especial los relativos al volumen de mano de obra a utilizar en la ejecución del contrato.

- Para considerar que el incumplimiento afecta a un criterio de adjudicación será preciso que al descontarse un 25 por 100 de la puntuación obtenida por el contratista en el criterio de adjudicación incumplido, resultara que su oferta no habría sido la mejor valorada.

- Como regla general, su cuantía será un 1% del presupuesto del contrato, salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrán alcanzar hasta un 5% o hasta el máximo legal del 10%, respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.

**d) Por demora.** Cuando el contratista, por causas que le fueran imputables, hubiera incurrido en demora, tanto en relación con el plazo total como con los plazos parciales establecidos, se estará a lo dispuesto en el artículo 196 de la Ley de Contratos del Sector Público en cuanto a la imposición de estas penalidades.

## **26. Subcontratación.**

El contratista podrá subcontratar parcialmente la ejecución de la obra.

La subcontratación se regirá por lo dispuesto en la Ley de Contratos del Sector Público (arts. 210 y 211) y en la Ley 32/2006, de 18 de Octubre, Reguladora de la subcontratación en el sector de la construcción.

En todo caso, y de conformidad con lo que dispone el artículo 9.5 del Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de noviembre, los contratistas deberán abonar a los subcontratistas el precio pactado por las prestaciones cuya realización les hayan encomendado en el plazo máximo de treinta días naturales, computado desde la fecha de aprobación por el contratista principal de la factura emitida por el subcontratista o suministrador.



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

*Cuando el contratista incumpla las condiciones para la subcontratación establecidas en el artículo 210.2 de la Ley de Contratos del Sector Público o el límite máximo especial establecido para la subcontratación se impondrá la penalidad regulada en el artículo 210.3, con sujeción a lo siguiente:*

- *Se hará efectiva mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista, o sobre la garantía, conforme al artículo 196.8 de la LCSP.*
- *Como regla general, su cuantía será un 5% del importe del subcontrato, salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrá alcanzar hasta un 10% o hasta el máximo legal del 50%, respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.*

**27. Cumplimiento del contrato.**

*La recepción del contrato se regirá por lo establecido en el artículo 218 de la Ley de Contratos del Sector Público y en los artículos 163 y siguientes del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.*

*Al tiempo de la recepción se comprobará en particular el cumplimiento por el contratista de las siguientes obligaciones:*

- El despeje final de las obras, debiendo el contratista haber restituido a su situación inicial las zonas afectadas por las obras y no ocupadas por ellas.*
- El cumplimiento no defectuoso del contrato*
- El cumplimiento de los criterios de adjudicación.*
- El cumplimiento de las condiciones de ejecución.*
- Durante la ejecución del contrato la empresa adjudicataria informará al órgano de contratación mediante la presentación de la correspondiente declaración acreditativa de los puestos de trabajo creados así como de las altas de nuevos trabajadores y de las bajas que se produzcan.*

**28. Resolución del contrato.**

*La resolución del contrato se regirá por lo establecido con carácter general en los artículos 205 a 208 de la Ley de Contratos del Sector Público y específicamente para el contrato de obras en los artículos 220 a 222 de dicha Ley, así como en los artículos 109 a 113 y 172 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.*

*En particular se considerará causa de resolución del contrato el supuesto de incumplimiento de la condición de ejecución establecida en la cláusula 28 en su primer párrafo cuando éste deba considerarse como muy grave de conformidad con lo establecido en la cláusula 29.1 en su último párrafo.*

*En todo caso en caso de resolución del contrato por causa imputable al contratista se estará a lo dispuesto en el artículo 208.4 de la Ley.*

**29. Plazo de garantía.**

*El plazo de garantía será de 2 años y comenzará a partir de la fecha de la recepción.*

*Durante este plazo se aplicará lo establecido en el artículo 167 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas en cuanto a las obligaciones del contratista, así como en lo relativo a la facultad de la Administración de, en caso de incumplimiento, ejecutar a costa de aquél los trabajos necesarios para la conservación de la obra.*

*Todos los gastos que se ocasionen por la conservación de las obras durante el periodo de garantía serán de cuenta del contratista no teniendo derecho a ninguna indemnización por este concepto. Se exceptúan los daños ocasionados en la obra por fuerza mayor, que serán soportados por la Corporación, si bien ésta tendrá la facultad de exigir al contratista que realice las obras de reparación.*

**30. Liquidación**



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

*Transcurrido el plazo de garantía a que se refiere la cláusula anterior se procederá a la liquidación del contrato conforme a lo dispuesto en el artículo 179 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.*

**31. Jurisdicción.**

*Las cuestiones que puedan plantearse durante el desarrollo del contrato serán resueltas por el órgano de contratación. Los acuerdos adoptados para su resolución pondrán fin a la vía administrativa, y podrán ser impugnados ante la Jurisdicción contencioso-administrativa.*

**Segundo.-** Aprobar el expediente de contratación, aprobar el gasto con cargo a la partida 452.62201 del presupuesto de 2009 y disponer la apertura del procedimiento de adjudicación mediante procedimiento negociado sin publicidad y tramitación urgente.

**Tercero.-** Solicitar ofertas a las siguientes empresas:

- Construcciones OSA SL, CIF B07061138.
- Agroforest SL, CIF B07508393.
- Construccions i Reforma Codema SL, CIF B07864796.

Vista la necesidad de proceder a la licitación del contrato de las obras consistentes "Evacuación de pluviales en la Avenida de Sóller de la Entidad Local Menor de Palmanyola", expresada en la Providencia de Alcaldía de fecha 17 de febrero de 2009.

Visto el acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 24 de febrero de 2009 relativo al inicio del procedimiento de adjudicación del contrato de las mencionadas obras mediante procedimiento negociado con publicidad y tramitación urgente.

Visto que a tal efecto ha sido redactado un Pliego de Cláusulas Económicas y Administrativas y técnicas que regirán el contrato.

Visto el informe de secretaria sobre el Pliego de Cláusulas Económicas y Administrativas, emitido el 25 de febrero de 2009.

Visto el informe de intervención sobre la existencia de crédito, emitido el 19 de febrero de 2009.

De conformidad con lo establecido en el artículo 94 y la Disposición Adicional Segunda de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.

**La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:**

**Primero.-** Aprobar el pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y técnicas reguladoras del contrato de referencia.

***Pliego de cláusulas administrativas particulares para contratos de obras.  
Procedimiento negociado sin publicidad.***

**1. Objeto del contrato.**



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

*El contrato tendrá por objeto la ejecución de la obra "Evacuación de pluviales en la Avenida de Soller de la Entidad Local Menor de Palmanyola".*

*El proyecto reúne los requisitos del artículo 1 del Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de Noviembre.*

**2. Necesidades administrativas a satisfacer mediante el contrato.**

*Mediante la ejecución del contrato a que se refiere este Pliego de cláusulas administrativas particulares se satisface la siguiente necesidad:*

*Solucionar el problema existente de acumulación de aguas pluviales en la Avenida de Soller de la Entidad Local Menor de Palmanyola.*

**3. Presupuesto base de licitación.**

*El presupuesto base de licitación tiene un importe de: 73.521'19 €*

*Presupuesto con IVA incluido: 85.284'58 €*

**4. Anualidades en que se distribuye.**

*El pago de las cantidades correspondientes al presupuesto del contrato se abonará en una sola anualidad correspondiente al año 2009.*

**5. Aplicación presupuestaria.**

*El proyecto se financia con cargo al Fondo Estatal de Inversión Local creado por el Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de Noviembre.*

*- Aprobación del Secretario de Estado de Cooperación Territorial (art. 5.4 del Real Decreto-Ley 9/2008):*

**6. Régimen jurídico del contrato y documentos que tienen carácter contractual.**

*Sin perjuicio de lo dispuesto con carácter general para los contratos de las Corporaciones Locales, el contrato se regirá por las siguientes normas:*

*-Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de Noviembre por el que se crea el Fondo Estatal de Inversión Local y un Fondo Especial del Estado para la Dinamización de la Economía y el Empleo y aprueba créditos extraordinarios para atender a su financiación.*

*-Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.*

*-Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, en lo que no se oponga a la Ley 30/2007.*

*Además del presente pliego tendrán carácter contractual los siguientes documentos:*

*-El pliego de prescripciones técnicas.*

*-Los planos.*

*-La memoria del proyecto en el contenido que se determina en el artículo 128 de Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.*

*-El programa de trabajo aceptado por el órgano de contratación.*

*-Los cuadros de precios.*

*-El documento en que se formalice el contrato.*

**7. Plazo de ejecución.**

*El plazo de ejecución del contrato será de 3 meses a contar desde el acta de comprobación del replanteo y concluir antes del día 1 de enero de 2010. (En todo caso deberá cumplirse lo dispuesto en el artículo 7.1 del Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de Noviembre).*

**8. Procedimiento de adjudicación.**



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

*El contrato se adjudicará por el procedimiento negociado sin publicidad puesto que el contrato se encuentra incluido en el supuesto previsto en el artículo 155 d) de la Ley de Contratos del Sector Público se encuentra el contrato) y su presupuesto base de licitación, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, no supera el límite de los 200.000,- €. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 9.1 del Real Decreto Ley 9/2008 se aplicará el trámite de urgencia regulado en los artículos 96 y 128 de la Ley.*

**9. Garantías exigibles.**

*Definitiva: El licitador que resulte adjudicatario provisional del contrato deberá prestar una garantía del 5% del importe de la adjudicación del contrato, sin incluir el IVA.*

**10. Presentación de ofertas.**

*La documentación para las licitaciones se presentará en sobres cerrados, identificados, en su exterior, con indicación de la licitación a la que concurren y firmados por el licitador o la persona que lo represente e indicación del nombre y apellidos o razón social de la empresa. En el interior de cada sobre se hará constar en hoja independiente su contenido, enunciado numéricamente.*

*Los sobres se presentarán en las dependencias u oficinas designadas en el anuncio del contrato, dando al presentador como acreditación recibo en el que constará el nombre del licitador, la denominación del objeto del contrato y el día y hora de la presentación.*

*De igual modo, las ofertas podrán ser presentadas por correo. En tal caso, el empresario deberá justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de Correos y anunciar al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante télex, fax o telegrama en el mismo día.*

*Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la documentación si es recibida por el órgano de contratación con posterioridad a la fecha y hora de la terminación del plazo señalado en el anuncio.*

*Transcurridos, no obstante, diez días siguientes a la indicada fecha sin haberse recibido la documentación, ésta no será admitida en ningún caso.*

**11. Forma en que deben presentarse las ofertas.**

*Las ofertas se presentarán en tres sobres numerados correlativamente:*

**EL SOBRE NÚMERO 1.** *Contendrá, de conformidad con lo que dispone el artículo 130 de la Ley 30/2008, de 30 de Octubre, la siguiente documentación que deberá reunir los requisitos de autenticidad previstos en las Leyes:*

**1º) Documentos acreditativos de la personalidad jurídica:** *Los empresarios individuales, copia auténtica del DNI; los empresarios personas jurídicas, la escritura o los documentos en que conste la constitución de la entidad y los estatutos por que se rija, debidamente inscritos en el Registro Mercantil o en el que corresponda.*

*La capacidad de obrar de los empresarios no españoles que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea se acreditará por su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, en los términos que se establezcan reglamentariamente, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.*

*Los demás empresarios extranjeros deberán acreditar su capacidad de obrar con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.*

**2º) Documentos acreditativos de la representación:** *Cuando la proposición no aparezca firmada por los licitadores deberá incluirse el poder otorgado a favor de quien o quienes suscriban la proposición junto con una copia auténtica del Documento Nacional de Identidad del o los apoderados.*



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

**3º) Documento de compromiso de constituir una Unión Temporal de Empresas:** En los casos en que varios empresarios concurren agrupados en unión temporal aportarán además un documento, que podrá ser privado, en el que, para el caso de resultar adjudicatarios, se comprometan a constituirlo. Este documento deberá ir firmado por el representante de cada una de las empresas y en él se expresará la persona a quien designan representante de la UTE ante la Administración para todos los efectos relativos al contrato, así como la participación que a cada uno de ellos corresponda en la UTE.

**4º) Documento acreditativo de no estar incurso en prohibición de contratar** que incluirá la manifestación de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, sin perjuicio de que la justificación acreditativa de tal requisito deba presentarse, antes de la adjudicación definitiva, por el empresario a cuyo favor se vaya a efectuar ésta.

**5º) Acreditación de la solvencia cuando no proceda exigir la clasificación:**

La solvencia económica y financiera y la solvencia técnica y profesional del empresario deberá acreditarse, a criterio del órgano de contratación, en función del objeto del contrato, de su importe y de sus características por uno o varios de los medios siguientes:

**- Solvencia financiera:**

Declaración sobre el volumen global de negocios y, en su caso, sobre el volumen de negocios en el ámbito de actividades correspondiente al objeto del contrato (importe de la facturación), referido a los tres últimos ejercicios disponibles en función de la fecha de creación o de inicio de las actividades de la empresa.

**- Solvencia técnica y profesional:**

La solvencia técnica y profesional se acreditará en todo caso por el medio previsto en el apartado a) y por cualquiera de los otros medios previstos.

a) Relación de las obras ejecutadas en el curso de los cinco últimos años, avalada por certificados de buena ejecución para las obras más importantes; estos certificados indicarán el importe, las fechas y el lugar de ejecución de las obras y se precisará si se realizaron según las reglas por las que se rige la profesión y se llevaron normalmente a buen término; en su caso, dichos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

b) Declaración indicando los técnicos o las unidades técnicas, estén o no integradas en la empresa, de los que ésta disponga para la ejecución de las obras, especialmente los responsables del control de calidad, acompañada de los documentos acreditativos correspondientes.

c) Títulos académicos y profesionales del empresario y de los directivos de la empresa y, en particular, del responsable o responsables de las obras.

d) En los casos adecuados, indicación de las medidas de gestión medioambiental que el empresario podrá aplicar al ejecutar el contrato.

e) Declaración sobre la plantilla media anual de la empresa y la importancia de su personal directivo durante los tres últimos años, acompañada de la documentación justificativa correspondiente.

f) Declaración indicando la maquinaria, material y equipo técnico del que se dispondrá para la ejecución de las obras, a la que se adjuntará la documentación acreditativa pertinente.

**6º) Documentación adicional exigida a todas las empresas extranjera.** Las empresas extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, deberán presentar una declaración de someterse a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

**7º) Domicilio:** Todos los licitadores deberán señalar un domicilio para la práctica de notificaciones, así como una dirección de correo electrónico y un número de teléfono y fax.



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

**B) EL SOBRE Nº 2.** *Contendrá la oferta económica en la que se expresará el precio de ejecución del contrato debiendo figurar como partida independiente el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido.*

*Asimismo se incluirá declaración de las empresas sobre el número de personas a ocupar con ocasión de la ejecución del contrato.*

**C) EL SOBRE Nº 3.** *Se incluirán las propuestas de los contratistas, así como aquellos documentos que sean precisos para la valoración de los criterios de adjudicación.*

**12. Plazo de presentación de las ofertas y demás requisitos de las mismas.**

*El órgano de contratación deberá invitar al menos a tres empresas con capacidad y solvencia para ejecutar el contrato para que concurren a la licitación. Éstas deberán presentar sus ofertas dentro del plazo de 7 días hábiles.*

*Las ofertas de los interesados deberán ajustarse a lo previsto en el pliego de cláusulas administrativas particulares, y su presentación supondrá la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de dichas cláusulas o condiciones, así como del proyecto y del pliego de prescripciones técnicas, sin salvedad o reserva alguna.*

*Las ofertas serán secretas y se arbitrarán los medios que garanticen tal carácter hasta el momento en que deba procederse a su apertura en público de las mismas.*

*Cada licitador no podrá presentar más de una oferta, sin perjuicio de la admisibilidad de variantes o mejoras cuando se permita su presentación.*

*Tampoco podrá suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por él suscritas.*

**13. Cuestiones que pueden ser objeto de negociación. Criterios para la adjudicación del contrato.**

*La negociación se celebrará conforme a lo dispuesto en el artículo 162 de la Ley.*

*Una vez fijadas definitivamente las ofertas de los licitadores, tras la negociación, la adjudicación del contrato se efectuará mediante la valoración de los siguientes criterios por orden decreciente de importancia:*

*-El volumen de mano de obra que se utilizará en la ejecución del contrato.*

*-Las condiciones de mantenimiento de las obras o instalaciones objeto de este contrato y sus alrededores.*

*-Mejoras al proyecto.*

*-Aumento del plazo de garantía.*

*-Precio.*

**14. Criterios para la consideración de que la oferta contiene valores anormales o desproporcionados.**

*Se considerará que la oferta contiene valores anormales o desproporcionados en el siguiente caso:*

*Siempre que el precio ofertado sea inferior en un 10% a la media del total de los ofertados.*

**15. Confidencialidad.**

*Sin perjuicio de las disposiciones de la Ley 30/2007, de 30 de Octubre relativas a la publicidad de la adjudicación y a la información que debe darse a los candidatos y a los licitadores, éstos podrán designar como confidencial parte de la información facilitada por ellos al formular las ofertas, en especial con respecto a los secretos técnicos o comerciales y a los aspectos confidenciales de las mismas. Los órganos de contratación no podrán divulgar esta información sin su consentimiento.*

*De igual modo, el contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le hubiese dado el referido carácter en los pliegos o en el contrato, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal.*



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

*Este deber se mantendrá durante un plazo de cinco años desde el conocimiento de esa información, salvo que los pliegos o el contrato establezcan un plazo mayor.*

**16. Revisión de Precios:**

*Por aplicación de lo dispuesto en el artículo 77.1 de la Ley en relación con la cláusula 7 no existe revisión de precios.*

**17. Apertura de la documentación y de las ofertas.**

*a) Para la calificación de los documentos y el examen y la valoración de las ofertas se creará la Mesa de contratación que estará compuesta por:*

- El Alcalde-Presidente de la Corporación*
- La Interventora de la Corporación,*
- La Secretaria de la Corporación,*
- La Regidora de Hacienda,*
- Un funcionario de la Corporación, que actuará como secretario de la Mesa.*

*La calificación de la documentación presentada a que se refiere el artículo 130.1 de la Ley 30/2007, de 30 de Octubre, de Contratos del Sector Público se efectuará por la Mesa de contratación, cuando se hubiese constituido.*

*b) Si se observasen defectos u omisiones subsanables en la documentación presentada, se comunicará verbalmente a los interesados, sin perjuicio de que estas circunstancias se hagan públicas a través de anuncios del órgano de contratación, concediéndose un plazo no superior a tres días hábiles para que los licitadores los corrijan o subsanen ante la propia Mesa de contratación.*

*De lo actuado se dejará constancia en el acta que necesariamente deberá extenderse.*

*c) Una vez calificada la documentación y subsanados, en su caso, los defectos u omisiones de la documentación presentada se declararán admitidos a la licitación a los licitadores que hayan acreditado el cumplimiento de los requisitos previos indicados en el artículo 130 de la Ley haciendo declaración expresa de los rechazados y de las causas de su rechazo.*

*d) La Mesa podrá solicitar cuantos informes técnicos necesite para la valoración de las ofertas.*

*e) Realizadas estas actuaciones, se abrirá la fase de negociación con las empresas y concluida ésta se procederá a la adjudicación valorando las ofertas resultantes de la negociación.*

**18. Adjudicación provisional y definitiva.**

*La adjudicación provisional se acordará por el órgano de contratación en resolución motivada en la que se concretarán y fijarán los términos definitivos del contrato y se publicará conforme a lo establecido en los artículos 42 y 135.3 de la Ley de Contratos del Sector Público.*

*En todo caso, la adjudicación provisional de los correspondientes contratos deberá efectuarse en el plazo máximo de 20 días naturales, contados desde aquel en que se soliciten las ofertas.*

*Para que la adjudicación provisional sea elevada a definitiva, el adjudicatario deberá presentar la siguiente documentación:*

*-Declaración responsable de no estar incurso en prohibición de contratar, que incluirá además la certificación de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.*

*-Resguardo de la garantía definitiva y, en su caso, de la garantía complementaria exigida.*

*La adjudicación provisional deberá elevarse a definitiva mediante resolución motivada dentro de los cinco días hábiles siguientes a aquél en que expire el plazo establecido en el artículo 135.4, párrafo primero.*

*Cuando los licitadores hayan concurrido en Unión Temporal de Empresas, la escritura de constitución deberá aportarse antes de la formalización del contrato.*

*Igualmente, cuando se exija al adjudicatario que concierte algún tipo de seguro, antes de la formalización del contrato, deberá aportarse la póliza correspondiente.*





**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

**19. Dirección de la obra.**

*El Director de obra que se designe por el órgano de contratación ejercerá las funciones de dirección, inspección, comprobación y vigilancia necesarias para la correcta ejecución de la obra contratada. El Director de las obras podrá estar auxiliado por el personal que el órgano de contratación designe.*

**20. Comprobación del replanteo y programa de trabajos.**

*En el plazo de quince días naturales como máximo, contados a partir de la fecha de formalización del contrato deberá realizarse el replanteo y extenderse el acta relativa al mismo.*

*El adjudicatario deberá presentar un programa de trabajos para que sea aprobado por el órgano de contratación. Dicho programa deberá presentarse en plazo no superior a quince días naturales desde la formalización del contrato y desarrollará el presentado con su proposición, que no podrá modificar ninguna de las condiciones contractuales. A la vista del mismo, el órgano de contratación resolverá sobre su aplicación, incorporándose al contrato.*

**21. Plan de seguridad y salud en el trabajo.**

*En el plazo de quince días naturales desde la notificación de la adjudicación definitiva el contratista presentará al Órgano de contratación el Plan de seguridad y salud en el trabajo, que será informado en el plazo de cinco días naturales sobre la procedencia de su aprobación.*

*En todo caso, el plazo máximo para la aprobación del Plan de seguridad y salud en el trabajo será de un mes desde la firma del contrato. Si, por incumplir el contratista los plazos indicados en el párrafo anterior, no fuera posible empezar las obras al recibir autorización para el inicio de las mismas, no podrá reclamar ampliación alguna de plazo por este motivo.*

**22. Plazos.**

*El adjudicatario estará obligado al cumplimiento del plazo total fijado para la realización del contrato, así como de los plazos parciales que, en su caso, se hubieran establecido, que comenzarán a contar para el adjudicatario a partir del día siguiente a la firma del acta de comprobación del replanteo.*

**23. Régimen de pagos.**

*El pago se efectuará mediante certificaciones mensuales de los trabajos efectuados que se abonarán de conformidad con lo establecido en los artículos 200 y 215 de la Ley de Contratos del Sector Público y 147 y siguientes del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.*

*De conformidad con lo dispuesto en el artículo 9.5 del Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de Noviembre, los ayuntamientos tendrán la obligación de abonar a los contratistas el precio de las obras dentro de los treinta días naturales siguientes a la fecha de expedición de las certificaciones de obra o de los correspondientes documentos que acrediten la realización parcial o total del contrato.*

*El contratista podrá desarrollar los trabajos con mayor celeridad que la prevista para que las obras se ejecuten en el plazo o plazos contractuales, salvo que, a juicio de la Dirección de las obras, existiesen razones para estimarlo inconveniente. Sin embargo, no tendrá derecho a percibir en cada año, cualquiera que sea el importe de lo ejecutado o de las certificaciones expedidas, mayor cantidad que la consignada en la anualidad correspondiente. Las certificaciones así expedidas sólo devengarán intereses por demora desde la fecha señalada en el artículo 152 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.*

*El contratista tendrá derecho a percibir también abonos a cuenta en los términos establecidos en los artículos 200.3 de la Ley de Contratos del Sector Público y 155 y 156 del Reglamento. En todo caso, se le exigirá la constitución de garantía en forma de aval, u otra admitida por la Ley.*



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

**24. Condiciones especiales de ejecución.**

*Será condición de ejecución del contrato a que se refiere este pliego, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 9.2 del Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de noviembre, que el nuevo personal que el contratista necesite emplear para la ejecución de las obras se encuentre en situación de desempleo, definido en los términos de la disposición adicional segunda de la mencionada norma. De conformidad con el apartado sexto de la Resolución de 9 de diciembre de 2008 del Secretario de estado de Cooperación Territorial, publicada en el BOE nº 297 de fecha 10 de diciembre de 2008,*

*En el plazo de un mes desde la finalización de las obras, el contratista vendrá obligado a presentar, ante el Ayuntamiento de Bunyola, una memoria de actuación que contemple los siguientes aspectos:*

- 3) Los puestos de trabajo creados, con identificación del nombre, apellidos y número de documento nacional de identidad o número de identificación de extranjero de los nuevos trabajadores contratados, así como la modalidad y el período de vigencia de sus contratos.*
- 4) Una relación de las certificaciones de obra, con su importe y la fecha de emisión.*

*Así mismo, el contratista deberá correr con los gastos de instalación de un cartel anunciador con un tamaño mínimo de 1,5 metros de largo y 1 metro de alto, ubicado en un lugar visible, desde el inicio hasta, al menos, la finalización de la obra, de conformidad con lo establecido en el artículo octavo de la Resolución de 9 de diciembre de 2008, de la Secretaría de Estado de Cooperación Territorial publicada en el BOE núm. 297/2008 y lo establecido en la Resolución de 13 de enero de 2009, de la Secretaría de Estado de Cooperación Territorial publicada en el BOE núm. 12/2009.*

**25. Penalidades.**

*Se impondrán penalidades al contratista cuando incurra en alguna de las causas previstas a continuación:*

**a) Por incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución.** *El incumplimiento de cualquiera de las condiciones de ejecución establecidas en este pliego dará lugar a la imposición al contratista de las siguientes penalidades:*

- Como regla general, su cuantía será un 1% del importe de adjudicación del contrato, salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrán alcanzar hasta un 5% o hasta el máximo legal del 10%, respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.*
- Se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista, o sobre la garantía, conforme al artículo 196.8 de la Ley de Contratos del Sector Público.*

*El cumplimiento por el adjudicatario de las condiciones especiales de ejecución podrá verificarse por el órgano de contratación en cualquier momento durante la ejecución del contrato y, en todo caso, se comprobará al tiempo de la recepción de las obras.*

*Cuando el incumplimiento se refiera a la contratación de personal en los términos indicados en la cláusula anterior, será considerada como infracción muy grave a los efectos previstos en el artículo 102.2 de la Ley de Contratos del Sector Público siempre que el incumplimiento suponga una contratación de nueva mano de obra que no se encuentre en situación de paro superior al 50 % del total de la contratada como nueva.*

**b) Por cumplimiento defectuoso.** *Se impondrán penalidades por cumplimiento defectuoso en los siguientes términos:*

- Si, al tiempo de la recepción, las obras no se encuentran en estado de ser recibidas por causas imputables al contratista.*
- Como regla general, su cuantía será un 1% del presupuesto del contrato, salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrán alcanzar hasta un 5% o hasta el máximo legal del 10%, respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.*



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

- En todo caso, la imposición de las penalidades no eximirá al contratista de la obligación que legalmente le incumbe en cuanto a la reparación de los defectos.

**c) Por incumplir criterios de adjudicación.** Se impondrán al contratista penalidades - Si, durante la ejecución del contrato o al tiempo de su recepción, se aprecia que, por causas imputables al contratista, se ha incumplido alguno o algunos de los compromisos asumidos en su oferta, en especial los relativos al volumen de mano de obra a utilizar en la ejecución del contrato.

- Para considerar que el incumplimiento afecta a un criterio de adjudicación será preciso que al descontarse un 25 por 100 de la puntuación obtenida por el contratista en el criterio de adjudicación incumplido, resultara que su oferta no habría sido la mejor valorada.

- Como regla general, su cuantía será un 1% del presupuesto del contrato, salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrán alcanzar hasta un 5% o hasta el máximo legal del 10%, respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.

**d) Por demora.** Cuando el contratista, por causas que le fueran imputables, hubiera incurrido en demora, tanto en relación con el plazo total como con los plazos parciales establecidos, se estará a lo dispuesto en el artículo 196 de la Ley de Contratos del Sector Público en cuanto a la imposición de estas penalidades.

## **26. Subcontratación.**

El contratista podrá subcontratar parcialmente la ejecución de la obra.

La subcontratación se regirá por lo dispuesto en la Ley de Contratos del Sector Público (arts. 210 y 211) y en la Ley 32/2006, de 18 de Octubre, Reguladora de la subcontratación en el sector de la construcción.

En todo caso, y de conformidad con lo que dispone el artículo 9.5 del Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de noviembre, los contratistas deberán abonar a los subcontratistas el precio pactado por las prestaciones cuya realización les hayan encomendado en el plazo máximo de treinta días naturales, computado desde la fecha de aprobación por el contratista principal de la factura emitida por el subcontratista o suministrador.

Cuando el contratista incumpla las condiciones para la subcontratación establecidas en el artículo 210.2 de la Ley de Contratos del Sector Público o el límite máximo especial establecido para la subcontratación se impondrá la penalidad regulada en el artículo 210.3, con sujeción a lo siguiente:

- Se hará efectiva mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista, o sobre la garantía, conforme al artículo 196.8 de la LCSP.

- Como regla general, su cuantía será un 5% del importe del subcontrato, salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrá alcanzar hasta un 10% o hasta el máximo legal del 50%, respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.

## **27. Cumplimiento del contrato.**

La recepción del contrato se regirá por lo establecido en el artículo 218 de la Ley de Contratos del Sector Público y en los artículos 163 y siguientes del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Al tiempo de la recepción se comprobará en particular el cumplimiento por el contratista de las siguientes obligaciones:

-El despeje final de las obras, debiendo el contratista haber restituido a su situación inicial las zonas afectadas por las obras y no ocupadas por ellas.

-El cumplimiento no defectuoso del contrato

-El cumplimiento de los criterios de adjudicación.

-El cumplimiento de las condiciones de ejecución.



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

*-Durante la ejecución del contrato la empresa adjudicataria informará al órgano de contratación mediante la presentación de la correspondiente declaración acreditativa de los puestos de trabajo creados así como de las altas de nuevos trabajadores y de las bajas que se produzcan.*

**28. Resolución del contrato.**

*La resolución del contrato se regirá por lo establecido con carácter general en los artículos 205 a 208 de la Ley de Contratos del Sector Público y específicamente para el contrato de obras en los artículos 220 a 222 de dicha Ley, así como en los artículos 109 a 113 y 172 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.*

*En particular se considerará causa de resolución del contrato el supuesto de incumplimiento de la condición de ejecución establecida en la cláusula 28 en su primer párrafo cuando éste deba considerarse como muy grave de conformidad con lo establecido en la cláusula 29.1 en su último párrafo.*

*En todo caso en caso de resolución del contrato por causa imputable al contratista se estará a lo dispuesto en el artículo 208.4 de la Ley.*

**29. Plazo de garantía.**

*El plazo de garantía será de 2 años y comenzará a partir de la fecha de la recepción.*

*Durante este plazo se aplicará lo establecido en el artículo 167 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas en cuanto a las obligaciones del contratista, así como en lo relativo a la facultad de la Administración de, en caso de incumplimiento, ejecutar a costa de aquél los trabajos necesarios para la conservación de la obra.*

*Todos los gastos que se ocasionen por la conservación de las obras durante el periodo de garantía serán de cuenta del contratista no teniendo derecho a ninguna indemnización por este concepto. Se exceptúan los daños ocasionados en la obra por fuerza mayor, que serán soportados por la Corporación, si bien ésta tendrá la facultad de exigir al contratista que realice las obras de reparación.*

**30. Liquidación**

*Transcurrido el plazo de garantía a que se refiere la cláusula anterior se procederá a la liquidación del contrato conforme a lo dispuesto en el artículo 179 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.*

**31. Jurisdicción.**

*Las cuestiones que puedan plantearse durante el desarrollo del contrato serán resueltas por el órgano de contratación. Los acuerdos adoptados para su resolución pondrán fin a la vía administrativa, y podrán ser impugnados ante la Jurisdicción contencioso-administrativa.*

**Segundo.-** Aprobar el expediente de contratación, aprobar el gasto con cargo a la partida 441.62203 del presupuesto de 2009 y disponer la apertura del procedimiento de adjudicación mediante procedimiento negociado sin publicidad y tramitación urgente.

**Tercero.-** Solicitar ofertas a las siguientes empresas:

- Air Clima Tratamientos del aire SL CIF B57259707.
- Excavaciones Bunyola SL, CIF B07863905.
- Agroforest SL, CIF B07508393.

Vista la necesidad de proceder a la licitación del contrato de las obras consistentes "Mejora del mobiliario y sustitución de pavimento en el parque infantil de la plaza del



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

Ayuntamiento de la Entidad Local Menor de Palmanyola”, expresada en la Providencia de Alcaldía de fecha 17 de febrero de 2009.

Visto el acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 24 de febrero de 2009 relativo al inicio del procedimiento de adjudicación del contrato de las mencionadas obras mediante procedimiento negociado con publicidad y tramitación urgente.

Visto que a tal efecto ha sido redactado un Pliego de Cláusulas Económicas y Administrativas y técnicas que regirán el contrato.

Visto el informe de secretaria sobre el Pliego de Cláusulas Económicas y Administrativas, emitido el 25 de febrero de 2009.

Visto el informe de intervención sobre la existencia de crédito, emitido el 19 de febrero de 2009.

De conformidad con lo establecido en el artículo 94 y la Disposición Adicional Segunda de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.

**La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:**

**Primero.-** Aprobar el pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y técnicas reguladoras del contrato de referencia.

***Pliego de cláusulas administrativas particulares para contratos de obras.  
Procedimiento negociado sin publicidad.***

**1. Objeto del contrato.**

*El contrato tendrá por objeto la ejecución de la obra “Mejora del mobiliario y sustitución de pavimento en el parque infantil de la plaza del Ayuntamiento de la Entidad Local Menor de Palmanyola”.*

*El proyecto reúne los requisitos del artículo 1 del Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de Noviembre.*

**2. Necesidades administrativas a satisfacer mediante el contrato.**

*Mediante la ejecución del contrato a que se refiere este Pliego de cláusulas administrativas particulares se satisface la siguiente necesidad:*

*Mejorar las instalaciones del actual parque infantil situado en la plaza del Ayuntamiento de la Entidad Local Menor de Palmanyola.*

**3. Presupuesto base de licitación.**

*El presupuesto base de licitación tiene un importe de: 50.563'09 €*

*Presupuesto con IVA incluido: 58.653'18 €*

**4. Anualidades en que se distribuye.**

*El pago de las cantidades correspondientes al presupuesto del contrato se abonará en una sola anualidad correspondiente al año 2009.*

**5. Aplicación presupuestaria.**



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

*El proyecto se financia con cargo al Fondo Estatal de Inversión Local creado por el Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de Noviembre.*

*- Aprobación del Secretario de Estado de Cooperación Territorial (art. 5.4 del Real Decreto-Ley 9/2008):*

**6. Régimen jurídico del contrato y documentos que tienen carácter contractual.**

*Sin perjuicio de lo dispuesto con carácter general para los contratos de las Corporaciones Locales, el contrato se registrará por las siguientes normas:*

*-Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de Noviembre por el que se crea el Fondo Estatal de Inversión Local y un Fondo Especial del Estado para la Dinamización de la Economía y el Empleo y aprueba créditos extraordinarios para atender a su financiación.*

*-Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.*

*-Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, en lo que no se oponga a la Ley 30/2007.*

*Además del presente pliego tendrán carácter contractual los siguientes documentos:*

*-El pliego de prescripciones técnicas.*

*-Los planos.*

*-La memoria del proyecto en el contenido que se determina en el artículo 128 de Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.*

*-El programa de trabajo aceptado por el órgano de contratación.*

*-Los cuadros de precios.*

*-El documento en que se formalice el contrato.*

**7. Plazo de ejecución.**

*El plazo de ejecución del contrato será de 2 meses a contar desde el acta de comprobación del replanteo y concluir antes del día 1 de enero de 2010. (En todo caso deberá cumplirse lo dispuesto en el artículo 7.1 del Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de Noviembre).*

**8. Procedimiento de adjudicación.**

*El contrato se adjudicará por el procedimiento negociado sin publicidad puesto que el contrato se encuentra incluido en el supuesto previsto en el artículo 155 d) de la Ley de Contratos del Sector Público se encuentra el contrato) y su presupuesto base de licitación, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, no supera el límite de los 200.000,- €. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 9.1 del Real Decreto Ley 9/2008 se aplicará el trámite de urgencia regulado en los artículos 96 y 128 de la Ley.*

**9. Garantías exigibles.**

*Definitiva: El licitador que resulte adjudicatario provisional del contrato deberá prestar una garantía del 5% del importe de la adjudicación del contrato, sin incluir el IVA.*

**10. Presentación de ofertas.**

*La documentación para las licitaciones se presentará en sobres cerrados, identificados, en su exterior, con indicación de la licitación a la que concurren y firmados por el licitador o la persona que lo represente e indicación del nombre y apellidos o razón social de la empresa. En el interior de cada sobre se hará constar en hoja independiente su contenido, enunciado numéricamente.*

*Los sobres se presentarán en las dependencias u oficinas designadas en el anuncio del contrato, dando al presentador como acreditación recibo en el que constará el nombre del licitador, la denominación del objeto del contrato y el día y hora de la presentación.*



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

*De igual modo, las ofertas podrán ser presentadas por correo. En tal caso, el empresario deberá justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de Correos y anunciar al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante télex, fax o telegrama en el mismo día.*

*Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la documentación si es recibida por el órgano de contratación con posterioridad a la fecha y hora de la terminación del plazo señalado en el anuncio.*

*Transcurridos, no obstante, diez días siguientes a la indicada fecha sin haberse recibido la documentación, ésta no será admitida en ningún caso.*

**11. Forma en que deben presentarse las ofertas.**

*Las ofertas se presentarán en tres sobres numerados correlativamente:*

**EL SOBRE NÚMERO 1.** *Contendrá, de conformidad con lo que dispone el artículo 130 de la Ley 30/2008, de 30 de Octubre, la siguiente documentación que deberá reunir los requisitos de autenticidad previstos en las Leyes:*

**1º) Documentos acreditativos de la personalidad jurídica:** *Los empresarios individuales, copia auténtica del DNI; los empresarios personas jurídicas, la escritura o los documentos en que conste la constitución de la entidad y los estatutos por que se rija, debidamente inscritos en el Registro Mercantil o en el que corresponda.*

*La capacidad de obrar de los empresarios no españoles que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea se acreditará por su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, en los términos que se establezcan reglamentariamente, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.*

*Los demás empresarios extranjeros deberán acreditar su capacidad de obrar con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.*

**2º) Documentos acreditativos de la representación:** *Cuando la proposición no aparezca firmada por los licitadores deberá incluirse el poder otorgado a favor de quien o quienes suscriban la proposición junto con una copia auténtica del Documento Nacional de Identidad del o los apoderados.*

**3º) Documento de compromiso de constituir una Unión Temporal de Empresas:** *En los casos en que varios empresarios concurren agrupados en unión temporal aportarán además un documento, que podrá ser privado, en el que, para el caso de resultar adjudicatarios, se comprometan a constituirlo. Este documento deberá ir firmado por el representante de cada una de las empresas y en él se expresará la persona a quien designan representante de la UTE ante la Administración para todos los efectos relativos al contrato, así como la participación que a cada uno de ellos corresponda en la UTE.*

**4º) Documento acreditativo de no estar incurso en prohibición de contratar** *que incluirá la manifestación de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, sin perjuicio de que la justificación acreditativa de tal requisito deba presentarse, antes de la adjudicación definitiva, por el empresario a cuyo favor se vaya a efectuar ésta.*

**5º) Acreditación de la solvencia cuando no proceda exigir la clasificación:**

*La solvencia económica y financiera y la solvencia técnica y profesional del empresario deberá acreditarse, a criterio del órgano de contratación, en función del objeto del contrato, de su importe y de sus características por uno o varios de los medios siguientes:*

**- Solvencia financiera:**

*Declaración sobre el volumen global de negocios y, en su caso, sobre el volumen de negocios en el ámbito de actividades correspondiente al objeto del contrato (importe de la facturación), referido*



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

a los tres últimos ejercicios disponibles en función de la fecha de creación o de inicio de las actividades de la empresa.

**- Solvencia técnica y profesional:**

La solvencia técnica y profesional se acreditará en todo caso por el medio previsto en el apartado a) y por cualquiera de los otros medios previstos.

a) Relación de las obras ejecutadas en el curso de los cinco últimos años, avalada por certificados de buena ejecución para las obras más importantes; estos certificados indicarán el importe, las fechas y el lugar de ejecución de las obras y se precisará si se realizaron según las reglas por las que se rige la profesión y se llevaron normalmente a buen término; en su caso, dichos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

b) Declaración indicando los técnicos o las unidades técnicas, estén o no integradas en la empresa, de los que ésta disponga para la ejecución de las obras, especialmente los responsables del control de calidad, acompañada de los documentos acreditativos correspondientes.

c) Títulos académicos y profesionales del empresario y de los directivos de la empresa y, en particular, del responsable o responsables de las obras.

d) En los casos adecuados, indicación de las medidas de gestión medioambiental que el empresario podrá aplicar al ejecutar el contrato.

e) Declaración sobre la plantilla media anual de la empresa y la importancia de su personal directivo durante los tres últimos años, acompañada de la documentación justificativa correspondiente.

f) Declaración indicando la maquinaria, material y equipo técnico del que se dispondrá para la ejecución de las obras, a la que se adjuntará la documentación acreditativa pertinente.

**6º) Documentación adicional exigida a todas las empresas extranjera.** Las empresas extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, deberán presentar una declaración de someterse a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

**7º) Domicilio:** Todos los licitadores deberán señalar un domicilio para la práctica de notificaciones, así como una dirección de correo electrónico y un número de teléfono y fax.

**B) EL SOBRE Nº 2.** Contendrá la oferta económica en la que se expresará el precio de ejecución del contrato debiendo figurar como partida independiente el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido.

Asimismo se incluirá declaración de las empresas sobre el número de personas a ocupar con ocasión de la ejecución del contrato.

**C) EL SOBRE Nº 3.** Se incluirán las propuestas de los contratistas, así como aquellos documentos que sean precisos para la valoración de los criterios de adjudicación.

**12. Plazo de presentación de las ofertas y demás requisitos de las mismas.**

El órgano de contratación deberá invitar al menos a tres empresas con capacidad y solvencia para ejecutar el contrato para que concurren a la licitación. Éstas deberán presentar sus ofertas dentro del plazo de 7 días hábiles.

Las ofertas de los interesados deberán ajustarse a lo previsto en el pliego de cláusulas administrativas particulares, y su presentación supondrá la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de dichas cláusulas o condiciones, así como del proyecto y del pliego de prescripciones técnicas, sin salvedad o reserva alguna.

Las ofertas serán secretas y se arbitrarán los medios que garanticen tal carácter hasta el momento en que deba procederse a su apertura en público de las mismas.

Cada licitador no podrá presentar más de una oferta, sin perjuicio de la admisibilidad de variantes o mejoras cuando se permita su presentación.





**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

*Tampoco podrá suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por él suscritas.*

**13. Cuestiones que pueden ser objeto de negociación. Criterios para la adjudicación del contrato.** La negociación se celebrará conforme a lo dispuesto en el artículo 162 de la Ley.

*Una vez fijadas definitivamente las ofertas de los licitadores, tras la negociación, la adjudicación del contrato se efectuará mediante la valoración de los siguientes criterios por orden decreciente de importancia:*

*-El volumen de mano de obra que se utilizará en la ejecución del contrato.*

*-Las condiciones de mantenimiento de las obras o instalaciones objeto de este contrato y sus aledaños.*

*-Mejoras al proyecto.*

*-Aumento del plazo de garantía.*

*-Precio.*

**14. Criterios para la consideración de que la oferta contiene valores anormales o desproporcionados.**

*Se considerará que la oferta contiene valores anormales o desproporcionados en el siguiente caso:*

*Siempre que el precio ofertado sea inferior en un 10% a la media del total de los ofertados.*

**15. Confidencialidad.**

*Sin perjuicio de las disposiciones de la Ley 30/2007, de 30 de Octubre relativas a la publicidad de la adjudicación y a la información que debe darse a los candidatos y a los licitadores, éstos podrán designar como confidencial parte de la información facilitada por ellos al formular las ofertas, en especial con respecto a los secretos técnicos o comerciales y a los aspectos confidenciales de las mismas. Los órganos de contratación no podrán divulgar esta información sin su consentimiento.*

*De igual modo, el contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le hubiese dado el referido carácter en los pliegos o en el contrato, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber se mantendrá durante un plazo de cinco años desde el conocimiento de esa información, salvo que los pliegos o el contrato establezcan un plazo mayor.*

**16. Revisión de Precios:**

*Por aplicación de lo dispuesto en el artículo 77.1 de la Ley en relación con la cláusula 7 no existe revisión de precios.*

**17. Apertura de la documentación y de las ofertas.**

*a) Para la calificación de los documentos y el examen y la valoración de las ofertas se creará la Mesa de contratación que estará compuesta por:*

*-El Alcalde-Presidente de la Corporación*

*-La Interventora de la Corporación,*

*-La Secretaria de la Corporación,*

*-La Regidora de Hacienda,*

*-Un funcionario de la Corporación, que actuará como secretario de la Mesa.*

*La calificación de la documentación presentada a que se refiere el artículo 130.1 de la Ley 30/2007, de 30 de Octubre, de Contratos del Sector Público se efectuará por la Mesa de contratación, cuando se hubiese constituido.*

*b) Si se observasen defectos u omisiones subsanables en la documentación presentada, se comunicará verbalmente a los interesados, sin perjuicio de que estas circunstancias se hagan*



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

*públicas a través de anuncios del órgano de contratación, concediéndose un plazo no superior a tres días hábiles para que los licitadores los corrijan o subsanen ante la propia Mesa de contratación.*

*De lo actuado se dejará constancia en el acta que necesariamente deberá extenderse.*

*c) Una vez calificada la documentación y subsanados, en su caso, los defectos u omisiones de la documentación presentada se declararán admitidos a la licitación a los licitadores que hayan acreditado el cumplimiento de los requisitos previos indicados en el artículo 130 de la Ley haciendo declaración expresa de los rechazados y de las causas de su rechazo.*

*d) La Mesa podrá solicitar cuantos informes técnicos necesite para la valoración de las ofertas.*

*e) Realizadas estas actuaciones, se abrirá la fase de negociación con las empresas y concluida ésta se procederá a la adjudicación valorando las ofertas resultantes de la negociación.*

**18. Adjudicación provisional y definitiva.**

*La adjudicación provisional se acordará por el órgano de contratación en resolución motivada en la que se concretarán y fijarán los términos definitivos del contrato y se publicará conforme a lo establecido en los artículos 42 y 135.3 de la Ley de Contratos del Sector Público.*

*En todo caso, la adjudicación provisional de los correspondientes contratos deberá efectuarse en el plazo máximo de 20 días naturales, contados desde aquel en que se soliciten las ofertas.*

*Para que la adjudicación provisional sea elevada a definitiva, el adjudicatario deberá presentar la siguiente documentación:*

*-Declaración responsable de no estar incurso en prohibición de contratar, que incluirá además la certificación de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.*

*-Resguardo de la garantía definitiva y, en su caso, de la garantía complementaria exigida.*

*La adjudicación provisional deberá elevarse a definitiva mediante resolución motivada dentro de los cinco días hábiles siguientes a aquél en que expire el plazo establecido en el artículo 135.4, párrafo primero.*

*Cuando los licitadores hayan concurrido en Unión Temporal de Empresas, la escritura de constitución deberá aportarse antes de la formalización del contrato.*

*Igualmente, cuando se exija al adjudicatario que concierte algún tipo de seguro, antes de la formalización del contrato, deberá aportarse la póliza correspondiente.*

**19. Dirección de la obra.**

*El Director de obra que se designe por el órgano de contratación ejercerá las funciones de dirección, inspección, comprobación y vigilancia necesarias para la correcta ejecución de la obra contratada. El Director de las obras podrá estar auxiliado por el personal que el órgano de contratación designe.*

**20. Comprobación del replanteo y programa de trabajos.**

*En el plazo de quince días naturales como máximo, contados a partir de la fecha de formalización del contrato deberá realizarse el replanteo y extenderse el acta relativa al mismo.*

*El adjudicatario deberá presentar un programa de trabajos para que sea aprobado por el órgano de contratación. Dicho programa deberá presentarse en plazo no superior a quince días naturales desde la formalización del contrato y desarrollará el presentado con su proposición, que no podrá modificar ninguna de las condiciones contractuales. A la vista del mismo, el órgano de contratación resolverá sobre su aplicación, incorporándose al contrato.*

**21. Plan de seguridad y salud en el trabajo.**

*En el plazo de quince días naturales desde la notificación de la adjudicación definitiva el contratista presentará al Órgano de contratación el Plan de seguridad y salud en el trabajo, que será informado en el plazo de cinco días naturales sobre la procedencia de su aprobación.*



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

*En todo caso, el plazo máximo para la aprobación del Plan de seguridad y salud en el trabajo será de un mes desde la firma del contrato. Si, por incumplir el contratista los plazos indicados en el párrafo anterior, no fuera posible empezar las obras al recibir autorización para el inicio de las mismas, no podrá reclamar ampliación alguna de plazo por este motivo.*

**22. Plazos.**

*El adjudicatario estará obligado al cumplimiento del plazo total fijado para la realización del contrato, así como de los plazos parciales que, en su caso, se hubieran establecido, que comenzarán a contar para el adjudicatario a partir del día siguiente a la firma del acta de comprobación del replanteo.*

**23. Régimen de pagos.**

*El pago se efectuará mediante certificaciones mensuales de los trabajos efectuados que se abonarán de conformidad con lo establecido en los artículos 200 y 215 de la Ley de Contratos del Sector Público y 147 y siguientes del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.*

*De conformidad con lo dispuesto en el artículo 9.5 del Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de Noviembre, los ayuntamientos tendrán la obligación de abonar a los contratistas el precio de las obras dentro de los treinta días naturales siguientes a la fecha de expedición de las certificaciones de obra o de los correspondientes documentos que acrediten la realización parcial o total del contrato.*

*El contratista podrá desarrollar los trabajos con mayor celeridad que la prevista para que las obras se ejecuten en el plazo o plazos contractuales, salvo que, a juicio de la Dirección de las obras, existiesen razones para estimarlo inconveniente. Sin embargo, no tendrá derecho a percibir en cada año, cualquiera que sea el importe de lo ejecutado o de las certificaciones expedidas, mayor cantidad que la consignada en la anualidad correspondiente. Las certificaciones así expedidas sólo devengarán intereses por demora desde la fecha señalada en el artículo 152 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.*

*El contratista tendrá derecho a percibir también abonos a cuenta en los términos establecidos en los artículos 200.3 de la Ley de Contratos del Sector Público y 155 y 156 del Reglamento. En todo caso, se le exigirá la constitución de garantía en forma de aval, u otra admitida por la Ley.*

**24. Condiciones especiales de ejecución.**

*Será condición de ejecución del contrato a que se refiere este pliego, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 9.2 del Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de noviembre, que el nuevo personal que el contratista necesite emplear para la ejecución de las obras se encuentre en situación de desempleo, definido en los términos de la disposición adicional segunda de la mencionada norma. De conformidad con el apartado sexto de la Resolución de 9 de diciembre de 2008 del Secretario de estado de Cooperación Territorial, publicada en el BOE nº 297 de fecha 10 de diciembre de 2008,*

*En el plazo de un mes desde la finalización de las obras, el contratista vendrá obligado a presentar, ante el Ayuntamiento de Bunyola, una memoria de actuación que contemple los siguientes aspectos:*

- 5) Los puestos de trabajo creados, con identificación del nombre, apellidos y número de documento nacional de identidad o número de identificación de extranjero de los nuevos trabajadores contratados, así como la modalidad y el período de vigencia de sus contratos.*
- 6) Una relación de las certificaciones de obra, con su importe y la fecha de emisión.*

*Así mismo, el contratista deberá correr con los gastos de instalación de un cartel anunciador con un tamaño mínimo de 1,5 metros de largo y 1 metro de alto, ubicado en un lugar visible, desde el inicio hasta, al menos, la finalización de la obra, de conformidad con lo establecido en el artículo octavo de la Resolución de 9 de diciembre de 2008, de la Secretaría de Estado de Cooperación*



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

*Territorial publicada en el BOE núm. 297/2008 y lo establecido en la Resolución de 13 de enero de 2009, de la Secretaría de Estado de Cooperación Territorial publicada en el BOE núm. 12/2009.*

**25. Penalidades.**

*Se impondrán penalidades al contratista cuando incurra en alguna de las causas previstas a continuación:*

**a) Por incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución.** *El incumplimiento de cualquiera de las condiciones de ejecución establecidas en este pliego dará lugar a la imposición al contratista de las siguientes penalidades:*

*- Como regla general, su cuantía será un 1% del importe de adjudicación del contrato, salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrán alcanzar hasta un 5% o hasta el máximo legal del 10%, respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.*

*- Se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista, o sobre la garantía, conforme al artículo 196.8 de la Ley de Contratos del Sector Público.*

*El cumplimiento por el adjudicatario de las condiciones especiales de ejecución podrá verificarse por el órgano de contratación en cualquier momento durante la ejecución del contrato y, en todo caso, se comprobará al tiempo de la recepción de las obras.*

*Cuando el incumplimiento se refiera a la contratación de personal en los términos indicados en la cláusula anterior, será considerada como infracción muy grave a los efectos previstos en el artículo 102.2 de la Ley de Contratos del Sector Público siempre que el incumplimiento suponga una contratación de nueva mano de obra que no se encontrase en situación de paro superior al 50 % del total de la contratada como nueva.*

**b) Por cumplimiento defectuoso.** *Se impondrán penalidades por cumplimiento defectuoso en los siguientes términos:*

*- Si, al tiempo de la recepción, las obras no se encuentran en estado de ser recibidas por causas imputables al contratista.*

*- Como regla general, su cuantía será un 1% del presupuesto del contrato, salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrán alcanzar hasta un 5% o hasta el máximo legal del 10%, respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.*

*- En todo caso, la imposición de las penalidades no eximirá al contratista de la obligación que legalmente le incumbe en cuanto a la reparación de los defectos.*

**c) Por incumplir criterios de adjudicación.** *Se impondrán al contratista penalidades - Si, durante la ejecución del contrato o al tiempo de su recepción, se aprecia que, por causas imputables al contratista, se ha incumplido alguno o algunos de los compromisos asumidos en su oferta, en especial los relativos al volumen de mano de obra a utilizar en la ejecución del contrato.*

*- Para considerar que el incumplimiento afecta a un criterio de adjudicación será preciso que al descontarse un 25 por 100 de la puntuación obtenida por el contratista en el criterio de adjudicación incumplido, resultara que su oferta no habría sido la mejor valorada.*

*- Como regla general, su cuantía será un 1% del presupuesto del contrato, salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrán alcanzar hasta un 5% o hasta el máximo legal del 10%, respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.*

**d) Por demora.** *Cuando el contratista, por causas que le fueran imputables, hubiera incurrido en demora, tanto en relación con el plazo total como con los plazos parciales establecidos, se estará a lo dispuesto en el artículo 196 de la Ley de Contratos del Sector Público en cuanto a la imposición de estas penalidades.*

**26. Subcontratación.**



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

*El contratista podrá subcontratar parcialmente la ejecución de la obra.*

*La subcontratación se regirá por lo dispuesto en la Ley de Contratos del Sector Público (arts. 210 y 211) y en la Ley 32/2006, de 18 de Octubre, Reguladora de la subcontratación en el sector de la construcción.*

*En todo caso, y de conformidad con lo que dispone el artículo 9.5 del Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de noviembre, los contratistas deberán abonar a los subcontratistas el precio pactado por las prestaciones cuya realización les hayan encomendado en el plazo máximo de treinta días naturales, computado desde la fecha de aprobación por el contratista principal de la factura emitida por el subcontratista o suministrador.*

*Cuando el contratista incumpla las condiciones para la subcontratación establecidas en el artículo 210.2 de la Ley de Contratos del Sector Público o el límite máximo especial establecido para la subcontratación se impondrá la penalidad regulada en el artículo 210.3, con sujeción a lo siguiente:*

- Se hará efectiva mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista, o sobre la garantía, conforme al artículo 196.8 de la LCSP.*
- Como regla general, su cuantía será un 5% del importe del subcontrato, salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrá alcanzar hasta un 10% o hasta el máximo legal del 50%, respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.*

**27. Cumplimiento del contrato.**

*La recepción del contrato se regirá por lo establecido en el artículo 218 de la Ley de Contratos del Sector Público y en los artículos 163 y siguientes del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.*

*Al tiempo de la recepción se comprobará en particular el cumplimiento por el contratista de las siguientes obligaciones:*

- El despeje final de las obras, debiendo el contratista haber restituido a su situación inicial las zonas afectadas por las obras y no ocupadas por ellas.*
- El cumplimiento no defectuoso del contrato*
- El cumplimiento de los criterios de adjudicación.*
- El cumplimiento de las condiciones de ejecución.*
- Durante la ejecución del contrato la empresa adjudicataria informará al órgano de contratación mediante la presentación de la correspondiente declaración acreditativa de los puestos de trabajo creados así como de las altas de nuevos trabajadores y de las bajas que se produzcan.*

**28. Resolución del contrato.**

*La resolución del contrato se regirá por lo establecido con carácter general en los artículos 205 a 208 de la Ley de Contratos del Sector Público y específicamente para el contrato de obras en los artículos 220 a 222 de dicha Ley, así como en los artículos 109 a 113 y 172 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.*

*En particular se considerará causa de resolución del contrato el supuesto de incumplimiento de la condición de ejecución establecida en la cláusula 28 en su primer párrafo cuando éste deba considerarse como muy grave de conformidad con lo establecido en la cláusula 29.1 en su último párrafo.*

*En todo caso en caso de resolución del contrato por causa imputable al contratista se estará a lo dispuesto en el artículo 208.4 de la Ley.*

**29. Plazo de garantía.**

*El plazo de garantía será de 2 años y comenzará a partir de la fecha de la recepción.*

*Durante este plazo se aplicará lo establecido en el artículo 167 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas en cuanto a las obligaciones del contratista, así*



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

*como en lo relativo a la facultad de la Administración de, en caso de incumplimiento, ejecutar a costa de aquél los trabajos necesarios para la conservación de la obra.*

*Todos los gastos que se ocasionen por la conservación de las obras durante el periodo de garantía serán de cuenta del contratista no teniendo derecho a ninguna indemnización por este concepto. Se exceptúan los daños ocasionados en la obra por fuerza mayor, que serán soportados por la Corporación, si bien ésta tendrá la facultad de exigir al contratista que realice las obras de reparación.*

**30. Liquidación**

*Transcurrido el plazo de garantía a que se refiere la cláusula anterior se procederá a la liquidación del contrato conforme a lo dispuesto en el artículo 179 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.*

**31. Jurisdicción.**

*Las cuestiones que puedan plantearse durante el desarrollo del contrato serán resueltas por el órgano de contratación. Los acuerdos adoptados para su resolución pondrán fin a la vía administrativa, y podrán ser impugnados ante la Jurisdicción contencioso-administrativa.*

**Segundo.-** Aprobar el expediente de contratación, aprobar el gasto con cargo a la partida 452.62501 del presupuesto de 2009 y disponer la apertura del procedimiento de adjudicación mediante procedimiento negociado sin publicidad y tramitación urgente.

**Tercero.-** Solicitar ofertas a las siguientes empresas:

- Agroforest SL, CIF B07508393.
- Construccions i Reforma Codema SL, CIF B07864796.
- Construcciones OSA SL, CIF B07061138.

Vista la necesidad de proceder a la licitación del contrato de las obras consistentes "Reforma de baños y persianas del Centro de Educación Infantil y Primaria Mestre Colom de Bunyola", expresada en la Providencia de Alcaldía de fecha 17 de febrero de 2009.

Visto el acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 24 de febrero de 2009 relativo al inicio del procedimiento de adjudicación del contrato de las mencionadas obras mediante procedimiento negociado con publicidad y tramitación urgente.

Visto que a tal efecto ha sido redactado un Pliego de Cláusulas Económicas y Administrativas y técnicas que regirán el contrato.

Visto el informe de secretaria sobre el Pliego de Cláusulas Económicas y Administrativas, emitido el 25 de febrero de 2009.

Visto el informe de intervención sobre la existencia de crédito, emitido el 19 de febrero de 2009.

De conformidad con lo establecido en el artículo 94 y la Disposición Adicional Segunda de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.

**La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:**



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

**Primero.-** Aprobar el pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y técnicas reguladoras del contrato de referencia.

**Pliego de cláusulas administrativas particulares para contratos de obras.**  
**Procedimiento negociado sin publicidad.**

**1. Objeto del contrato.**

*El contrato tendrá por objeto la ejecución de la obra "Reforma de baños y persianas del Centro de Educación Infantil y Primaria Mestre Colom de Bunyola".*

*El proyecto reúne los requisitos del artículo 1 del Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de Noviembre.*

**2. Necesidades administrativas a satisfacer mediante el contrato.**

*Mediante la ejecución del contrato a que se refiere este Pliego de cláusulas administrativas particulares se satisface la siguiente necesidad:*

*Mejorar los dos baños existentes en el Centro de Educación Infantil y Primaria Mestre Colom, así como la sustitución de persianas en las fachadas.*

**3. Presupuesto base de licitación.**

*El presupuesto base de licitación tiene un importe de: 83.243'14 €*

*Presupuesto con IVA incluido: 96.562'04 €*

**4. Anualidades en que se distribuye.**

*El pago de las cantidades correspondientes al presupuesto del contrato se abonará en una sola anualidad correspondiente al año 2009.*

**5. Aplicación presupuestaria.**

*El proyecto se financia con cargo al Fondo Estatal de Inversión Local creado por el Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de Noviembre.*

*- Aprobación del Secretario de Estado de Cooperación Territorial (art. 5.4 del Real Decreto-Ley 9/2008):*

**6. Régimen jurídico del contrato y documentos que tienen carácter contractual.**

*Sin perjuicio de lo dispuesto con carácter general para los contratos de las Corporaciones Locales, el contrato se regirá por las siguientes normas:*

*-Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de Noviembre por el que se crea el Fondo Estatal de Inversión Local y un Fondo Especial del Estado para la Dinamización de la Economía y el Empleo y aprueba créditos extraordinarios para atender a su financiación.*

*-Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.*

*-Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, en lo que no se oponga a la Ley 30/2007.*

*Además del presente pliego tendrán carácter contractual los siguientes documentos:*

*-El pliego de prescripciones técnicas.*

*-Los planos.*

*-La memoria del proyecto en el contenido que se determina en el artículo 128 de Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.*

*-El programa de trabajo aceptado por el órgano de contratación.*

*-Los cuadros de precios.*



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

*-El documento en que se formalice el contrato.*

**7. Plazo de ejecución.**

*El plazo de ejecución del contrato será de 4 meses a contar desde el acta de comprobación del replanteo y concluir antes del día 1 de enero de 2010. (En todo caso deberá cumplirse lo dispuesto en el artículo 7.1 del Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de Noviembre).*

**8. Procedimiento de adjudicación.**

*El contrato se adjudicará por el procedimiento negociado sin publicidad puesto que el contrato se encuentra incluido en el supuesto previsto en el artículo 155 d) de la Ley de Contratos del Sector Público se encuentra el contrato) y su presupuesto base de licitación, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, no supera el límite de los 200.000,- €. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 9.1 del Real Decreto Ley 9/2008 se aplicará el trámite de urgencia regulado en los artículos 96 y 128 de la Ley.*

**9. Garantías exigibles.**

*Definitiva: El licitador que resulte adjudicatario provisional del contrato deberá prestar una garantía del 5% del importe de la adjudicación del contrato, sin incluir el IVA.*

**10. Presentación de ofertas.**

*La documentación para las licitaciones se presentará en sobres cerrados, identificados, en su exterior, con indicación de la licitación a la que concurren y firmados por el licitador o la persona que lo represente e indicación del nombre y apellidos o razón social de la empresa. En el interior de cada sobre se hará constar en hoja independiente su contenido, enunciado numéricamente.*

*Los sobres se presentarán en las dependencias u oficinas designadas en el anuncio del contrato, dando al presentador como acreditación recibo en el que constará el nombre del licitador, la denominación del objeto del contrato y el día y hora de la presentación.*

*De igual modo, las ofertas podrán ser presentadas por correo. En tal caso, el empresario deberá justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de Correos y anunciar al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante télex, fax o telegrama en el mismo día.*

*Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la documentación si es recibida por el órgano de contratación con posterioridad a la fecha y hora de la terminación del plazo señalado en el anuncio.*

*Transcurridos, no obstante, diez días siguientes a la indicada fecha sin haberse recibido la documentación, ésta no será admitida en ningún caso.*

**11. Forma en que deben presentarse las ofertas.**

*Las ofertas se presentarán en tres sobres numerados correlativamente:*

**EL SOBRE NÚMERO 1.** *Contendrá, de conformidad con lo que dispone el artículo 130 de la Ley 30/2008, de 30 de Octubre, la siguiente documentación que deberá reunir los requisitos de autenticidad previstos en las Leyes:*

**1º) Documentos acreditativos de la personalidad jurídica:** *Los empresarios individuales, copia auténtica del DNI; los empresarios personas jurídicas, la escritura o los documentos en que conste la constitución de la entidad y los estatutos por que se rija, debidamente inscritos en el Registro Mercantil o en el que corresponda.*

*La capacidad de obrar de los empresarios no españoles que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea se acreditará por su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, en los términos que se establezcan reglamentariamente, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.*





**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

*Los demás empresarios extranjeros deberán acreditar su capacidad de obrar con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.*

**2º) Documentos acreditativos de la representación:** *Cuando la proposición no aparezca firmada por los licitadores deberá incluirse el poder otorgado a favor de quien o quienes suscriban la proposición junto con una copia auténtica del Documento Nacional de Identidad del o los apoderados.*

**3º) Documento de compromiso de constituir una Unión Temporal de Empresas:** *En los casos en que varios empresarios concurren agrupados en unión temporal aportarán además un documento, que podrá ser privado, en el que, para el caso de resultar adjudicatarios, se comprometan a constituirla. Este documento deberá ir firmado por el representante de cada una de las empresas y en él se expresará la persona a quien designan representante de la UTE ante la Administración para todos los efectos relativos al contrato, así como la participación que a cada uno de ellos corresponda en la UTE.*

**4º) Documento acreditativo de no estar incurso en prohibición de contratar** *que incluirá la manifestación de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, sin perjuicio de que la justificación acreditativa de tal requisito deba presentarse, antes de la adjudicación definitiva, por el empresario a cuyo favor se vaya a efectuar ésta.*

**5º) Acreditación de la solvencia cuando no proceda exigir la clasificación:**

*La solvencia económica y financiera y la solvencia técnica y profesional del empresario deberá acreditarse, a criterio del órgano de contratación, en función del objeto del contrato, de su importe y de sus características por uno o varios de los medios siguientes:*

**- Solvencia financiera:**

*Declaración sobre el volumen global de negocios y, en su caso, sobre el volumen de negocios en el ámbito de actividades correspondiente al objeto del contrato (importe de la facturación), referido a los tres últimos ejercicios disponibles en función de la fecha de creación o de inicio de las actividades de la empresa.*

**- Solvencia técnica y profesional:**

*La solvencia técnica y profesional se acreditará en todo caso por el medio previsto en el apartado a) y por cualquiera de los otros medios previstos.*

*a) Relación de las obras ejecutadas en el curso de los cinco últimos años, avalada por certificados de buena ejecución para las obras más importantes; estos certificados indicarán el importe, las fechas y el lugar de ejecución de las obras y se precisará si se realizaron según las reglas por las que se rige la profesión y se llevaron normalmente a buen término; en su caso, dichos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.*

*b) Declaración indicando los técnicos o las unidades técnicas, estén o no integradas en la empresa, de los que ésta disponga para la ejecución de las obras, especialmente los responsables del control de calidad, acompañada de los documentos acreditativos correspondientes.*

*c) Títulos académicos y profesionales del empresario y de los directivos de la empresa y, en particular, del responsable o responsables de las obras.*

*d) En los casos adecuados, indicación de las medidas de gestión medioambiental que el empresario podrá aplicar al ejecutar el contrato.*

*e) Declaración sobre la plantilla media anual de la empresa y la importancia de su personal directivo durante los tres últimos años, acompañada de la documentación justificativa correspondiente.*

*f) Declaración indicando la maquinaria, material y equipo técnico del que se dispondrá para la ejecución de las obras, a la que se adjuntará la documentación acreditativa pertinente.*

**6º) Documentación adicional exigida a todas las empresas extranjera.** *Las empresas extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, deberán presentar una*



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

*declaración de someterse a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.*

**7º) Domicilio:** *Todos los licitadores deberán señalar un domicilio para la práctica de notificaciones, así como una dirección de correo electrónico y un número de teléfono y fax.*

**B) EL SOBRE Nº 2.** *Contendrá la oferta económica en la que se expresará el precio de ejecución del contrato debiendo figurar como partida independiente el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido.*

*Asimismo se incluirá declaración de las empresas sobre el número de personas a ocupar con ocasión de la ejecución del contrato.*

**C) EL SOBRE Nº 3.** *Se incluirán las propuestas de los contratistas, así como aquellos documentos que sean precisos para la valoración de los criterios de adjudicación.*

**12. Plazo de presentación de las ofertas y demás requisitos de las mismas.**

*El órgano de contratación deberá invitar al menos a tres empresas con capacidad y solvencia para ejecutar el contrato para que concurren a la licitación. Éstas deberán presentar sus ofertas dentro del plazo de 7 días hábiles.*

*Las ofertas de los interesados deberán ajustarse a lo previsto en el pliego de cláusulas administrativas particulares, y su presentación supondrá la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de dichas cláusulas o condiciones, así como del proyecto y del pliego de prescripciones técnicas, sin salvedad o reserva alguna.*

*Las ofertas serán secretas y se arbitrarán los medios que garanticen tal carácter hasta el momento en que deba procederse a su apertura en público de las mismas.*

*Cada licitador no podrá presentar más de una oferta, sin perjuicio de la admisibilidad de variantes o mejoras cuando se permita su presentación.*

*Tampoco podrá suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por él suscritas.*

**13. Cuestiones que pueden ser objeto de negociación. Criterios para la adjudicación del contrato.**

*La negociación se celebrará conforme a lo dispuesto en el artículo 162 de la Ley.*

*Una vez fijadas definitivamente las ofertas de los licitadores, tras la negociación, la adjudicación del contrato se efectuará mediante la valoración de los siguientes criterios por orden decreciente de importancia:*

*-El volumen de mano de obra que se utilizará en la ejecución del contrato.*

*-Mejoras al proyecto.*

*-Las condiciones de mantenimiento de las obras o instalaciones objeto de este contrato y sus alrededores.*

*-Aumento del plazo de garantía.*

*-Precio.*

**14. Criterios para la consideración de que la oferta contiene valores anormales o desproporcionados.**

*Se considerará que la oferta contiene valores anormales o desproporcionados en el siguiente caso:*

*Siempre que el precio ofertado sea inferior en un 10% a la media del total de los ofertados.*

**15. Confidencialidad.**

*Sin perjuicio de las disposiciones de la Ley 30/2007, de 30 de Octubre relativas a la publicidad de la adjudicación y a la información que debe darse a los candidatos y a los licitadores, éstos podrán designar como confidencial parte de la información facilitada por ellos al formular las ofertas, en*



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

*especial con respecto a los secretos técnicos o comerciales y a los aspectos confidenciales de las mismas. Los órganos de contratación no podrán divulgar esta información sin su consentimiento. De igual modo, el contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le hubiese dado el referido carácter en los pliegos o en el contrato, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber se mantendrá durante un plazo de cinco años desde el conocimiento de esa información, salvo que los pliegos o el contrato establezcan un plazo mayor.*

**16. Revisión de Precios:**

*Por aplicación de lo dispuesto en el artículo 77.1 de la Ley en relación con la cláusula 7 no existe revisión de precios.*

**17. Apertura de la documentación y de las ofertas.**

*a) Para la calificación de los documentos y el examen y la valoración de las ofertas se creará la Mesa de contratación que estará compuesta por:*

*-El Alcalde-Presidente de la Corporación*

*-La Interventora de la Corporación,*

*-La Secretaria de la Corporación,*

*-La Regidora de Hacienda,*

*-Un funcionario de la Corporación, que actuará como secretario de la Mesa.*

*La calificación de la documentación presentada a que se refiere el artículo 130.1 de la Ley 30/2007, de 30 de Octubre, de Contratos del Sector Público se efectuará por la Mesa de contratación, cuando se hubiese constituido.*

*b) Si se observasen defectos u omisiones subsanables en la documentación presentada, se comunicará verbalmente a los interesados, sin perjuicio de que estas circunstancias se hagan públicas a través de anuncios del órgano de contratación, concediéndose un plazo no superior a tres días hábiles para que los licitadores los corrijan o subsanen ante la propia Mesa de contratación.*

*De lo actuado se dejará constancia en el acta que necesariamente deberá extenderse.*

*c) Una vez calificada la documentación y subsanados, en su caso, los defectos u omisiones de la documentación presentada se declararán admitidos a la licitación a los licitadores que hayan acreditado el cumplimiento de los requisitos previos indicados en el artículo 130 de la Ley haciendo declaración expresa de los rechazados y de las causas de su rechazo.*

*d) La Mesa podrá solicitar cuantos informes técnicos necesite para la valoración de las ofertas.*

*e) Realizadas estas actuaciones, se abrirá la fase de negociación con las empresas y concluida ésta se procederá a la adjudicación valorando las ofertas resultantes de la negociación.*

**18. Adjudicación provisional y definitiva.**

*La adjudicación provisional se acordará por el órgano de contratación en resolución motivada en la que se concretarán y fijarán los términos definitivos del contrato y se publicará conforme a lo establecido en los artículos 42 y 135.3 de la Ley de Contratos del Sector Público.*

*En todo caso, la adjudicación provisional de los correspondientes contratos deberá efectuarse en el plazo máximo de 20 días naturales, contados desde aquel en que se soliciten las ofertas.*

*Para que la adjudicación provisional sea elevada a definitiva, el adjudicatario deberá presentar la siguiente documentación:*

*-Declaración responsable de no estar incurso en prohibición de contratar, que incluirá además la certificación de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.*

*-Resguardo de la garantía definitiva y, en su caso, de la garantía complementaria exigida.*

*La adjudicación provisional deberá elevarse a definitiva mediante resolución motivada dentro de los cinco días hábiles siguientes a aquél en que expire el plazo establecido en el artículo 135.4, párrafo primero.*



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

*Cuando los licitadores hayan concurrido en Unión Temporal de Empresas, la escritura de constitución deberá aportarse antes de la formalización del contrato.*

*Igualmente, cuando se exija al adjudicatario que concierte algún tipo de seguro, antes de la formalización del contrato, deberá aportarse la póliza correspondiente.*

**19. Dirección de la obra.**

*El Director de obra que se designe por el órgano de contratación ejercerá las funciones de dirección, inspección, comprobación y vigilancia necesarias para la correcta ejecución de la obra contratada. El Director de las obras podrá estar auxiliado por el personal que el órgano de contratación designe.*

**20. Comprobación del replanteo y programa de trabajos.**

*En el plazo de quince días naturales como máximo, contados a partir de la fecha de formalización del contrato deberá realizarse el replanteo y extenderse el acta relativa al mismo.*

*El adjudicatario deberá presentar un programa de trabajos para que sea aprobado por el órgano de contratación. Dicho programa deberá presentarse en plazo no superior a quince días naturales desde la formalización del contrato y desarrollará el presentado con su proposición, que no podrá modificar ninguna de las condiciones contractuales. A la vista del mismo, el órgano de contratación resolverá sobre su aplicación, incorporándose al contrato.*

**21. Plan de seguridad y salud en el trabajo.**

*En el plazo de quince días naturales desde la notificación de la adjudicación definitiva el contratista presentará al Órgano de contratación el Plan de seguridad y salud en el trabajo, que será informado en el plazo de cinco días naturales sobre la procedencia de su aprobación.*

*En todo caso, el plazo máximo para la aprobación del Plan de seguridad y salud en el trabajo será de un mes desde la firma del contrato. Si, por incumplir el contratista los plazos indicados en el párrafo anterior, no fuera posible empezar las obras al recibir autorización para el inicio de las mismas, no podrá reclamar ampliación alguna de plazo por este motivo.*

**22. Plazos.**

*El adjudicatario estará obligado al cumplimiento del plazo total fijado para la realización del contrato, así como de los plazos parciales que, en su caso, se hubieran establecido, que comenzarán a contar para el adjudicatario a partir del día siguiente a la firma del acta de comprobación del replanteo.*

**23. Régimen de pagos.**

*El pago se efectuará mediante certificaciones mensuales de los trabajos efectuados que se abonarán de conformidad con lo establecido en los artículos 200 y 215 de la Ley de Contratos del Sector Público y 147 y siguientes del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.*

*De conformidad con lo dispuesto en el artículo 9.5 del Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de Noviembre, los ayuntamientos tendrán la obligación de abonar a los contratistas el precio de las obras dentro de los treinta días naturales siguientes a la fecha de expedición de las certificaciones de obra o de los correspondientes documentos que acrediten la realización parcial o total del contrato.*

*El contratista podrá desarrollar los trabajos con mayor celeridad que la prevista para que las obras se ejecuten en el plazo o plazos contractuales, salvo que, a juicio de la Dirección de las obras, existiesen razones para estimarlo inconveniente. Sin embargo, no tendrá derecho a percibir en cada año, cualquiera que sea el importe de lo ejecutado o de las certificaciones expedidas, mayor cantidad que la consignada en la anualidad correspondiente. Las certificaciones así expedidas*



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

sólo devengarán intereses por demora desde la fecha señalada en el artículo 152 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

El contratista tendrá derecho a percibir también abonos a cuenta en los términos establecidos en los artículos 200.3 de la Ley de Contratos del Sector Público y 155 y 156 del Reglamento. En todo caso, se le exigirá la constitución de garantía en forma de aval, u otra admitida por la Ley.

**24. Condiciones especiales de ejecución.**

Será condición de ejecución del contrato a que se refiere este pliego, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 9.2 del Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de noviembre, que el nuevo personal que el contratista necesite emplear para la ejecución de las obras se encuentre en situación de desempleo, definido en los términos de la disposición adicional segunda de la mencionada norma. De conformidad con el apartado sexto de la Resolución de 9 de diciembre de 2008 del Secretario de estado de Cooperación Territorial, publicada en el BOE nº 297 de fecha 10 de diciembre de 2008,

En el plazo de un mes desde la finalización de las obras, el contratista vendrá obligado a presentar, ante el Ayuntamiento de Bunyola, una memoria de actuación que contemple los siguientes aspectos:

- 7) Los puestos de trabajo creados, con identificación del nombre, apellidos y número de documento nacional de identidad o número de identificación de extranjero de los nuevos trabajadores contratados, así como la modalidad y el período de vigencia de sus contratos.
- 8) Una relación de las certificaciones de obra, con su importe y la fecha de emisión.

Así mismo, el contratista deberá correr con los gastos de instalación de un cartel anunciador con un tamaño mínimo de 1,5 metros de largo y 1 metro de alto, ubicado en un lugar visible, desde el inicio hasta, al menos, la finalización de la obra, de conformidad con lo establecido en el artículo octavo de la Resolución de 9 de diciembre de 2008, de la Secretaría de Estado de Cooperación Territorial publicada en el BOE núm. 297/2008 y lo establecido en la Resolución de 13 de enero de 2009, de la Secretaría de Estado de Cooperación Territorial publicada en el BOE núm. 12/2009.

**25. Penalidades.**

Se impondrán penalidades al contratista cuando incurra en alguna de las causas previstas a continuación:

**a) Por incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución.** El incumplimiento de cualquiera de las condiciones de ejecución establecidas en este pliego dará lugar a la imposición al contratista de las siguientes penalidades:

- Como regla general, su cuantía será un 1% del importe de adjudicación del contrato, salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrán alcanzar hasta un 5% o hasta el máximo legal del 10%, respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.
- Se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista, o sobre la garantía, conforme al artículo 196.8 de la Ley de Contratos del Sector Público.

El cumplimiento por el adjudicatario de las condiciones especiales de ejecución podrá verificarse por el órgano de contratación en cualquier momento durante la ejecución del contrato y, en todo caso, se comprobará al tiempo de la recepción de las obras.

Cuando el incumplimiento se refiera a la contratación de personal en los términos indicados en la cláusula anterior, será considerada como infracción muy grave a los efectos previstos en el artículo 102.2 de la Ley de Contratos del Sector Público siempre que el incumplimiento suponga una contratación de nueva mano de obra que no se encontrase en situación de paro superior al 50 % del total de la contratada como nueva.

**b) Por cumplimiento defectuoso.** Se impondrán penalidades por cumplimiento defectuoso en los siguientes términos:



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

- Si, al tiempo de la recepción, las obras no se encuentran en estado de ser recibidas por causas imputables al contratista.

- Como regla general, su cuantía será un 1% del presupuesto del contrato, salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrán alcanzar hasta un 5% o hasta el máximo legal del 10%, respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.

- En todo caso, la imposición de las penalidades no eximirá al contratista de la obligación que legalmente le incumbe en cuanto a la reparación de los defectos.

**c) Por incumplir criterios de adjudicación.** Se impondrán al contratista penalidades - Si, durante la ejecución del contrato o al tiempo de su recepción, se aprecia que, por causas imputables al contratista, se ha incumplido alguno o algunos de los compromisos asumidos en su oferta, en especial los relativos al volumen de mano de obra a utilizar en la ejecución del contrato.

- Para considerar que el incumplimiento afecta a un criterio de adjudicación será preciso que al descontarse un 25 por 100 de la puntuación obtenida por el contratista en el criterio de adjudicación incumplido, resultara que su oferta no habría sido la mejor valorada.

- Como regla general, su cuantía será un 1% del presupuesto del contrato, salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrán alcanzar hasta un 5% o hasta el máximo legal del 10%, respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.

**d) Por demora.** Cuando el contratista, por causas que le fueran imputables, hubiera incurrido en demora, tanto en relación con el plazo total como con los plazos parciales establecidos, se estará a lo dispuesto en el artículo 196 de la Ley de Contratos del Sector Público en cuanto a la imposición de estas penalidades.

## **26. Subcontratación.**

El contratista podrá subcontratar parcialmente la ejecución de la obra.

La subcontratación se regirá por lo dispuesto en la Ley de Contratos del Sector Público (arts. 210 y 211) y en la Ley 32/2006, de 18 de Octubre, Reguladora de la subcontratación en el sector de la construcción.

En todo caso, y de conformidad con lo que dispone el artículo 9.5 del Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de noviembre, los contratistas deberán abonar a los subcontratistas el precio pactado por las prestaciones cuya realización les hayan encomendado en el plazo máximo de treinta días naturales, computado desde la fecha de aprobación por el contratista principal de la factura emitida por el subcontratista o suministrador.

Cuando el contratista incumpla las condiciones para la subcontratación establecidas en el artículo 210.2 de la Ley de Contratos del Sector Público o el límite máximo especial establecido para la subcontratación se impondrá la penalidad regulada en el artículo 210.3, con sujeción a lo siguiente:

- Se hará efectiva mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista, o sobre la garantía, conforme al artículo 196.8 de la LCSP.

- Como regla general, su cuantía será un 5% del importe del subcontrato, salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrá alcanzar hasta un 10% o hasta el máximo legal del 50%, respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.

## **27. Cumplimiento del contrato.**

La recepción del contrato se regirá por lo establecido en el artículo 218 de la Ley de Contratos del Sector Público y en los artículos 163 y siguientes del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Al tiempo de la recepción se comprobará en particular el cumplimiento por el contratista de las siguientes obligaciones:



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

*-El despeje final de las obras, debiendo el contratista haber restituido a su situación inicial las zonas afectadas por las obras y no ocupadas por ellas.*

*-El cumplimiento no defectuoso del contrato*

*-El cumplimiento de los criterios de adjudicación.*

*-El cumplimiento de las condiciones de ejecución.*

*-Durante la ejecución del contrato la empresa adjudicataria informará al órgano de contratación mediante la presentación de la correspondiente declaración acreditativa de los puestos de trabajo creados así como de las altas de nuevos trabajadores y de las bajas que se produzcan.*

**28. Resolución del contrato.**

*La resolución del contrato se regirá por lo establecido con carácter general en los artículos 205 a 208 de la Ley de Contratos del Sector Público y específicamente para el contrato de obras en los artículos 220 a 222 de dicha Ley, así como en los artículos 109 a 113 y 172 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.*

*En particular se considerará causa de resolución del contrato el supuesto de incumplimiento de la condición de ejecución establecida en la cláusula 28 en su primer párrafo cuando éste deba considerarse como muy grave de conformidad con lo establecido en la cláusula 29.1 en su último párrafo.*

*En todo caso en caso de resolución del contrato por causa imputable al contratista se estará a lo dispuesto en el artículo 208.4 de la Ley.*

**29. Plazo de garantía.**

*El plazo de garantía será de 2 años y comenzará a partir de la fecha de la recepción.*

*Durante este plazo se aplicará lo establecido en el artículo 167 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas en cuanto a las obligaciones del contratista, así como en lo relativo a la facultad de la Administración de, en caso de incumplimiento, ejecutar a costa de aquél los trabajos necesarios para la conservación de la obra.*

*Todos los gastos que se ocasionen por la conservación de las obras durante el periodo de garantía serán de cuenta del contratista no teniendo derecho a ninguna indemnización por este concepto. Se exceptúan los daños ocasionados en la obra por fuerza mayor, que serán soportados por la Corporación, si bien ésta tendrá la facultad de exigir al contratista que realice las obras de reparación.*

**30. Liquidación**

*Transcurrido el plazo de garantía a que se refiere la cláusula anterior se procederá a la liquidación del contrato conforme a lo dispuesto en el artículo 179 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.*

**31. Jurisdicción.**

*Las cuestiones que puedan plantearse durante el desarrollo del contrato serán resueltas por el órgano de contratación. Los acuerdos adoptados para su resolución pondrán fin a la vía administrativa, y podrán ser impugnados ante la Jurisdicción contencioso-administrativa.*

**Segundo.-** Aprobar el expediente de contratación, aprobar el gasto con cargo a la partida 422.63201 del presupuesto de 2009 y disponer la apertura del procedimiento de adjudicación mediante procedimiento negociado sin publicidad y tramitación urgente.

**Tercero.-** Solicitar ofertas a las siguientes empresas:

- Agroforest SL, CIF B07508393.
- Construcciones OSA SL, CIF B07061138.



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

- Construccions i Reforma Codema SL, CIF B07864796.

Vista la necesidad de proceder a la licitación del contrato de las obras consistentes "Refuerzo del firme en diversas calles del municipio de Bunyola: Ses Vinyetes, Nunyo Sanç, Camí Sa Comuna, Ramon Llull, Jaume I i Costa i Llobera", expresada en la Providencia de Alcaldía de fecha 17 de febrero de 2009.

Visto el acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 24 de febrero de 2009 relativo al inicio del procedimiento de adjudicación del contrato de las mencionadas obras mediante procedimiento negociado con publicidad y tramitación urgente.

Visto que a tal efecto ha sido redactado un Pliego de Cláusulas Económicas y Administrativas y técnicas que regirán el contrato.

Visto el informe de secretaria sobre el Pliego de Cláusulas Económicas y Administrativas, emitido el 25 de febrero de 2009.

Visto el informe de intervención sobre la existencia de crédito, emitido el 19 de febrero de 2009.

De conformidad con lo establecido en el artículo 94 y la Disposición Adicional Segunda de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.-

**La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:**

**Primero.-** Aprobar el pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y técnicas reguladoras del contrato de referencia.

***Pliego de cláusulas administrativas particulares para contratos de obras.  
Procedimiento negociado sin publicidad.***

**1. Objeto del contrato.**

*El contrato tendrá por objeto la ejecución de la obra "Refuerzo del firme en diversas calles del municipio de Bunyola: Ses Vinyetes, Nunyo Sanç, Camí Sa Comuna, Ramon Llull, Jaume I i Costa i Llobera".*

*El proyecto reúne los requisitos del artículo 1 del Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de Noviembre.*

**2. Necesidades administrativas a satisfacer mediante el contrato.**

*Mediante la ejecución del contrato a que se refiere este Pliego de cláusulas administrativas particulares se satisface la siguiente necesidad:*

*Solucionar el problema del mal estado de diversas calles del municipio de Bunyola: Ses Vinyetes, Nunyo Sanç, Camí Sa Comuna, Ramon Llull, Jaume I i Costa i Llobera.*

**3. Presupuesto base de licitación.**

*El presupuesto base de licitación tiene un importe de: 56.610'42 €*

*Presupuesto con IVA incluido: 65.668'09 €*

**4. Anualidades en que se distribuye.**





**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

*El pago de las cantidades correspondientes al presupuesto del contrato se abonará en una sola anualidad correspondiente al año 2009.*

**5. Aplicación presupuestaria.**

*El proyecto se financia con cargo al Fondo Estatal de Inversión Local creado por el Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de Noviembre.*

*- Aprobación del Secretario de Estado de Cooperación Territorial (art. 5.4 del Real Decreto-Ley 9/2008):*

**6. Régimen jurídico del contrato y documentos que tienen carácter contractual.**

*Sin perjuicio de lo dispuesto con carácter general para los contratos de las Corporaciones Locales, el contrato se registrará por las siguientes normas:*

*-Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de Noviembre por el que se crea el Fondo Estatal de Inversión Local y un Fondo Especial del Estado para la Dinamización de la Economía y el Empleo y aprueba créditos extraordinarios para atender a su financiación.*

*-Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.*

*-Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, en lo que no se oponga a la Ley 30/2007.*

*Además del presente pliego tendrán carácter contractual los siguientes documentos:*

*-El pliego de prescripciones técnicas.*

*-Los planos.*

*-La memoria del proyecto en el contenido que se determina en el artículo 128 de Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.*

*-El programa de trabajo aceptado por el órgano de contratación.*

*-Los cuadros de precios.*

*-El documento en que se formalice el contrato.*

**7. Plazo de ejecución.**

*El plazo de ejecución del contrato será de 3 meses a contar desde el acta de comprobación del replanteo y concluir antes del día 1 de enero de 2010. (En todo caso deberá cumplirse lo dispuesto en el artículo 7.1 del Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de Noviembre).*

**8. Procedimiento de adjudicación.**

*El contrato se adjudicará por el procedimiento negociado sin publicidad puesto que el contrato se encuentra incluido en el supuesto previsto en el artículo 155 d) de la Ley de Contratos del Sector Público se encuentra el contrato) y su presupuesto base de licitación, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, no supera el límite de los 200.000,- €. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 9.1 del Real Decreto Ley 9/2008 se aplicará el trámite de urgencia regulado en los artículos 96 y 128 de la Ley.*

**9. Garantías exigibles.**

*Definitiva: El licitador que resulte adjudicatario provisional del contrato deberá prestar una garantía del 5% del importe de la adjudicación del contrato, sin incluir el IVA.*

**10. Presentación de ofertas.**

*La documentación para las licitaciones se presentará en sobres cerrados, identificados, en su exterior, con indicación de la licitación a la que concurren y firmados por el licitador o la persona*



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

que lo represente e indicación del nombre y apellidos o razón social de la empresa. En el interior de cada sobre se hará constar en hoja independiente su contenido, enunciado numéricamente.

Los sobres se presentarán en las dependencias u oficinas designadas en el anuncio del contrato, dando al presentador como acreditación recibo en el que constará el nombre del licitador, la denominación del objeto del contrato y el día y hora de la presentación.

De igual modo, las ofertas podrán ser presentadas por correo. En tal caso, el empresario deberá justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de Correos y anunciar al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante télex, fax o telegrama en el mismo día.

Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la documentación si es recibida por el órgano de contratación con posterioridad a la fecha y hora de la terminación del plazo señalado en el anuncio.

Transcurridos, no obstante, diez días siguientes a la indicada fecha sin haberse recibido la documentación, ésta no será admitida en ningún caso.

**11. Forma en que deben presentarse las ofertas.**

Las ofertas se presentarán en tres sobres numerados correlativamente:

**EL SOBRE NÚMERO 1.** Contendrá, de conformidad con lo que dispone el artículo 130 de la Ley 30/2008, de 30 de Octubre, la siguiente documentación que deberá reunir los requisitos de autenticidad previstos en las Leyes:

**1º) Documentos acreditativos de la personalidad jurídica:** Los empresarios individuales, copia auténtica del DNI; los empresarios personas jurídicas, la escritura o los documentos en que conste la constitución de la entidad y los estatutos por que se rija, debidamente inscritos en el Registro Mercantil o en el que corresponda.

La capacidad de obrar de los empresarios no españoles que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea se acreditará por su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, en los términos que se establezcan reglamentariamente, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.

Los demás empresarios extranjeros deberán acreditar su capacidad de obrar con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

**2º) Documentos acreditativos de la representación:** Cuando la proposición no aparezca firmada por los licitadores deberá incluirse el poder otorgado a favor de quien o quienes suscriban la proposición junto con una copia auténtica del Documento Nacional de Identidad del o los apoderados.

**3º) Documento de compromiso de constituir una Unión Temporal de Empresas:** En los casos en que varios empresarios concurren agrupados en unión temporal aportarán además un documento, que podrá ser privado, en el que, para el caso de resultar adjudicatarios, se comprometan a constituirlo. Este documento deberá ir firmado por el representante de cada una de las empresas y en él se expresará la persona a quien designan representante de la UTE ante la Administración para todos los efectos relativos al contrato, así como la participación que a cada uno de ellos corresponda en la UTE.

**4º) Documento acreditativo de no estar incurso en prohibición de contratar** que incluirá la manifestación de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, sin perjuicio de que la justificación acreditativa de tal requisito deba presentarse, antes de la adjudicación definitiva, por el empresario a cuyo favor se vaya a efectuar ésta.

**5º) Acreditación de la solvencia cuando no proceda exigir la clasificación:**



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

*La solvencia económica y financiera y la solvencia técnica y profesional del empresario deberá acreditarse, a criterio del órgano de contratación, en función del objeto del contrato, de su importe y de sus características por uno o varios de los medios siguientes:*

**- Solvencia financiera:**

*Declaración sobre el volumen global de negocios y, en su caso, sobre el volumen de negocios en el ámbito de actividades correspondiente al objeto del contrato (importe de la facturación), referido a los tres últimos ejercicios disponibles en función de la fecha de creación o de inicio de las actividades de la empresa.*

**- Solvencia técnica y profesional:**

*La solvencia técnica y profesional se acreditará en todo caso por el medio previsto en el apartado a) y por cualquiera de los otros medios previstos.*

*a) Relación de las obras ejecutadas en el curso de los cinco últimos años, avalada por certificados de buena ejecución para las obras más importantes; estos certificados indicarán el importe, las fechas y el lugar de ejecución de las obras y se precisará si se realizaron según las reglas por las que se rige la profesión y se llevaron normalmente a buen término; en su caso, dichos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.*

*b) Declaración indicando los técnicos o las unidades técnicas, estén o no integradas en la empresa, de los que ésta disponga para la ejecución de las obras, especialmente los responsables del control de calidad, acompañada de los documentos acreditativos correspondientes.*

*c) Títulos académicos y profesionales del empresario y de los directivos de la empresa y, en particular, del responsable o responsables de las obras.*

*d) En los casos adecuados, indicación de las medidas de gestión medioambiental que el empresario podrá aplicar al ejecutar el contrato.*

*e) Declaración sobre la plantilla media anual de la empresa y la importancia de su personal directivo durante los tres últimos años, acompañada de la documentación justificativa correspondiente.*

*f) Declaración indicando la maquinaria, material y equipo técnico del que se dispondrá para la ejecución de las obras, a la que se adjuntará la documentación acreditativa pertinente.*

**6º) Documentación adicional exigida a todas las empresas extranjera.** *Las empresas extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, deberán presentar una declaración de someterse a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.*

**7º) Domicilio:** *Todos los licitadores deberán señalar un domicilio para la práctica de notificaciones, así como una dirección de correo electrónico y un número de teléfono y fax.*

**B) EL SOBRE Nº 2.** *Contendrá la oferta económica en la que se expresará el precio de ejecución del contrato debiendo figurar como partida independiente el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido.*

*Asimismo se incluirá declaración de las empresas sobre el número de personas a ocupar con ocasión de la ejecución del contrato.*

**C) EL SOBRE Nº 3.** *Se incluirán las propuestas de los contratistas, así como aquellos documentos que sean precisos para la valoración de los criterios de adjudicación.*

**12. Plazo de presentación de las ofertas y demás requisitos de las mismas.**

*El órgano de contratación deberá invitar al menos a tres empresas con capacidad y solvencia para ejecutar el contrato para que concurren a la licitación. Éstas deberán presentar sus ofertas dentro del plazo de 7 días hábiles.*

*Las ofertas de los interesados deberán ajustarse a lo previsto en el pliego de cláusulas administrativas particulares, y su presentación supondrá la aceptación incondicionada por el*



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

*empresario del contenido de la totalidad de dichas cláusulas o condiciones, así como del proyecto y del pliego de prescripciones técnicas, sin salvedad o reserva alguna.*

*Las ofertas serán secretas y se arbitrarán los medios que garanticen tal carácter hasta el momento en que deba procederse a su apertura en público de las mismas.*

*Cada licitador no podrá presentar más de una oferta, sin perjuicio de la admisibilidad de variantes o mejoras cuando se permita su presentación.*

*Tampoco podrá suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por él suscritas.*

**13. Cuestiones que pueden ser objeto de negociación.** *Criterios para la adjudicación del contrato.*

*La negociación se celebrará conforme a lo dispuesto en el artículo 162 de la Ley.*

*Una vez fijadas definitivamente las ofertas de los licitadores, tras la negociación, la adjudicación del contrato se efectuará mediante la valoración de los siguientes criterios por orden decreciente de importancia:*

*-El volumen de mano de obra que se utilizará en la ejecución del contrato.*

*-Las condiciones de mantenimiento de las obras o instalaciones objeto de este contrato y sus aledaños.*

*-Mejoras al proyecto.*

*-Aumento del plazo de garantía.*

*-Precio.*

**14. Criterios para la consideración de que la oferta contiene valores anormales o desproporcionados.**

*Se considerará que la oferta contiene valores anormales o desproporcionados en el siguiente caso:*

*Siempre que el precio ofertado sea inferior en un 10% a la media del total de los ofertados.*

**15. Confidencialidad.**

*Sin perjuicio de las disposiciones de la Ley 30/2007, de 30 de Octubre relativas a la publicidad de la adjudicación y a la información que debe darse a los candidatos y a los licitadores, éstos podrán designar como confidencial parte de la información facilitada por ellos al formular las ofertas, en especial con respecto a los secretos técnicos o comerciales y a los aspectos confidenciales de las mismas. Los órganos de contratación no podrán divulgar esta información sin su consentimiento.*

*De igual modo, el contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le hubiese dado el referido carácter en los pliegos o en el contrato, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber se mantendrá durante un plazo de cinco años desde el conocimiento de esa información, salvo que los pliegos o el contrato establezcan un plazo mayor.*

**16. Revisión de Precios:**

*Por aplicación de lo dispuesto en el artículo 77.1 de la Ley en relación con la cláusula 7 no existe revisión de precios.*

**17. Apertura de la documentación y de las ofertas.**

*a) Para la calificación de los documentos y el examen y la valoración de las ofertas se creará la Mesa de contratación que estará compuesta por:*

*-El Alcalde-Presidente de la Corporación*

*-La Interventora de la Corporación,*

*-La Secretaria de la Corporación,*



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

*-La Regidora de Hacienda,*

*-Un funcionario de la Corporación, que actuará como secretario de la Mesa.*

*La calificación de la documentación presentada a que se refiere el artículo 130.1 de la Ley 30/2007, de 30 de Octubre, de Contratos del Sector Público se efectuará por la Mesa de contratación, cuando se hubiese constituido.*

*b) Si se observasen defectos u omisiones subsanables en la documentación presentada, se comunicará verbalmente a los interesados, sin perjuicio de que estas circunstancias se hagan públicas a través de anuncios del órgano de contratación, concediéndose un plazo no superior a tres días hábiles para que los licitadores los corrijan o subsanen ante la propia Mesa de contratación.*

*De lo actuado se dejará constancia en el acta que necesariamente deberá extenderse.*

*c) Una vez calificada la documentación y subsanados, en su caso, los defectos u omisiones de la documentación presentada se declararán admitidos a la licitación a los licitadores que hayan acreditado el cumplimiento de los requisitos previos indicados en el artículo 130 de la Ley haciendo declaración expresa de los rechazados y de las causas de su rechazo.*

*d) La Mesa podrá solicitar cuantos informes técnicos necesite para la valoración de las ofertas.*

*e) Realizadas estas actuaciones, se abrirá la fase de negociación con las empresas y concluida ésta se procederá a la adjudicación valorando las ofertas resultantes de la negociación.*

**18. Adjudicación provisional y definitiva.**

*La adjudicación provisional se acordará por el órgano de contratación en resolución motivada en la que se concretarán y fijarán los términos definitivos del contrato y se publicará conforme a lo establecido en los artículos 42 y 135.3 de la Ley de Contratos del Sector Público.*

*En todo caso, la adjudicación provisional de los correspondientes contratos deberá efectuarse en el plazo máximo de 20 días naturales, contados desde aquel en que se soliciten las ofertas.*

*Para que la adjudicación provisional sea elevada a definitiva, el adjudicatario deberá presentar la siguiente documentación:*

*-Declaración responsable de no estar incurso en prohibición de contratar, que incluirá además la certificación de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.*

*-Resguardo de la garantía definitiva y, en su caso, de la garantía complementaria exigida.*

*La adjudicación provisional deberá elevarse a definitiva mediante resolución motivada dentro de los cinco días hábiles siguientes a aquél en que expire el plazo establecido en el artículo 135.4, párrafo primero.*

*Cuando los licitadores hayan concurrido en Unión Temporal de Empresas, la escritura de constitución deberá aportarse antes de la formalización del contrato.*

*Igualmente, cuando se exija al adjudicatario que concierte algún tipo de seguro, antes de la formalización del contrato, deberá aportarse la póliza correspondiente.*

**19. Dirección de la obra.**

*El Director de obra que se designe por el órgano de contratación ejercerá las funciones de dirección, inspección, comprobación y vigilancia necesarias para la correcta ejecución de la obra contratada. El Director de las obras podrá estar auxiliado por el personal que el órgano de contratación designe.*

**20. Comprobación del replanteo y programa de trabajos.**

*En el plazo de quince días naturales como máximo, contados a partir de la fecha de formalización del contrato deberá realizarse el replanteo y extenderse el acta relativa al mismo.*

*El adjudicatario deberá presentar un programa de trabajos para que sea aprobado por el órgano de contratación. Dicho programa deberá presentarse en plazo no superior a quince días naturales desde la formalización del contrato y desarrollará el presentado con su proposición, que no podrá*



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

*modificar ninguna de las condiciones contractuales. A la vista del mismo, el órgano de contratación resolverá sobre su aplicación, incorporándose al contrato.*

**21. Plan de seguridad y salud en el trabajo.**

*En el plazo de quince días naturales desde la notificación de la adjudicación definitiva el contratista presentará al Órgano de contratación el Plan de seguridad y salud en el trabajo, que será informado en el plazo de cinco días naturales sobre la procedencia de su aprobación.*

*En todo caso, el plazo máximo para la aprobación del Plan de seguridad y salud en el trabajo será de un mes desde la firma del contrato. Si, por incumplir el contratista los plazos indicados en el párrafo anterior, no fuera posible empezar las obras al recibir autorización para el inicio de las mismas, no podrá reclamar ampliación alguna de plazo por este motivo.*

**22. Plazos.**

*El adjudicatario estará obligado al cumplimiento del plazo total fijado para la realización del contrato, así como de los plazos parciales que, en su caso, se hubieran establecido, que comenzarán a contar para el adjudicatario a partir del día siguiente a la firma del acta de comprobación del replanteo.*

**23. Régimen de pagos.**

*El pago se efectuará mediante certificaciones mensuales de los trabajos efectuados que se abonarán de conformidad con lo establecido en los artículos 200 y 215 de la Ley de Contratos del Sector Público y 147 y siguientes del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.*

*De conformidad con lo dispuesto en el artículo 9.5 del Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de Noviembre, los ayuntamientos tendrán la obligación de abonar a los contratistas el precio de las obras dentro de los treinta días naturales siguientes a la fecha de expedición de las certificaciones de obra o de los correspondientes documentos que acrediten la realización parcial o total del contrato.*

*El contratista podrá desarrollar los trabajos con mayor celeridad que la prevista para que las obras se ejecuten en el plazo o plazos contractuales, salvo que, a juicio de la Dirección de las obras, existiesen razones para estimarlo inconveniente. Sin embargo, no tendrá derecho a percibir en cada año, cualquiera que sea el importe de lo ejecutado o de las certificaciones expedidas, mayor cantidad que la consignada en la anualidad correspondiente. Las certificaciones así expedidas sólo devengarán intereses por demora desde la fecha señalada en el artículo 152 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.*

*El contratista tendrá derecho a percibir también abonos a cuenta en los términos establecidos en los artículos 200.3 de la Ley de Contratos del Sector Público y 155 y 156 del Reglamento. En todo caso, se le exigirá la constitución de garantía en forma de aval, u otra admitida por la Ley.*

**24. Condiciones especiales de ejecución.**

*Será condición de ejecución del contrato a que se refiere este pliego, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 9.2 del Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de noviembre, que el nuevo personal que el contratista necesite emplear para la ejecución de las obras se encuentre en situación de desempleo, definido en los términos de la disposición adicional segunda de la mencionada norma. De conformidad con el apartado sexto de la Resolución de 9 de diciembre de 2008 del Secretario de estado de Cooperación Territorial, publicada en el BOE nº 297 de fecha 10 de diciembre de 2008,*

*En el plazo de un mes desde la finalización de las obras, el contratista vendrá obligado a presentar, ante el Ayuntamiento de Bunyola, una memoria de actuación que contemple los siguientes aspectos:*



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

9) *Los puestos de trabajo creados, con identificación del nombre, apellidos y número de documento nacional de identidad o número de identificación de extranjero de los nuevos trabajadores contratados, así como la modalidad y el período de vigencia de sus contratos.*

10) *Una relación de las certificaciones de obra, con su importe y la fecha de emisión.*

*Así mismo, el contratista deberá correr con los gastos de instalación de un cartel anunciador con un tamaño mínimo de 1,5 metros de largo y 1 metro de alto, ubicado en un lugar visible, desde el inicio hasta, al menos, la finalización de la obra, de conformidad con lo establecido en el artículo octavo de la Resolución de 9 de diciembre de 2008, de la Secretaría de Estado de Cooperación Territorial publicada en el BOE núm. 297/2008 y lo establecido en la Resolución de 13 de enero de 2009, de la Secretaría de Estado de Cooperación Territorial publicada en el BOE núm. 12/2009.*

**25. Penalidades.**

*Se impondrán penalidades al contratista cuando incurra en alguna de las causas previstas a continuación:*

**a) Por incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución.** *El incumplimiento de cualquiera de las condiciones de ejecución establecidas en este pliego dará lugar a la imposición al contratista de las siguientes penalidades:*

*- Como regla general, su cuantía será un 1% del importe de adjudicación del contrato, salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrán alcanzar hasta un 5% o hasta el máximo legal del 10%, respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.*

*- Se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista, o sobre la garantía, conforme al artículo 196.8 de la Ley de Contratos del Sector Público.*

*El cumplimiento por el adjudicatario de las condiciones especiales de ejecución podrá verificarse por el órgano de contratación en cualquier momento durante la ejecución del contrato y, en todo caso, se comprobará al tiempo de la recepción de las obras.*

*Cuando el incumplimiento se refiera a la contratación de personal en los términos indicados en la cláusula anterior, será considerada como infracción muy grave a los efectos previstos en el artículo 102.2 de la Ley de Contratos del Sector Público siempre que el incumplimiento suponga una contratación de nueva mano de obra que no se encuentre en situación de paro superior al 50 % del total de la contratada como nueva.*

**b) Por cumplimiento defectuoso.** *Se impondrán penalidades por cumplimiento defectuoso en los siguientes términos:*

*- Si, al tiempo de la recepción, las obras no se encuentran en estado de ser recibidas por causas imputables al contratista.*

*- Como regla general, su cuantía será un 1% del presupuesto del contrato, salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrán alcanzar hasta un 5% o hasta el máximo legal del 10%, respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.*

*- En todo caso, la imposición de las penalidades no eximirá al contratista de la obligación que legalmente le incumbe en cuanto a la reparación de los defectos.*

**c) Por incumplir criterios de adjudicación.** *Se impondrán al contratista penalidades - Si, durante la ejecución del contrato o al tiempo de su recepción, se aprecia que, por causas imputables al contratista, se ha incumplido alguno o algunos de los compromisos asumidos en su oferta, en especial los relativos al volumen de mano de obra a utilizar en la ejecución del contrato.*

*- Para considerar que el incumplimiento afecta a un criterio de adjudicación será preciso que al descontarse un 25 por 100 de la puntuación obtenida por el contratista en el criterio de adjudicación incumplido, resultara que su oferta no habría sido la mejor valorada.*

*- Como regla general, su cuantía será un 1% del presupuesto del contrato, salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en*



**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

*cuyo caso podrán alcanzar hasta un 5% o hasta el máximo legal del 10%, respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.*

**d) Por demora.** *Cuando el contratista, por causas que le fueran imputables, hubiera incurrido en demora, tanto en relación con el plazo total como con los plazos parciales establecidos, se estará a lo dispuesto en el artículo 196 de la Ley de Contratos del Sector Público en cuanto a la imposición de estas penalidades.*

**26. Subcontratación.**

*El contratista podrá subcontratar parcialmente la ejecución de la obra.*

*La subcontratación se regirá por lo dispuesto en la Ley de Contratos del Sector Público (arts. 210 y 211) y en la Ley 32/2006, de 18 de Octubre, Reguladora de la subcontratación en el sector de la construcción.*

*En todo caso, y de conformidad con lo que dispone el artículo 9.5 del Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de noviembre, los contratistas deberán abonar a los subcontratistas el precio pactado por las prestaciones cuya realización les hayan encomendado en el plazo máximo de treinta días naturales, computado desde la fecha de aprobación por el contratista principal de la factura emitida por el subcontratista o suministrador.*

*Cuando el contratista incumpla las condiciones para la subcontratación establecidas en el artículo 210.2 de la Ley de Contratos del Sector Público o el límite máximo especial establecido para la subcontratación se impondrá la penalidad regulada en el artículo 210.3, con sujeción a lo siguiente:*

- Se hará efectiva mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista, o sobre la garantía, conforme al artículo 196.8 de la LCSP.*
- Como regla general, su cuantía será un 5% del importe del subcontrato, salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrá alcanzar hasta un 10% o hasta el máximo legal del 50%, respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.*

**27. Cumplimiento del contrato.**

*La recepción del contrato se regirá por lo establecido en el artículo 218 de la Ley de Contratos del Sector Público y en los artículos 163 y siguientes del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.*

*Al tiempo de la recepción se comprobará en particular el cumplimiento por el contratista de las siguientes obligaciones:*

- El despeje final de las obras, debiendo el contratista haber restituido a su situación inicial las zonas afectadas por las obras y no ocupadas por ellas.*
- El cumplimiento no defectuoso del contrato*
- El cumplimiento de los criterios de adjudicación.*
- El cumplimiento de las condiciones de ejecución.*
- Durante la ejecución del contrato la empresa adjudicataria informará al órgano de contratación mediante la presentación de la correspondiente declaración acreditativa de los puestos de trabajo creados así como de las altas de nuevos trabajadores y de las bajas que se produzcan.*

**28. Resolución del contrato.**

*La resolución del contrato se regirá por lo establecido con carácter general en los artículos 205 a 208 de la Ley de Contratos del Sector Público y específicamente para el contrato de obras en los artículos 220 a 222 de dicha Ley, así como en los artículos 109 a 113 y 172 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.*

*En particular se considerará causa de resolución del contrato el supuesto de incumplimiento de la condición de ejecución establecida en la cláusula 28 en su primer párrafo cuando éste deba*





**AJUNTAMENT DE BUNYOLA**  
(ILLES BALEARS)

-----  
Sa Plaça, 4 - 07110 Bunyola  
Teles. 971.61.30.07 // 971.61.30.17  
Fax 971.61.52.27

*considerarse como muy grave de conformidad con lo establecido en la cláusula 29.1 en su último párrafo.*

*En todo caso en caso de resolución del contrato por causa imputable al contratista se estará a lo dispuesto en el artículo 208.4 de la Ley.*

**29. Plazo de garantía.**

*El plazo de garantía será de 2 años y comenzará a partir de la fecha de la recepción.*

*Durante este plazo se aplicará lo establecido en el artículo 167 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas en cuanto a las obligaciones del contratista, así como en lo relativo a la facultad de la Administración de, en caso de incumplimiento, ejecutar a costa de aquél los trabajos necesarios para la conservación de la obra.*

*Todos los gastos que se ocasionen por la conservación de las obras durante el periodo de garantía serán de cuenta del contratista no teniendo derecho a ninguna indemnización por este concepto. Se exceptúan los daños ocasionados en la obra por fuerza mayor, que serán soportados por la Corporación, si bien ésta tendrá la facultad de exigir al contratista que realice las obras de reparación.*

**30. Liquidación**

*Transcurrido el plazo de garantía a que se refiere la cláusula anterior se procederá a la liquidación del contrato conforme a lo dispuesto en el artículo 179 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.*

**31. Jurisdicción.**

*Las cuestiones que puedan plantearse durante el desarrollo del contrato serán resueltas por el órgano de contratación. Los acuerdos adoptados para su resolución pondrán fin a la vía administrativa, y podrán ser impugnados ante la Jurisdicción contencioso-administrativa.*

**Segundo.-** Aprobar el expediente de contratación, aprobar el gasto con cargo a la partida 511.61204 del presupuesto de 2009 y disponer la apertura del procedimiento de adjudicación mediante procedimiento negociado sin publicidad y tramitación urgente.

**Tercero.-** Solicitar ofertas a las siguientes empresas:

- Excavaciones Bunyola SL, CIF B07863905.
- Agroforest SL, CIF B07508393.
- Construcciones OSA SL, CIF B07061138.

I no havent-hi més assumptes que tractar, el Sr. Batle aixeca la sessió, de la qual s'estén la present acta i jo com a Secretària accidental, en don fe.

Bunyola, 5 de març de 2009

La Secretària acctal,

El Batle,

Maria del Mar Gual Bigas

Jaume Isern Lladó